



**Sømna
kommune**

Møteinnkalling

Utvalg: Sømna kommunestyre
Møtested: Sømna Kro og Gjestegård - Kinosalen
Dato: 24.02.2022
Tidspunkt: 10:00

Eventuelt forfall må meldes snarest.

Vararepresentantene møter etter nærmere beskjed.

Tilleggsinformasjon:

Wenche Fjerdingsøy orienterer om Frivilligsentralen.

Liv-Marit Reitan

Fungerende ordfører

Hans Gunnar Holand
Ordfører

Dette dokumentet er elektronisk og har derfor ingen håndskrevet signatur





Saksliste

Saksnr.	Tittel	Lukket
PS 22/1	Godkjenning av innkalling og saksliste	
PS 22/2	Spørrehalvtimen	
PS 22/3	Revisjon av gebyrregulativ for oppmåling, byggesak og plan 2022	
PS 22/4	Prinsippvedtak for overtakelse av slaminnsamling	
PS 22/5	Prosessplan for arbeidet med handlingsdel med økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023	
PS 22/6	Utvidet ramme og låneopptak for bygging av brannstasjon i Sømna kommune	
PS 22/7	Tilstandsrapport kommunale veier i Sømna	





Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/247-2

Saksbehandler: Norun Margrethe Arnes

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
22/1	24.02.2022	Sømna kommunestyre

Godkjenning av innkalling og saksliste

Kommunedirektørens innstilling

Innkalling og saksliste godkjennes.





Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/285-1

Saksbehandler: Norun Margrethe Arnes

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
22/2	24.02.2022	Sømna kommunestyre

Spørrehalvtimen



Råd for personer med funksjonsnedsettelses behandling av sak 2/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Rådet mener at siden politikken i dag er slik at man skal bo lengre hjemme så bør gebyrene fryses, da man ofte må endre på huset for å kunne gjøre det.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Endret gebyrregulativ for oppmåling, byggesak og plan vedtas i henhold til vedlagte reviderte gebyrregulativ med ikrafttredelse 01.03.2022.

Sømna eldreråds behandling av sak 2/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Endret gebyrregulativ for oppmåling, byggesak og plan vedtas i henhold til vedlagte reviderte gebyrregulativ med ikrafttredelse 01.03.2022.

Sømna formannskaps behandling av sak 10/2022 i møte den 16.02.2022:

Behandling

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Endret gebyrregulativ for oppmåling, byggesak og plan vedtas i henhold til vedlagte reviderte gebyrregulativ med ikrafttredelse 01.03.2022.

Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/146-1

Saksbehandler: Heidi Pedersen Mørk

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
22/2	14.02.2022	Råd for personer med funksjonsnedsettelse
22/2	14.02.2022	Sømna eldreråd
22/10	16.02.2022	Sømna formannskap
22/3	24.02.2022	Sømna kommunestyre

Revisjon av gebyrregulativ for oppmåling, byggesak og plan 2022

Kommunedirektørens innstilling

- 1 Endret gebyrregulativ for oppmåling, byggesak og plan vedtas i henhold til vedlagte reviderte gebyrregulativ med ikrafttredelse 01.03.2022.

Saksopplysninger

Gebyrregulativ for oppmåling, byggesak og plan 2022 ble vedtatt i sak 62/21 i kommunestyret den 16.12.21. Det har i ettertid blitt oppdaget at gebyr for tilbygg/påbygg og underbygg over 50 m² har falt ut av gebyrregulativet som var vedlagt sak 62/21. Det er derfor nødvendig å revidere gebyrregulativet slik at dette gebyret blir innført i regulativet for 2022.

Vurdering

Gebyret for tilbygg/ påbygg og underbygg er satt inn under punkt D. 5 i det vedlagte reviderte gebyrregulativet.

Vedlegg

- 1 Gebyrregulativ for 2022_ revidert januar 22





Sømna
kommune

Gebyrregulativ 2022

For plan, oppmåling og byggesak i

Sømna kommune

Kommune nr. 1812

Revidert 26.01.22



Innhold

A. Generelt	4
A.1 Gebyr	4
A.2 Betalingsplikt	4
A.3 Endring av regulativet	4
A.4 Innleie av sakkyndig bistand	4
A.5 Urimelig gebyr	4
A.6 Klage	4
A.7 Gebyr for medgått tid	4
A.9 Gebyr ved avslag	5
A.10 Areal som grunnlag for gebyrsatser	5
Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven	5
B. Plansaker	5
B.1 Endring av Reguleringsplan etter enklere prosess	5
B.2 Privat forslag til bebyggelsesplan, reguleringsplan, eller endring av gjeldende plan (Pbl §12-3, 2-4 ledd og 12-14, 2-3 ledd)	5
B.3 Konsekvensutredning (PBL kap. VII-a)	6
C. Tiltak uten ansvarsrett	6
D. Tiltak med ansvarlig søker	6
D.1 Enebolig, fritidsbolig, boliger med flere leiligheter og landbruksbygning over 1000 m ²	6
D.2 Næringsbygg, institusjonsbygg og andre lignende bygg	7
D. 3 Vesentlig terrenginngrep	7
D. 4 Bruksendring med krav om ansvarlig søker	7
D. 5 Tilbygg/påbygg/underbygg med bruksareal større enn 50 m ²	7
E. Øvrige søknadspliktige tiltak	7
E.1 Søknadspliktig tiltak veg, vann og avløp (pbl § 20-1 bokstav a, k og l)	7
F. Dispensasjoner	8
G. Brygge/ flytebrygge/ kai	8
H. Delingssøknader	8
I. Byggetillatelse som utgår	8
J. Tillegg for ekstra-/merarbeid og ulovlig igangsetting	8
Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner	9
K.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom	9
K.2 Ny behandling av avslått søknad	9

K.3 Sletting/oppheving av seksjonert sameie	9
K.4 Saker som ikke blir fullført.....	9
Gebyrer for arbeider etter Matrikkelloven.....	9
L. Oppretting av matrikkelenhet	9
L.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	9
L.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon	10
L.3 Oppretting av anleggseiendom	10
L.4 Registrering av jordsameie	10
L.5 Registrering av punktfeste	10
L.6 Avbrudd i kartforretningsarbeidet.....	10
L.7 Registrering av bygningsopplysninger	10
M. Grensejustering M.1 Grensejustering.....	11
M.2 Anleggseiendom.....	11
N. Arealoverføring	11
N.1 Grunneiendom	11
N.2 Anleggseiendom	11
N.3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter (forretninger før 1980).....	11
N.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (forretninger før 1980)	12
N.5 Utstedelse av matrikkelbrev	12
Gebyr for saksbehandling av utslippssøknader etter Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg (§9)	12
O.1 Gebyrsatser i kroner	12
O.2 Utførelse av sikteprøver for sandinfiltrasjon i henhold til T-616.....	12
O.3 Gebyr for saksbehandling og kontrolltiltak etter avfallsforskriften, avfall etter bygge- og rivingsvirksomhet	13
Gebyr for eiendomsinformasjon i forbindelse med salg av eiendommer	13

A. Generelt

Gebyrregulativ for byggesaksbehandling.

Vedtatt av kommunestyret i sak 62/21 den 16.12.21.

Gjelder fra 01. januar 2022.

A.1 Gebyr

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes, arbeid igangsettes eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner. Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre.

A.2 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr. Kommunen krever i tillegg inn tinglysingsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttre dette.

A.3 Endring av regulativet

Regulativets gebyrer reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjett for kommende år.

Dersom kommunestyret vedtar at gjeldende regulativ skal indeksreguleres, skal satsene reguleres i samsvar med SSBs konsumprisindeks, jamfør <https://www.ssb.no/kpi> Ved nevnte regulering skal satsene avrundes. For satser over kr 5 avrundes til hele 10 kroner.

A.4 Innleie av sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli tillagt gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

A.5 Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

A.6 Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1 eller matrikkelloven § 32, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Det gjøres unntak i de tilfellene hvor kommunen har tatt i bruk punkt A6 om urimelig gebyr. Kommunens vedtak i sak om reduksjon av gebyr kan klages til Statsforvalteren i Nordland for klager etter PBL og til kommunens klagenemd for saker etter matrikkelloven og eierseksjoneringsloven.

A.7 Gebyr for medgått tid

I enkelte tilfeller kan det være nødvendig å beregne gebyr etter medgått tid. Timesats for 2022 er 750 kr. eks mva.

A.8 Avbrutt arbeid

Når en tiltakshaver/rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre for å avslutte sitt arbeid.

A.9 Gebyr ved avslag

Gebyrene dekker kommunens arbeid og må betales selv om søknaden er avslått. Ved avslag beregnes 80% av fullt gebyr. Dersom avslag etter klage blir omgjort, beregnes gebyret fullt ut for det aktuelle tiltaket.

A.10 Areal som grunnlag for gebyrsatser

Arealene som legges til grunn for gebyrsatsene er bruksareal (BRA)/bebygd areal (BYA). Arealene beregnes i henhold til Norsk Standard NS 3940

Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven

B. Plansaker

Regulativet gjelder for alle detaljreguleringer (jf pbl § 12-3), med unntak av de som fremmes av kommunal planmyndighet. Regulativet gjelder nye reguleringsplaner og for utfylling og endring av vedtatte reguleringsplaner. Gebyret belastes forslagsstiller.

B.1 Endring av Reguleringsplan etter enklere prosess

Enkel sak uten høring	kr. 5 990,-
Sak med høring	kr. 8 350,-
Sak med høring og annonsering	kr. 10 950,-

B.2 Privat forslag til bebyggelsesplan, reguleringsplan, eller endring av gjeldende plan (Pbl §12-3, 2-4 ledd og 12-14, 2-3 ledd)

Saksgebyret skal beregnes følgende:

Fast gebyr inntil 20 000 m ²	kr. 19 900,-
For hver påbegynte 1000 m ² fra 20 000m ² og oppover	kr. 895,-

Ved ekstra kompliserte saker kan det måtte påberegnes et ekstra gebyr på kr 5 000,-

I tillegg kommer kommunens netto eksterne kostnader i forbindelse med annonsering. Denne faktureres sammen med kommunens inngående regning.

I tillegg til disse gebyrene kommer kostnader til behandling i organer utenfor kommunen, eksempelvis Fylkeskonservatoren dersom denne finner det nødvendig med befaring/utgraving.

Dersom en sak trekkes før den er ferdig behandlet, betales 50 % av fullt gebyr.

Dersom et planforslag får mer omfattende behandling enn det minimum PBL krever, påløper det gebyr pr. behandling i det faste utvalg for plansaker eller kommunestyre.

Gebyr pr. behandling i det faste utvalg for plansaker eller kommunestyre:	kr. 1 710,-
---	-------------

D.2 Næringsbygg, institusjonsbygg og andre lignende bygg

Næringsbygg, institusjonsbygg og andre lignende bygg etter pbl. § 20-1. kr. 6 580,-

D. 3 Vesentlig terrenginngrep

Søknadspliktige fyllinger, utsprenninger, deponi, molo o.l. kr. 4 500,-

D. 4 Bruksendring med krav om ansvarlig søker

kr. 2 450,-

D. 5 Tilbygg/påbygg/underbygg med bruksareal større enn 50 m2

kr. 3 500,-

E. Øvrige søknadspliktige tiltak

Øvrige søknadspliktige tiltak etter pbl. § 20 – 3.

Øvrige tiltak etter plan- og bygningsloven. Dette kan eksempelvis være skilt (større), riving (større), sammenføring av bruksenheter, konstruksjoner og anlegg, tekniske installasjoner (større), fasadeendring (større), registrerte avvik ved tilsyn. kr. 6.400

For hver igangsettingstillatelse utover den første kr. 1 260,-

Endring av gjeldende tillatelse som krever ny behandling og vedtak ilegges gebyr tilsvarende 25 % av opprinnelig gebyr

Midlertidig brukstillatelse kr. 1 260,-

Bruksendring uten krav om ansvarlig søker kr. 2 450,-

Tilleggsgebyr for tiltak som krever tillatelse/samtykke/uttalelse fra annen myndighet og som ordnes av kommunen (f.eks. statens vegvesen, kulturminnemyndighet mv.), se pbl. § 21-5, samt SAK10 § 6-2. (Saken som gjelder dispensasjoner reguleres av punkt F) kr. 2 100,-

Rehabilitering av pipe, installasjon av trappeheis, mindre bygningstekniske installasjoner kr. 2 045,-

Behandling av søknad om ansvarsrett som selvbygger i.h.h. til SAK § 6-8. kr. 790,-

E.1 Søknadspliktig tiltak veg, vann og avløp (pbl § 20-1 bokstav a, k og l)

Gebyret skal være betalt før saken behandles. Planer som ikke kommer til utførelse, gir ikke grunnlag for endret eller tilbakebetaling av gebyr.

Behandling av tekniske planer (veg, vann, kloakk) inntil 10 tomter kr. 5 130,-

Behandling av større tekniske planer (over 10 tomter) kr 7 900,-

For rene veg, vann eller avløpsanlegg betales etter medgått tid, timepris kr 950,-

Ved ufullstendige planer belastes ansvarlig prosjekterende for medgått tid for merarbeidet til saksbehandler etter timepris kr 950,-

F. Dispensasjoner

For dispensasjoner i henhold til plan- og bygningslovens kap. 19, betales et gebyr pr. dispensasjon på kr. 2 050.

Ved dispensasjon etter pbl. kap. 19, der andre myndigheter er høringspart, betales et tilleggsgebyr på kr. 1 500.

Gebyr for dispensasjon kommer i tillegg til saksgebyr etter pkt. C, D, E, G og H.

G. Brygge/ flytebrygge/ kai

Oppføring av ny brygge/erstatning for eksisterende brygge	kr. 2 220,-
Utlekking av flytebrygge	kr. 2 220,-
Oppføring av kai	kr. 2 220,-
Andre tiltak i marine områder, etablering av båtfeste, mudring o.l.	kr. 2 220,-
Mudring	kr. 4 500,-

H. Delingssøknader

Opprettelse av grunneiendom/arealoverføring i regulert område, grunnsats	kr. 6.400
Tillegg per enhet, utover den første enheten	kr. 3.200
Opprettelse av grunneiendom/arealoverføring utenfor regulert område, grunnsats	kr. 9.600
Tillegg per enhet, utover den første enheten	kr. 4.300

Innebærer søknaden dispensasjonsvurdering, skal det i tillegg betales gebyr etter pkt. F.

Ved deling av landbrukseiendommer og utenfor regulert område må det i tillegg betales gebyr etter jord- eller skogloven.

I. Byggetillatelse som utgår

Byggetillatelse utgår etter 3 år. Dersom søknaden fremmes på nytt uten endringer, beregnes et gebyr på 50% av det til enhver tid gjeldene gebyrregulativ.

J. Tillegg for ekstra-/merarbeid og ulovlig igangsetting

Tiltak som igangsettes uten formell byggetillatelse må betale 2 ganger gebyr etter satsene i pkt. C, D, E og G pga merarbeid ved behandling og oppfølging.

Leder plan, miljø & utvikling eller enhetsleder teknisk & eiendom kan i særskilte tilfeller engasjere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig undersøkelse og kontroll. For slike undersøkelser og kontroll skal medgåtte utgifter tillegges gebyret.

Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner

K. Seksjonering

Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)

K.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

Til og med 4 seksjoner	kr. 6 950,-
5-8 seksjoner	kr. 8 250,-
Fra 9 seksjoner, tillegg pr ny seksjon	kr. 690,-

K.2 Ny behandling av avslått søknad

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrekk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et senere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

K.3 Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Ved sletting av seksjoner i et sameie betales et gebyr på kr. 3.300.

K.4 Saker som ikke blir fullført

Avsluttes en sak før behandlingen er påbegynt, betales ikke gebyr. Dersom en sak avsluttes etter at saksbehandlingen er påbegynt, betales 50 % gebyrsats av laveste gebyr.

Gebyrer for arbeider etter Matrikkeloven

L. Oppretting av matrikkelenhet

L.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal (m ²)		Kr.
Fra	Til	
0	1500	12 890,-
Areal fra 1501 m ² – økning pr påbegynte da		1 550,-
Areal over 5 dekar etter medgått tid, minstegebyr kr 18 816,-		

Ved samtidig fradeling av tilgrensede tomter, er gebyret 80% av ovenstående gebyr fra og med tomt nr. 6. Ved større arealer betales 420 kroner for hver påbegynte dekar.

L.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon:

Areal (m2)		Kr.
Fra	Til	
0	50	5 130,-
51	250	7 020,-
251	1499	10 260,-

Overstiger arealet 1500 m2 beregnes gebyret etter K.1.

L.3 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.

Volum fra 0 - 2000 m ³	kr 8 860,-
Volum fra 2001 - 20 000 m ³ - øking pr påbegynt 1000 m ³	kr 1 580,-

L.4 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

L.5 Registrering av punktfeste

For oppmålingsforretning over punktfeste betales 60 % av gebyr K.1. etter arealgrense 0 - 2000 m².

L.6 Avbrudd i kartforretningsarbeidet

Gebyr etter regelen i kap. A.8

For forretning som er berammet betales etter anvendt tid, minste beløp er	kr 1 715,-
For ikke berammet forretning betales ikke gebyr.	

L.7 Registrering av bygningsopplysninger

Registrering av bygningsopplysninger for ikke søknadspliktige tiltak jfr. PBL §20-3	Kr 657,-
---	----------

M. Grensejustering

M.1 Grensejustering

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 5000 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen.

Areal fra 0-250 m ²	kr 5 130,-
Areal fra 251 – 500 m ²	kr 7 700,-

M.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum justeres med inntil 5% av eksisterende volum, dog ikke over 1000m³.

Volum fra 0-250 m ³	kr 5 130,-
Volum fra 251- 1000 m ³	kr 7 700,-

N. Arealoverføring

N.1 Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift.

Areal fra 0 - 250 m ²	kr 5 130,-
Areal fra 251 - 500 m ²	kr 5 260,-
Areal over 500 m ² - øking pr. påbegynt 500 m ²	kr 650,-

N.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Areal fra 0 - 250 m ³	kr 3 950,-
Areal fra 251 - 500 m ³	kr 5 130,-
Areal over 500 m ³ - øking pr. påbegynt 500 m ³	kr 650,-

N.3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter (forretninger før 1980)

For inntil 2 punkter	kr 3 080,-
for overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 595,-

N.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (forretninger før 1980)

For inntil 2 punkter	Kr 4 280,-
Ut over dette i h.h.t. pkt. K.1	
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	

N.5 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 190,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr 390,-

Gebyr for saksbehandling av utslippssøknader etter Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg (§9)

O.1 Gebyrsatser i kroner

Type	Små anlegg (<15 Pe)	Mellomstore anlegg (15-100 Pe)	Store anlegg (>100 Pe)
Søknad om utslippstillatelse	kr 1 710,-	kr 2 560,-	kr 5 070,-
Søknad om omgjøring av utslippstillatelse	kr 1 310,-	kr 1 970,-	kr 3 950,-
Melding etter lokal forskrift	kr 850,-	kr 1 710,-	kr 5 130,-

Pe: Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg bruker EU sin definisjon av Pe. I EU er en personenheter den mengden organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over 5 døgn (BOF5) på 60 gram oksygen pr. døgn. De spesifikke forurensningsproduksjonene i Norge er satt noe lavere enn EU-standarden noe som medfører at utslipp fra ca. 22 personer tilsvarer 25 Pe, utslipp fra ca. 150 personer tilsvarer 100 Pe og utslipp fra ca. 1500 personer tilsvarer 1000 Pe.

Bolig: for Sømna kommune er det fra Fylkesmannen lagt til grunn at det bor 3,5 personer i en helårsbolig.

O.2 Utførelse av sikteprøver for sandinfiltrasjon i henhold til T-616

Kartlegging av innlevert sandprøve på ca. 1 kg i henhold til krav i T-616	kr. 2 630,-
---	-------------

Inneholder: Tørking, sikteprøver, utregning av parametere og plotting i diagram hentet fra T-616. Det skrives en kort rapport.

O.3 Gebyr for saksbehandling og kontrolltiltak etter avfallsforskriften, avfall etter bygge- og rivingsvirksomhet

Avfallsprodusenten skal betale gebyr som dekker kommunens kostnader til behandling av planer for avfallsdisponering.

Behandling av avfallsplan

kr 1 020,-

Gebyr for eiendomsinformasjon i forbindelse med salg av eiendommer

Følgende gebyrer er innført i forbindelse med utlevering av eiendomsinformasjon;

Beskrivelse	Gebyr
Meglerpakke	1000 kr
Meglerpakke ubebygd tomt	400 kr
Eiendomsinformasjon fra Matrikkelen	120 kr
Skattetakst	75 kr
Bygningsdata fra Matrikkelen	160 kr
Målebrevskopi	160 kr
Matrikelbrev fra Matrikkelen	160 kr
Bygningstegninger	300 kr
Byggevedtak	120 kr
Midlertidig brukstillatelse/ferdigattest	160 kr
Naboliste	110 kr
Kommunale avgifter og eiendomsskatt	200 kr
Vei, vannforsyning og avløpsforhold	200 kr

Sømna formannskaps behandling av sak 12/2022 i møte den 16.02.2022:

Behandling

Representant Andrine S. Oppegaard AP blir erkjent inhabil da hun sitter som 1 vara og møter fast i styret til SHMIL, dette etter forvaltningsloven § 6 1ledd e).

Områdeleder Teknisk, landbruk og næring, Audhild Bang Rande, orienterer om saken.

Økonomisjef, Ben Andre Graven, orienterer om det arbeidet som har vært rundt slamtømming og det vil bli mindre administrasjon ved å gå inn i dette samarbeidet.

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Sømna kommune støtter representantskapet vedtak 19/20, som omhandler felles renovasjonsforskrift for SHMIL IKS.
2. Sømna kommune vedtar framlagte forslag om videre arbeid for at SHMIL kan overta ansvaret for innsamling av slam for eierkommunene, jmf sak 24/21 i representantskapet.

Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/186-1

Saksbehandler: Audhild Bang Rande

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
22/12	16.02.2022	Sømna formannskap
22/4	24.02.2022	Sømna kommunestyre

Prinsippvedtak for overtakelse av slaminnsamling

Kommunedirektørens innstilling

1. Sømna kommune støtter representantskapet vedtak 19/20, som omhandler felles renovasjonsforskrift for SHMIL IKS.
2. Sømna kommune vedtar framlagte forslag om videre arbeid for at SHMIL kan overta ansvaret for innsamling av slam for eierkommunene, jmf sak 24/21 i representantskapet.

Vedlegg

- 1 Prinsippvedtak slam - til utsending
- 2 Sakspapirer til representantskapet - Renovasjonsforskriften - utsending til eierkommunene
- 3 Protokoll fra Representantskapsmøte 18. november 2021 - signert



Bakgrunn for saken

18. november 2021 var det representantskapsmøte i SHMIL. Her ble det behandlet tre saker som skal sluttbehandles i kommunestyret i alle eierkommunene. Dette gjelder følgende saker; 1. Vedtak av renovasjonsgebyr for 2022 2. Sluttbehandling av felles renovasjonsforskrift for SHMIL IKS og 3. Prinsippvedtak overtakelse av slaminnsamling. Renovasjonsgebyret behandlet Sømna kommunestyre 16.12.2021. Denne saken omhandler sak 2 og 3.

Sluttbehandling av renovasjonsforskriften: Renovasjonsforskriften var ute på høring i 2019, og det var meningen at den skulle sluttbehandles høsten 2020. På grunn av koronapandemien ble denne saken utsatt til Representantskapet igjen kunne ha fysiske møter. I etterkant har det dukket opp et par nye momenter som gjorde at forskriften ble lagt ut til ny høring sommeren 2021. Forskriften er nå behandlet i SHMIL's representantskap og må sluttgodkjennes i den enkelte eierkommune for å kunne tre i kraft. Se vedlegg. For saksbehandling vises det til sakspapirene fra representantskapsmøte der det framgår hva som er de viktigste endringene. Vedtaket er formulert i sak 19/21. SHMIL har oversendt en mappe der de har samlet alle høringsuttalelsene som kom i forrige høringsrunde til informasjon. Annerledes

Prinsippvedtak overtakelse av slaminnsamling: Det ble i SHMIL representantskap i november 2020, vedtatt at de stilte seg positiv til utredning vedrørende at SHMIL overtar ansvaret for innsamling av slam i eierkommunene. SHMIL har laget ett prinsippvedtak, som er vedtatt i styre og representantskapet til selskapet. Prinsippvedtaket gir SHMIL mulighet til å utarbeide forskrift til Slamtømming i regi av eierkommunene. De ber om at kommunestyret gjør sin tilslutning at SHMIL arbeider videre med felles forskrift og slamtømming for eierkommunene i henhold til vedtaket i sak 24/21 i protokollen.

SHMIL har over tid jobbet med å utrede mulighetene til å overta ansvaret for innsamling av slam i eierkommunene. Her er et utdrag av en statusrapport som ble oversendt kommunene for en tid tilbake:

STATUS PROSJEKT OVERTAGELSE SLAM-INNHENTING SHMIL hadde den 04.06.2021 møte med advokat Heilemann i Vefsn Kommune, for å planlegge saksgang i samarbeid med han.

De ser for seg følgende framover:

- SHMIL utarbeider i løpet av sommeren ett prinsippvedtak, som behandles av representantskapet i november, og deretter i alle kommunestyrene i desember.

Dersom prinsippvedtaket vedtas:

- SHMIL legger ut ny felles forskrift på høring januar 2022, som behandles i representantskap og kommunestyre våren 2022. Her tar vi eventuelt hensyn til de som har kontrakt med leverandør utover 2022.

- SHMIL starter arbeidet med felles anbudsrunde for alle kommuner – februar 2022

- SHMIL vil videre i 2022 arbeide med overtagelse av data fra kommunene, samt implementering av disse i felles feltverktøy. SHMIL overtar tømming og administrative oppgaver for alle kommuner fra 01.01.2023.

En beslutning av prinsippvedtaket i kommunestyret betyr ikke at SHMIL overtar slamtjenestene umiddelbart. Det er en beslutning om at det er et ønske at SHMIL fortsetter med arbeidet i henhold til planen som er beskrevet over.



Vurdering

En beslutning av prinsippvedtaket i kommunestyret betyr ikke at SHMIL overtar slamtjenestene umiddelbart. Det er en beslutning om at det er et ønske at SHMIL fortsetter med arbeidet i henhold til planen som er beskrevet over.



PRINSIPPVEDTAK OM SLAMTØMMING I SHMIL

Det ble i representantskapet i november 2020, vedtatt at de stilte seg positiv til utredning vedrørende at Shmil overtar ansvaret for innsamling av slam i eierkommunene.

Shmil har laget ett prinsippvedtak, som er vedtatt i styre og representantskapet til selskapet. Prinsippvedtaket gir Shmil mulighet til å utarbeide forskrift til Slamtømming i regi av eierkommunene.

Shmil har siden 1995 hatt ansvaret for innsamling av husholdningsavfall, og har mye erfaring på området. Det er opparbeidet både kunnskap og omdømme i eierkommunene, noe som vil bli dratt inn i jobben med slamtømming.

Slam vil bli tatt inn i IKS'et på lik linje med renovasjon, og skal drives etter selvkostprinsippet. Det vil derfor ikke bli dannet et eget AS, som skal gjøre jobben for de 11 eierkommunene til SHMIL IKS.

I følge Lov om vern mot forurensning og om avfall (forurensningsloven) § 26, 29, 30 og 34 skal kommunene sørge for tømming og behandling av husholdningsavfall og kloakkslam, samt fastsette gebyr som fullt ut skal dekke kostnadene for oppgaven.

§ 26.(kommunal tømming av slam fra slamavskillere (septiktanker), privet m.v.)

Kommunen skal sørge for tømming av mindre renseinnretninger som slamavskillere og samlekkummer for avslamming av sanitært avløpsvann og overvann. Det samme gjelder for oppsamlingstanker med ubehandlet sanitært avløpsvann.

Kommunen skal også sørge for nødvendige anlegg for tømming av avløpsvann fra biler, fritidsbåter m.v.

Kommunen skal sørge for tømming av privet i tettbygd strøk, og utenfor tettbygd strøk i den utstrekning kommunen bestemmer det.

Reglene i [§ 30](#) om kommunal avfallsinnsamling og i [§ 34](#) om avfallsgebyrer får tilsvarende anvendelse ved tømming av slamavskillere, privet m.v. Kommunens plikter etter første ledd skal likevel gjelde både i og utenfor tettbygde strøk.

Blir sanitært avløpsvann ledet gjennom slamavskiller til renseanlegg, kan forurensningsmyndigheten kreve slamavskilleren utkoblet.

§ 30.Kommunal innsamling av husholdningsavfall m.v.

Kommunen skal sørge for innsamling av husholdningsavfall. Forurensningsmyndigheten kan i forskrift eller i det enkelte tilfellet pålegge kommunene å innføre ordninger for sortering av avfallet. Et slikt pålegg må baseres på en samlet vurdering av kostnadene dette vil innebære i forhold til de miljøfordeler som oppnås.

Kommunen kan gi forskrifter om at den kommunale innsamling bare skal gjelde i tettbygd strøk, at visse slag husholdningsavfall skal holdes utenfor den kommunale

innsamling, og at visse slag avfall skal holdes adskilt. Kommunen kan etter søknad unnta bestemte eiendommer fra den kommunale innsamling.

Kommunen kan gi forskrifter som er nødvendig for å få til en hensiktsmessig og hygienisk oppbevaring, innsamling og transport av husholdningsavfall. Uten kommunens samtykke må ingen samle inn husholdningsavfall. Forurensningsmyndigheten kan i særlige tilfeller ved forskrift eller enkeltvedtak bestemme at kommunens samtykke ikke er nødvendig.

§ 34.(avfallsgebyr)

Kommunen skal fastsette gebyrer til dekning av kostnader forbundet med avfallssektoren, herunder innsamling, transport, mottak, oppbevaring, behandling, etterkontroll m.v. Kostnadene skal fullt ut dekkes inn gjennom gebyrene. Med kostnader menes både kapitalkostnader og driftskostnader. For avfall som kommunen har plikt til å samle inn, motta og/eller behandle etter [§§ 29, 30](#) eller [31](#) må gebyret ikke overstige kommunens kostnader.

Kommunene bør fastsette differensierte gebyrer, der dette vil kunne bidra til avfallsreduksjon og økt gjenvinning. Forurensningsmyndigheten kan fastsette forskrifter om beregning av gebyrene.

Avfallshåndtering etter [§ 35](#) omfattes ikke av denne bestemmelsen.

Gebyr skal betales av den som eier en eiendom som omfattes av ordning for innsamling av avfall eller tømning av slamavskiller, privet m.v. etter loven her. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, skal likevel festeren svare gebyret om ikke annet er avtalt. Det samme gjelder når festeren har rett til å få festet forlenget, slik at den samlede festetid blir mer enn 30 år.

Avfallsgebyr med påløpte renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter [panteloven § 6-1](#). Om renteplikt ved for sen betaling, tilbakebetaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i [lov 6. juni 1975 nr. 29](#) om eieendomsskatt til kommunane [§§ 26](#) og [27](#) tilsvarende.

§ 29.(krav til anlegg for behandling av avfall)

Den som driver opplagsplass eller anlegg for behandling av avfall som kan medføre forurensning eller virke skjemmende, må ha tillatelse etter reglene i [kap. 3](#). I tillatelsen kan det settes vilkår blant annet om transport, behandling, gjenvinning og oppbevaring av avfall og tiltak for å motvirke at anlegget virker skjemmende.

Denne lovs [§ 10](#) gjelder tilsvarende for opplagsplass eller anlegg for behandling av avfall som trenger tillatelse etter første ledd.

Kommunen skal ha anlegg for opplag eller behandling av husholdningsavfall og kloakkslam og ha plikt til å ta imot slikt avfall og slam. Forurensningsmyndigheten kan i forskrift eller i det enkelte tilfellet fastsette at kommunen også skal ha anlegg for og plikt til å ta imot spesialavfall og næringsavfall. Forurensningsmyndigheten kan likeledes fastsette nærmere krav til avfallsanlegget.

PRINSIPPVEDTAK SLAMTØMMING I SHMIL-OMRÅDET

Bakgrunn:

I representantskapsmøtet 20.11.2020 sak 17/20, ble det vedtatt at representantskapet stilte seg positiv til en utredning om at SHMIL overtar ansvaret for innsamling av slam i eierkommunene.

Utredningsarbeidet ble initiert våren 2021, der det ble avholdt møter med samtlige kommuner om dagens praksis rundt slamtømming, samt informasjon om prosessen som ble satt i gang med å se på en mulig overtakelse. Vi fikk kartlagt og samlet inn informasjon og grunndata om slamtømming; blant annet antall anlegg, praksis, prismodell, beredskap og systemverktøy. Gjennom utredningsarbeidet har vi sett at variasjonene mellom kommunene er store:

- *Ulike rutiner for varsling om tømming, melding om tømt anlegg*
- *Ulik pris og modell for utregning av pris*
- *Ulike systemverktøy benyttes*
- *Ulik grad av teknisk kompetanse på systemverktøy og grunndata*
- *Ulik praksis på levering av slam (sluttbehandling)*

Prinsippvedtak:

Etter rådføring med kommuneadvokaten i Vefsn, må SHMIL ha klarsignal fra samtlige eierkommuner til å jobbe videre med slamprosjektet. Det betyr at prinsippvedtak om videre arbeid med overtakelse må vedtas i representantskapsmøte i SHMIL november 2021, med endelig godkjenning i samtlige av SHMILs eierkommuner.

Fordeler ved overtakelse:

Hensikten med overtakelsen er å samle oppgavene hos en større aktør, med fokus på enhetlig praksis, tjenestetilbud og prismodell på tvers av eierkommunene. Pr i dag er SHMIL eneste renovasjonsselskap nord for Dovre som ikke har slamtømming for eierkommunene.

SHMIL vil kunne utvikle og standardisere slamtjenestene i de 11 eierkommunene, og sørge for at kunden i større grad kommer i fokus. Det vil innføres likt tjenestetilbud til alle innbyggerne i området, med lik prismodell og kundevennlige løsninger.

I stedet for at hver enkelt kommunene har ansatte som tilegner en liten brøkdel av sin stilling til slamtømming av private anlegg, er det bedre at oppgavene samles og håndteres på lik linje i et større perspektiv. Stordriftsfordeler vil gi synergier både økonomisk og kvalitet- og miljømessig, da man unngår dupliserte arbeidsoppgaver og systemlisenser. I tillegg er SHMIL en kjent aktør i distriktet, og kjører allerede renovasjonsbiler i alle 11 eierkommunene. Planlegging av kjøreruter, tømmesteder, logistikk og infrastruktur er noe som er meget godt innarbeidet i SHMIL, og som jobbes kontinuerlig

med for å yte beste service til laveste kostnad. I tillegg kjenner vi kunden, og kunden kjenner oss. Vi kjenner geografien, behovene og forventningene.

For miljøet	For kundene	For eierne	For ansatte	For regionen
•Optimalisering av logistikk, for mindre utslipp og lavere kostnader •Fokus på å hente ut verdien av slammet •Et selskap med miljø i DNA'et •Beste teknologi i jakten på et bedre miljø •Organisasjon med fokus på måling, læring og forbedring	•Kundevennlige løsninger •Likt tjenestetilbud •Lik prismodell •Kundeservice med bred kompetanse •SHMIL representerer en kjent merkevare, og blir felles kontaktpunkt for både renovasjon og slam	•Stordriftsfordeler i et større selskap •Færre dupliserte arbeidsoppgaver •Færre systemlisenser •En felles forskrift •Velkjent aktør til å forvalte ansvarsområder og interesser på vegne av eierskapet •Kvalitet og forutsigbarhet på levert tjeneste •Kontinuerlig forbedringsarbeid	•Solid organisasjon med bred kompetanse •Moderne og fremoverrettet selskap •Kunnskapsdeling •Godt arbeidsmiljø og gode rammebetingelser	•SHMIL representerer en kjent merkevare •Økt attraktivitet på slamtjenesten •Større potensiale for samarbeid på tvers av sektorer •Lokal verdiskaping •Enhetlig praksis og rutiner

Stordriftsfordeler:

Kommunene praktiserer i dag egne anbudsrunder og kontraktsoppfølging med ulike aktører. Enkelte kommuner har valgt å samarbeide, da dette er en stor og tidkrevende oppgave. Ved å samle forvaltningsansvaret for 11 kommuner til *en* aktør, vil man kunne hente synergier på flere områder når det kommer til administrasjon av slamtjenesten. SHMIL kjenner godt til geografien på Helgeland, og ser helt klart muligheter for en mer effektiv og rasjonell drift av slamtømmingen mtp logistikk, anlegg, utnyttelse av kjøretøy etc.

Det stilles stadig strengere krav til å gjenbruke avfall og slam som ressurs og råstoff i ny produksjon. Et miljøsekselskap som SHMIL er godt rustet til å møte disse utfordringene, og har en arbeidskultur med fokus på kontinuerlig forbedring, lave gebyrer og ressurseffektive løsninger. Slammet vil leveres til godkjent sluttbehandlingsledd, der verdiene i størst mulig grad hentes ut.

Tidslinje:

- Oktober 2021 Prinsippvedtak styrebehandles i styremøte 21.10.2021
- November 2021 Prinsippvedtak behandles i representantskapet til SHMIL IKS
- Desember 2021 Prinsippvedtak behandles i alle 11 kommunestyre
- Januar 2022 Utarbeide og utlyse anbud
- Januar 2022 Utarbeide ny felles forskrift
- Mars 2022 Ny felles forskrift behandles av styret
- April 2022 Ny felles forskrift behandles av representantskap
- April 2022 Ny felles forskrift legges ut på høring (3 måneder)
- Oktober 2022 Ny felles forskrift med høringsuttalelser styrebehandles
- November 2022 Ny felles forskrift med høringsuttalelser behandles i representantskapet
- Desember 2022 Ny felles forskrift behandles kommunestyrene i alle 11 kommuner

De ulike kommunene har i dag kontrakter med ulik varighet. SHMIL overtar innsamling for kommunene etter hvert som disse utløper. Planen er å overta slamtømming i Vefsn først f.o.m. 2022, mens samtlige kommuner utenom Alstahaug (2024) overtas i 2023.

Vedlegg:

- Vedlegg1_Slamtømming (PowerPoint)

REPRESENTANTSKAPSPROTOKOLL SØNDRE HELGELAND MILJØVERK	
SAKSNR. : 19/21	MØTEDATO : 18. november 2021
SAKSBEH. : Toril Haltbrekken	MØTESTED : Stiklestad Hotel, Verdal
ARKIV : Perm	DELTAKERE : Representanter for Alstahaug kommune, Brønnøy kommune, Dønna kommune, Grane kommune, Hattfjelldal kommune, Herøy kommune, Leirfjord kommune, Sømna kommune, Vefsn kommune, Vega kommune og Vevelstad kommune.

SAK 19/21

Revidering av renovasjonsforskrift for SHMIL IKS – sluttbehandling

Vedlegg:

- 19.21.01 – Renovasjonsforskrift – utkast datert 21.10.21**
- 19.21.02 - Styresak 11.20 med vedlegg (tidligere høringsuttalelser)**
- 19.21.03 - Styresak 51.21 Innspill til Renovasjonsforskriften fra Vega Kommune**
- 19.21.04 - Styresak 12.20 Innspill til Renovasjonsforskriften fra Vega Kommune**
- 19.21.05 - Brev fra Sivilombudsmannen**
- 19.21.06 - Svarbrev fra Vega kommune 08.10.21**
- 19.21.07 - Henvendelse fra Skogsholment grendelag 30.09.21**
- 19.21.08 - Notat Shmil 191021 - fritak hytterrenovasjon**

Det ble startet en prosess for å endre renovasjonsforskriften i 2019. Forskriften ble da behandlet i representantskapet på høsten og deretter lagt ut til høring. Det kom inn en del høringsuttalelser som i hovedsak gikk på innføring av fritidsrenovasjon for campingvogner og campingbiler som står fast oppstilt mer enn 3 måneder pr år.

Like i forkant av at representantskapet skulle behandle saken, ble verden rammet av en pandemi og saken ble utsatt fordi man ikke kunne ha fysiske møter.

SHMIL ønsker i etterkant å gjøre ytterligere noen endringer i forskriften og sendte derfor forskriften ut på ny høring. De høringsuttalelsene vi fikk inn i forrige runde vil bli behandlet sammen med saken og ligger vedlagt i egen mappe.

De viktigste endringene:

- Gjennomgående: Gjenbruksstasjon erstattes med gjenvinningsstasjon. Dette er for å standardisere begrepene i avfallsbransjen. Gjenvinningsstasjon er valgt som begrep og SHMIL har tilpasset seg denne standarden.
- § 2: «Som fritidsbolig regnes også campingvogn/bil som er permanent oppsatt mer enn 3 måneder pr år.» Tas inn fra retningslinjene til forskriften for å presisere at også disse er omfattet av fritidsrenovasjon. Etter innspill fra formannskapet i Vefsn legges det inn en presisering. Dersom campingplasser er registrert som næring, vil de ikke omfattes av kravet om gebyr for fritidsrenovasjon forutsatt at det er etablert avfallsløsning på campingplassen og det dokumenteres at ressursene i avfallet fra campingplassen går til ombruk og

materialgjenvinning i tråd med nasjonale og internasjonale forpliktelser i forbindelse med det grønne skiftet. Det er kommunen som er tilsynsmyndighet.

- § 2: Definisjon av bringeabonnement. Dette er et nytt punkt i forskriften som tidligere har stått i retningslinjene.

- § 4: Nytt punkt: «SHMIL skal gi uttale til planforslag i reguleringsplaner som omfatter ut-bygging av boliger. Innspill angående renovasjon skal skje i forbindelse med kommunens behandling og før endelig vedtak» Dette tas med for å gi SHMIL mulighet til å komme med innspill til utforming av renovasjonsløsninger ved utbygging av nye boligområder.

- § 5: Tildeling av enerett. – Det framkommer fra veileder om tildeling av enerett utarbeidet av Avfall Norge at;

2. Hva er enerett

Enerett er en eksklusiv rett for en eller flere virksomheter å utføre visse oppgaver i en periode. Enerett er ikke definert verken i norsk lov, EØS-avtalen, eller i direktivene reglene bygger på. EF-domstolen har akseptert at det er enerett i et tilfelle der tre virksomheter ble tildelt en særlig og eksklusiv rett fra København kommune til å samle inn og å behandle kommunens eget bygge- og anleggsavfall. Andre virksomheter ble da utelukket fra å behandle det angjeldende avfall, selv om de var miljøgodkjente for dette. I en annen avgjørelse fant domstolen at en enhet som av statlige myndigheter var tillagt rett til innsamling, befordring og omdeling av post skal anses som en virksomhet som har fått tildelt en enerett, idet det var forbudt for andre å utføre tjenestene. Interkommunale renovasjonsselskap som er etablert for å oppfylle de lovpålagte oppgaver for de respektive eierkommuner, må anses å ha enerett, så lenge de har fått en eksklusiv rett til å samle inn, transportere og behandle husholdningsavfall, og andre aktører ikke får tilby samme tjenester innen den/de aktuelle kommuner. Hvorvidt den enkelte virksomhet er tildelt slik enerett må avgjøres konkret. Det er ikke nødvendig å bruke ordet "enerett". Det er tilstrekkelig at et kompetent myndighetsorgan har tildelt enerett ved å tildele noen en særlig eksklusiv rettighet, og som innebærer forbud for andre å tilby de samme tjenester. Det er en forutsetning at eneretten er klart og entydig definert.

Begrepet enerett er tatt inn i forskriften for å dokumentere at SHMIL er tildelt slik enerett.

- § 5: «og forlates i lukket og i oppreist tilstand.» Fjernes da renovatørene ofte må legge dunkene ned dersom det er vind.

- § 9: «Avfallet skal hentes rutinemessig i henhold til en fast tømme-plan. I spesielle tilfeller kan kommunen bestemme en annen hentehyppighet eller innsamlingsordning.» Dette endres fordi SHMIL ser at papirmengdene går drastisk ned som en følge av digitaliseringen som skjer i samfunnet. Vi ønsker derfor å ha mulighet for å innføre en bringeordning for papir i stedet for at papiret hentes hjemme hos abonnenten som i dag. Papir vil da kunne leveres på returpunkter på samme måte som papp-, glass- og metallemballasje.

- § 10: Det tas inn i forskriften at «Renovasjonsruta kun skal følge offentlig vei». Dette har vært praktisert hele tiden og står i retningslinjene, men man ønsker å ta dette inn i forskriften. Det presiseres også at som offentlig vei regnes vei som vedlikeholds av det offentlige. Det er også satt inn følgende: «SHMIL kan av sikkerhetsmessige eller samfunnsøkonomiske årsaker bestemme at veier ikke skal kjøres. Abonnenter langs slike

veier blir automatisk bringeabonnenter og følger SHMILs gebyrsatser for disse. Dette for å sikre ivaretagelse av avfallet.» Dette fordi det er enkelte veier som hele eller deler av året ikke er forsvarlig eller mulig å kjøre med renovasjonsbil. Det kan også være samfunnsøkonomiske årsaker som ligger bak at en vei ikke kjøres.

- § 13: Endres til : «Kommunen kan i hvert enkelt tilfelle tar stilling til hvorvidt det skal begjæres tvangssalg». De fleste kommuner har delegert dette til SHMIL.
- § 13: Nytt: «Dersom feil i fakturagrunnlaget har ført til at abonnenten har betalt for mye eller for lite gebyr, kan forholdet avregnes for inntil 3 år tilbake i tid, jfr. foreldelsesloven.» Dette tas med som en presisering og gjelder feil begge veier.
- § 15: «Abonnenter som ønsker egen dunk vil bli fakturert ut fra gjeldende satser for husholdningsrenovasjon». – fjernes. Dette er regulert med egen pris i gebyrsatsene.
- § 16: «Det kan søkes om fritak dersom boligen er fraflyttet.» Her skiller man mellom fraflyttet og midlertidig ikke i bruk. Det betyr at dersom boligen midlertidig ikke er i bruk skal det betales et grunngebyr, men ikke gis fullt fritak.
- § 17: «Ved gjentakende avvik, kan SHMIL illegge feilsorteringsgebyr jfr. SHMILs gebyrsatser.» Dette tas inn som en presisering.

Endringene er også kommentert og markert i selve utkastet til forskrift.

Høringsinnspill

Det har i denne siste runden kommet inn følgende høringsinnspill:

Innspill 1:

Knut-Olav Bjørnslett

Hei. Ser dere vurderer å be kunder kjøre inn til stasjonene før å levere papiravfall. Det er dårlig ide. Mange som bor på bygda har verken bil eller ikke har muligheten til å levere dette på stasjonene på grunn av åpningstider og jobb.

Faren er at folk kaster dette i restavfallet eller brenner dette selv.

Hvis dette blir ett vedtak bør det hvertfall stå containere rundt om kring, slik at det blir lettere å kaste dette.

Dersom SHMIL velger å etablere returpunkter for papir, vil de etableres slik at det blir nok tilgjengelighet for abonnentene til å levere sitt papir.

Innspill 2:

Grane kommune

Utvalg for næring og naturforvaltning har i møte 01.09.2021 18.00, sak 039/21 gjort følgende vedtak: Grane Kommune har ingen merknader til endringer i renovasjonsforskriften.

Innspill 3:

Bjørn Mathiesen, Åsen Leirfjord

Som grunneier til Nonshaugveien stiller jeg meg bak paragraf 10, se nedenfor, som Shmil nå vil formelt innføre som punkt i sine vedtekter.

Nonshaugveien er etter mitt skjønn ikke offentlig vei, og har pr idag status som adkomstvei til Leirfjordveien 158 og 160. En del er også adkomst til Leirfjordveien 164. Veien er heller ikke dimensjonert for store kjøretøy som Shmil sine søppelbiler, og har over år blitt særdeles nedslitt. Shmil oppfordres til å umiddelbart stanse sin transport på Nonshaugveien.

Etter innspillene fra denne høringsrunden kan ikke SHMIL se at det er behov for endring i høringsutkastet.

Forrige runde med høring gav innspill fra 5 aktører hvorav Norsk Bobil og Caravanclub hadde flere høringsuttalelser.

I vedlegg 52.21.02 Tidligere styresak 11.20 står det referert og behandlet alle høringsuttalelser som kom i forrige runde. Under står derfor bare en sammenfatning av denne diskusjonen.

Alle høringene som er gitt har gått på presiseringen om at campingvogner som er fast oppstilt mer enn 3 måneder pr år er å anse som husholdningsavfall og dermed skal omfattes av fritidsrenovasjon. Vurderingen videre vil derfor dreie seg om dette.

De fleste høringsuttalelsene hevder at avfallet fra campingvogner som er fast oppstilt på campingplasser er å anse som næringsavfall og dermed ikke skal underlegges husholdningsrenovasjon. I den forbindelse ba SHMIL om uttalelse fra KS-advokatene der Håkon A Riegels oppsummerer i sitt svar at campingvogner som i realiteten har funksjon som hytte er å anse som husholdningsavfall og dermed er underlagt tvungen kommunal renovasjon.

Vefsn kommunes vedtak:

Formannskapet vedtak:

Formannskapet i Vefsn er positive til de foreslåtte endringene i felles renovasjons-forskrift for SHMIL IKS, men forslaget om at campingvogner/bobiler som er permanent oppsatt mer enn 3 måneder pr. år skal regnes som fritidsbolig og betale for fritidsrenovasjon er for dårlig opplyst. Hvem som omfattes, og om avfallet fra en campingplass regnes som nærings- eller husholdningsavfall må avklares nærmere.

Begrunnelse for vedtaket: SHMIL IKS ønsker en høringsuttalelse fra Vefsn kommune. Vi mener at opprydding i forskriften er bra, men ovennevnte forhold er ikke belyst godt nok. I forskriften må det komme klart fram hvilke campingvogn/bobileiere som skal betale for fritidsrenovasjon, slik at klagesaker fra brukere som utfordrer tremånedersregelen blir minimal. Om avfallet kan betraktes som nærings- eller husholdningsavfall har betydning for om SHMIL IKS kan pålegge campingvogn/bobileiere den nye foreslåtte ordningen.

Men bakgrunn i vedtaket fra Vefsn kommune har SHMIL valgt å ta inn en presisering i forskriftens § 2: Dersom campingplasser er registrert som næring, vil de ikke omfattes av kravet om gebyr for fritidsrenovasjon forutsatt at det er etablert avfallsløsning på campingplassen og det dokumenteres at ressursene i avfallet fra campingplassen går til ombruk og materialgjenvinning i tråd med nasjonale og internasjonale forpliktelser i forbindelse med det grønne skiftet. Det er kommunen som er tilsynsmyndighet.

Innspill fra Vega kommune:

Det vises til vedlegg 19.21.03 – 08

I forbindelse med en klage fra Skogsholmen grendelag, har det kommet et innspill fra Vega kommune om å unnta fritidseiendommer som ligger ute i «øyan». Dette har vært behandlet i SHMILs styre som egen sak 3 ganger i sak 12/20, 36/21 og 51/21. Følgende innspill er kommet fra Vega kommune:

Forslag om endring av retningslinjer til forskrift i SHMIL

1. Vega kommune ber SHMIL om å foreta en ny vurdering av hele problemstillingen knyttet til fritidsrenovasjon i «øyan»
2. Vega kommune ber SHMIL vurdere en endring av vedtatte retningslinjer til forskrift – der det åpnes for at eiere av fritidsboliger i øyan kan søke- og innvilges fritak der det er hensiktsmessig å gi dette
3. Etter forurensingsloven § 30 kan også hele områder unntas i den lokale renovasjonsforskriften. Vega kommune ber SHMIL om å vurdere om dette kan være en aktuell løsning for de deler av Vega kommune der det ikke er veiforbindelse og avfall må fraktes over åpen sjø.

Det vises særlig til saksutredningen i styresak 51/21 (vedlegg 19.21.03). I forbindelse med behandlingen av styresak 51/21 og det mottatte brevet fra Sivilombudsmannen, ble det innhentet en vurdering av advokat Hanne Torkelsen (lin-advokater). Med bakgrunn i dette notatet har styret gjort følgende vedtak:

Med bakgrunn i uttalelsene fra Miljødirektoratet (Klif) mener styret at det ikke er grunnlag for å fullt ut frita eiendommer som ligger langt fra vei eller over åpent hav. Slike eiendommer har mulighet til å søke 50 % reduksjon i gebyr. Med bakgrunn i vurdering fra advokat anbefaler styret at representantskapet endrer § 16, siste ledd i renovasjonsforskriften slik;

Søknader om gebyrfritak ~~*Gebyrberegninger og andre avgjørelser foretatt av kommunen eller SHMIL, kan påklages etter forvaltningsloven av 10. februar 1967. Det vises særlig til kapittel VI om klage og omgjøring. Klager på vedtak fattet av kommunen eller SHMIL med hjemmel i denne forskriften, avgjøres i kommunens vanlige klagenemd. Klager på vedtak fattet av SHMIL avgjøres i klagenemd valgt av representantskapet i SHMIL (jfr Forvaltningsloven §28).*~~

Dette er gjort med bakgrunn i at forvaltningsloven krever at det ikke er den enkelte kommune som skal avgjøre en klage, men at det er et krav at det opprettes en interkommunal klagenemd. En slik klagenemd vil velges på SHMILs årsmøte og vil kunne være operativ fra mai 2022.

STYRETS INNSTILLING:

Styret rår representantskapet til å gjøre følgende vedtak:

1. Representantskapet vedtar renovasjonsforskrift for SHMIL IKS, datert 21.10.21. med følgende endring: § 16, siste ledd i renovasjonsforskriften slik;

Søknader om gebyrfritak og andre avgjørelser foretatt av SHMIL, kan påklages etter forvaltningsloven av 10. februar 1967. Det vises særlig til kapittel VI om klage og omgjøring. Klager på vedtak fattet av SHMIL avgjøres i klagenemd valgt av representantskapet i SHMIL (jfr Forvaltningsloven §28).

2. Forskriften sendes deretter til sluttbehandling i eierkommunene.

REPRESENTANTSKAPETS VEDTAK:

Utkast til Renovasjonsforskrift for kommunene datert 21.10.21

SØNDRE HELGELAND MILJØVERK IKS



Renovasjonsforskrift for kommunene:

**Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane Hattfjelldal, Herøy, Leirfjord,
Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad**

Vedtatt i:

Alstahaug Kommunestyre:

Brønnøy Kommunestyre:

Dønna Kommunestyre:

Grane Kommunestyre:

Hattfjelldal Kommunestyre:

Herøy Kommunestyre:

Leirfjord Kommunestyre:

Sømna Kommunestyre:

Vefsn Kommunestyre:

Vega Kommunestyre:

Vevelstad Kommunestyre:

Hjemmel: Lov-1981-03-13-6§27, Lov-1981-03-13-6§29, Lov-1981-03-13-6§30, Lov-1981-03-13-6§31, Lov-1981-03-13-6§33, Lov-1981-03-13-6§34, Lov-1981-03-13-6§79, Lov-1981-03-13-6§83

Søndre Helgeland Miljøverk IKS

Side 1 av 10

Renovasjonsforskrift for kommunene

Innhold	Side
1	GENERELLE BESTEMMELSER 3
·	§0 Renovasjonsforskriften
·	§1 Retningslinjer til forskrift
·	§2 Definisjoner
·	§3 Virkeområde
·	§4 Tvungen renovasjonsordning
2	INNSAMLING OG SORTERING 5
·	§5 Innsamling av husholdningsavfall
·	§6 Anskaffelse og fornyelse av oppsamlingsutstyr
·	§7 Hjemmekompostering
·	§8 Abonentens plikter
·	§9 Plassering og tømning av oppsamlingsutstyr
·	§10 Krav til kjørbare vei
·	§11 Hygieniske krav
3	GEBYRER..... 8
·	§12 Satser for avfallsgebyr
·	§13 Hvem skal betale gebyr
·	§14 Meldinger om endringer av abonnement
·	§15 Fritidsrenovasjon
4	DISPENSASJONER, KLAGER OG SANKSJONER 9
·	§16 Dispensasjoner og klager
·	§17 Sanksjoner
·	§18 Straff
·	§19 Ikrafttredelse

1. GENERELLE BESTEMMELSER

§0 Renovasjonsforskriften

SHMIL på vegne av kommunen utarbeider forslag til felles renovasjonsforskrift jfr Forurensningsloven §83. Forskriften vedtas i det enkelte kommunestyre.

§1 Retningslinjer til forskrift.

SHMIL utarbeider og oppdaterer retningslinjer til renovasjonsforskriften. Retningslinjene skal godkjennes av styret i SHMIL.

§2 Definisjoner

Med **KOMMUNE** menes i denne forskriften den enkelte kommune. **Søndre Helgeland Miljøverk (SHMIL)** er et interkommunalt avfallsselskap som eies av de 11 kommunene **Alstahaug, Brønnøy, Dønna, Grane, Hattfjelldal, Herøy, Leirfjord, Sømna, Vefsn, Vega og Vevelstad**. Der SHMIL opptrer på vegne av kommunen brukes betegnelsen SHMIL.

Som **HUSHOLDNINGSAVFALL** regnes ordinært avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander som inventar og lignende jf. forurensningsloven § 27. Som husholdning regnes også hytter, fritidsboliger og andre boliger som ikke er permanent i bruk.

Som **NÆRINGS-AVFALL** regnes avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner jf. forurensningsloven § 27. Disse omfattes ikke av denne forskrift. Eiendommer som nyttes til virksomhet (eks seterdrift) omfattes ikke av denne forskrift.

Som **FARLIG AVFALL** regnes avfall som ikke hensiktsmessig kan behandles sammen med husholdningsavfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker eller dyr.

Med **GJENVINNINGSSSTASJON** forstås i disse forskrifter mottak, sortering, kontroll, mellomlagring og omlasting av avfall før transport til godkjent mottaksanlegg. Det er en gjenvinningsstasjon i hver kommune.

Med **RETURPUNKT** forstås i disse forskrifter en ubemannet felles sentral oppsamlingsplass for mottak av sortert husholdningsavfall. Kunden bringer selv avfallet sortert til plassen.

Med **KILDESORTERING** forstås i denne forskriften at abonnenten, eller en annen avfallsprodusent, holder visse avfallstyper atskilt og leverer hver av dem ihht. det oppsamlingsystemet som SHMIL til enhver tid har etablert, eller bringer dem til godkjent mottak og følger de retningslinjer som finnes på mottaket.

Med **BOENHET** menes en bolig slik den er definert av Statens Kartverk/SSB.

En boenhet/bolig

- består av ett eller flere rom, utenom kjøkkenet, og
- er bygd eller ombygd som helårs privatbolig for en eller flere personer, og
- har egen adkomst til rommet/rommene uten at en må gå igjennom en annen bolig.

Antall boenheter i et flerboligbygg er lik summen av leiligheter og hybler.

Det beregnes ett abonnement pr. boenhet.

For definisjon av *leilighet*, *hybel* og *rom*, henvises til retningslinjene (jfr. § 1).

Med **FRITIDSBOLIG** menes eiendom som bidrar til å gi beboerne rom for hvile og/eller anledning til matstell. (Jamfør brev fra MD av 27.06.13.) Som fritidsbolig regnes også campingvogn/bil som er permanent oppsatt mer enn 3 måneder pr år. Dersom campingplasser er registrert som næring, vil de ikke omfattes av kravet om gebyr for fritidsrenovasjon forutsatt at det er etablert avfallsløsning på campingplassen og det dokumenteres at ressursene i avfallet fra campingplassen går til ombruk og materialgjenvinning i tråd med nasjonale og internasjonale forpliktelser i forbindelse med det grønne skifte.. Det er kommunen som er tilsynsmyndighet.

Kommentert [TH1]: Presiseres i forskriften og ikke bare i retningslinjene. r

Kommentert [TH2]: Tatt inn etter høring.

Med **ABONNENT** regnes eier av en eiendom som omfattes av den kommunale renovasjonsordningen. Leier av en eiendom kan unntaksvis stå som abonnent dersom dette avtales skriftlig mellom kommunen og eieren. Eieren kan uansett gjøres økonomisk ansvarlig for leierens forpliktelser overfor kommunen. Dersom eiendommen er festet bort for minst 30 år, eller der festet kan forlenges utover 30 år, skal festeren regnes som abonnent jfr Forurensningsloven §34. Hver abonnent skal ha ett eller flere abonnement avhengig av hvor mange boenheter som omfattes av eiendommen (se definisjon av boenhet).

Med **BRINGEABONNEMENT** menes abonnenter som bor langs offentlig vei som av sikkerhetsmessige eller samfunnsøkonomiske årsaker ikke kjøres av SHMIL. Disse må bringe avfallet til avtalt tømme- og følger SHMILs gebyrsatser for disse.

Kommentert [TH3]: Nytt punkt – korrigert 7.juni

Med **BRUKER** menes den som til daglig bruker oppsamlingsenheten.

EIENDOMSRETT TIL AVFALLET. SHMIL overtar eiendomsretten til avfallet når oppsamlingsenhetene tømmes i renovasjonsbilen, eller er levert til avfallsmottak.

§3 Virkeområde jfr Forurensningsloven §§ 29 og 30

Forskriften omfatter kildesortering, oppsamling, innsamling og behandling av husholdningsavfall samt fastsettelse av avfallsgebyrer i kommunen.

Forskriften gjelder:

- Alle typer avfall som kommunen etter forurensningsloven eller ved delegering fra overordnet forurensningsmyndighet er tillagt myndighet over.
- Boenheter/husholdninger i kommunen hvor det oppstår avfall eller som nevnt ovenfor.

Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (Avfallsforskriften) regulerer innsamling og behandling av en rekke avfallstyper.

§4 **Tvungen renovasjonsordning**

Alle husholdninger inkludert fritidsboliger omfattes av kommunens renovasjonsordning jfr Forurensningsloven §30.

SHMIL kan etter søknad unnta enkeltboliger fra kommunens renovasjonsordning, jfr § 15. Kommunen er klageinstans.

SHMIL kan ved generelle bestemmelser, eller i det enkelte tilfelle stille krav til den enkelte abonnent/avfallsprodusent om kildesortering og leveringsmåte for ulike deler av avfallet som omfattes av denne forskriften. Dette for å sikre en økonomisk samt ressurs- og miljømessig best mulig håndtering og disponering av avfallet, herunder levering av sortert avfall til gjenbruksstasjoner.

SHMIL kan selv stå for innsamling av avfall som omfattes av denne forskriften, eller sette det ut til andre etter avtale. Uten kommunens samtykke må ingen samle inn husholdningsavfall. Forurensningsmyndigheten kan i særlige tilfeller ved forskrift eller enkeltvedtak bestemme at kommunens samtykke ikke er nødvendig jfr. forurensningsloven § 30.

SHMIL skal gi uttale til planforslag i reguleringsplaner som omfatter utbygging av boliger. Innspill angående renovasjon skal skje i forbindelse med kommunens behandling og før endelig vedtak

Kommentert [TH4]: NYTT!!!

2. **INNSAMLING OG SORTERING**

§5 **Innsamling av husholdningsavfall**

Eierkommunenes ansvar for levering, oppsamling, innsamling, transport, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall og fritidsrenovasjon tildeles SHMIL som enerett og utføres av SHMIL IKS til selvkost, jfr forurensningsloven § 34 og det til enhver tid gjeldende selvkostregelverk.

Kommentert [TH5]: nytt

SHMIL sørger for at de ulike avfallsfraksjoner avhentes regelmessig. Hentehyppigheten fastsettes gjennom retningslinjene for den enkelte avfallsfraksjon og slik at det ikke oppstår hygieniske problemer. Endringer i hentehyppighet og hentedager skal kunngjøres og meddeles de enkelte abonnenter i god tid.

Den som samler inn avfall er bare pliktig til å ta med avfall som er lagt i oppsamlingsenheten.

Sekker vil bare i spesielle tilfeller bli tillatt brukt som oppsamlingsenhet. Der sekker blir tillatt, må det ikke legges stikkende og/eller skjærende gjenstander i sekken som kan skade renovatøren.

SHMIL kan iverksette kontroll av innholdet i alle typer oppsamlingsenheter, containere og hjemmekompostbinger. Kontrollen kan skje uten varsling på forhånd.

SHMIL kan stille detaljerte krav til sortering og bruk av oppsamlingsutstyr i retningslinjene til forskriften (se §1).

Innsamlingen skal utføres slik at beboerne ikke unødig sjeneres av støv, lukt og støy. Oppsamlingsenheten skal trilles tilbake. ~~og forlates i lukket og i oppreist tilstand.~~

Kommentert [TH6]: Fjernes

Under transport skal avfallet være sikret slik at det ikke faller av eller forspiller veg/plass.

SHMIL kan tilby egen innsamling av avfall som faller utenfor den kommunale innsamlingsordningen.

§6 Anskaffelse og fornyelse av oppsamlingsutstyr

Oppsamlingsenhetene er SHMILs eiendom. SHMIL besørger innkjøp og utlevering av oppsamlingsenheter. Kostnadene dekkes inn i årsgebyret. SHMIL kan sette krav til hvilken type oppsamlingsenhet som skal benyttes, og til det antall oppsamlingsenheter abonnenten skal ha. Størrelsen på enhetene tilpasses det til enhver tid gjeldende behov hos abonnenten. Bytte av beholder kan foretas etter henvendelse til SHMIL og abonnenten kan pålegges et gebyr jfr Forurensningsloven §34.

Ved flytting skal dunken ikke tas med uten etter nærmere avtale med SHMIL. Dunken forblir SHMILs eiendom.

Det skal beregnes ett abonnement for hver boenhet når aktuelle dunkstørrelser skal fastsettes for en eiendom.

Flere abonnenter og /eller abonnement kan søke om avtale vedr. samarbeid der to eller flere naboer/boenheter kan ha felles dunk(er). Det kan da gis rabatt etter nærmere bestemte regler fastsatt av SHMIL. I særskilte tilfeller kan SHMIL pålegge flere abonnenter og/eller abonnement å dele oppsamlingsdunk eller container.

SHMIL avgjør når en dunk må repareres eller fornyes.

På gjenvinningsstasjoner og returpunkter har SHMIL ansvar for driften av plassen og vedlikeholdet av oppsamlingsenheten.

§7 Hjemmekompostering

Abonnenter kan som alternativ til å levere våtorganisk avfall til SHMILs eget oppsamlings- og innsamlingssystem, kompostere i egen beholder. Det gis ikke rabatt for hjemmekompostering.

§8 Abonnentens plikter

Abonnentene er pålagt å sortere i de fraksjoner som SHMIL til enhver tid har etablert hente- eller bringeordninger for jfr Forurensningsloven §33.

Dersom det viser seg at avtatte antall og volum på oppsamlingsenhetene ikke er tilstrekkelig for eiendommen, er det abonnentens plikt å ordne med utvidelse av abonnementet.

Oppsamlingsenheten må ikke overfylles slik at lokket ikke kan lukkes, eller pakkes så hardt at det er vanskelig å få avfallet ut av beholderen ved tømming.

Skarpe gjenstander må pakkes godt inn. Likeledes bør fuktig avfall pakkes godt inn, slik at lukt og tilgrising av avfallsbeholderen blir minst mulig.

Renhold av dunken(e) besørges av abonnenten som også er ansvarlig for skader på dunk som skyldes feilaktig bruk, mangelfull sikring mot vær og vind, hærverk, tyveri o.l. Dersom abonnenten ikke følger evt. pålegg om renhold, kan SHMIL utføre slikt renhold på abonnentens regning.

§9 Plassering og tømming av oppsamlingsutstyr

Avfallsdunken må plasseres slik at den er lett tilgjengelig for tømming og ikke er til sjenanse for andre verken ved oppbevaring eller i forbindelse med tømming. Abonnentene skal rette seg etter SHMILs anvisninger vedrørende korrekt plassering av dunker som skal tømmes. Detaljerte krav om dunkplassering spesifiseres i retningslinjene til forskriften.

Den som samler inn avfall for kommunen er bare pliktig til å ta med avfall som er plassert i selve oppsamlingsdunken. ~~Det samme gjelder returpapi som samles inn i sekker. Avfallet (og papiret) skal hentes rutinemessig i henhold til en fast tørmeplan. I spesielle tilfeller kan kommunen bestemme en annen hentehyppighet, eller at innsamling bare skal foretas visse deler av året eller innsamlingsordning. Abonnenter som enkelte ganger kan ha behov for større tømme kapasitet, kan benytte de tilleggstenester som SHMIL tilbyr.~~

Kommentert [TH7]: Nytt juni

Renovatøren kan nekte å tømme oppsamlingsenheter som er overfylte, for tunge eller på annen måte er fylt opp i strid med bestemmelsene i forskriften m/retningslinjer.

§10 Krav til kjørbare vei

Renovasjonsruta skal kun følge offentlig vei. Som offentlig vei regnes vei der det offentlige har ansvar for vedlikehold.

Kommentert [TH8]: nytt

Kommentert [TH9]: Nytt 7. juni

Som kjørbær vei regnes vei som har tilfredsstillende snuplass eller gjennomkjøring og dessuten kurvatur, stigningsforhold, bredde og styrke til å tåle de kjøretøy som benyttes til renovasjon. SHMIL kan av sikkerhetsmessige eller samfunnsøkonomiske årsaker bestemme at veier ikke skal kjøres. Abonnenter langs slike veier blir automatisk bringeabonnenter og følger SHMILs gebyrsatser for disse. Dette for å sikre ivaretagelse av avfallet. Se for øvrig retningslinjer til denne forskriften.

Kommentert [TH10]: nytt

§11 Hygieniske krav

Renovasjon og tilhørende bestemmelsene skal i alle deler og til enhver tid være slik at sentrale myndigheters og lokale helsemyndigheters krav til hygienisk avfallshåndtering oppfylles.

Helsemyndighetene i kommunen har et selvstendig ansvar for å se til at helseforskriftene om oppbevaring av avfall følges, og kan på eget grunnlag sette vilkår som sikrer hygienisk oppbevaring og disponering av avfallet.

3. GEBYRER

§12 Satser for avfallsgebyr

Gebyrsatsene utarbeides av SHMIL og vedtas av kommunestyret og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer.

§13 Hvem skal betale gebyr

Abonnenten skal betale årlig renovasjonsgebyr. Beløpet pr. år kreves inn av SHMIL ihht. Forurensningslovens §34, på vegne av den enkelte kommune. Abonnenter som ikke vil delta i tvungen renovasjonsordning, etter at kommunestyret har fattet lovlig vedtak om dette, er pliktig til å betale fullt renovasjonsgebyr

Avfallsgebyret med påløpte renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter Panteloven §1-6. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov av juni 1975 nr. 29 om eiendomsskatt til kommunene §§26 og 27 tilsvarende. ~~Det er Kommunen som kan i hvert enkelt tilfelle ta stilling til hvorvidt det skal begjæres tvangssalg.~~

Kommentert [TH11]: Endres til kommunen kan – de fleste kommuner har delegert dette til SHMIL.

Dersom feil i fakturagrunnlaget har ført til at abonnenten har betalt for mye eller for lite gebyr, kan forholdet avregnes for inntil 3 år tilbake i tid, jfr. foreldelsesloven.

Kommentert [TH12]: Nytt punkt.

SHMIL skal på vegne av kommunene utarbeide gebyrregulativ for de tjenester som tilbys.

§14 Meldinger om endringer av abonnement

Abonnenten plikter å melde til SHMIL endringer som kan ha betydning for abonnementet på eiendommen, herunder alle eierskifter og eventuelle bruksendringer.

§15 Fritidsrenovasjon

Abonnenter med fritidseiendom i en av SHMIL sine 11 eierkommuner faktureres årlig et gebyr som fastsettes en gang pr. år ut fra de samlede kostnadene for ordningen med fritidsrenovasjon. ~~Abonnenter som ønsker egen dunk vil bli fakturert ut fra gjeldende satser for husholdningsrenovasjon.~~

Kommentert [TH13]: Fjernes. Dette er regulert i gebyrene som egen pris

4. DISPENSASJONER, KLAGER OG SANKSJONER

§16 Dispensasjoner og klager

Følgende fritaksregelverk gjelder:

- Det kan søkes om fritak dersom boligen er fraflyttet.
- En eiendom/boenhet kan søke om redusert gebyrfritak for de måneder i året den står ubebodd jfr retningslinjer til forskriften (§1) Skriftlig søknad om fritak skal sendes SHMIL i forkant av ønsket fritaksperiode. Dette gjelder ikke for fritidsboliger.
- Fritak opphører så snart boligen tas i bruk eller blir solgt.
- Eiendommer/boenheter på et utvalg steder navngitt i retningslinjen
- Fritak for renovasjon for fritidsbolig må i hvert enkelt tilfelle søkes på. Jfr retningslinjer punkt 7.

Kommentert [TH14]: Nytt juni – skiller mellom fraflyttet og midlertidig ikke i bruk.

Kommentert [TH15]: Endres til redusert gebyr – juni

Utover dette skal alle eiendommer/boenheter betale renovasjonsavgift jfr Forurensningsloven §30.

SHMIL skal stå for den administrative behandlingen av fritakssøknadene.

Gebyrberegninger og andre avgjørelser foretatt av kommunen eller SHMIL, kan påklages etter forvaltningsloven av 10. februar 1967. Det vises særlig til kapittel VI om klage og omgjøring. **Klager på vedtak fattet av kommunen eller SHMIL med hjemmel i denne forskriften, avgjøres i kommunens vanlige klagenemd. Klager på vedtak fattet av SHMIL avgjøres i klagenemd valgt av representantskapet i SHMIL (jfr Forurensningsloven §28).**

§17 Sanksjoner

SHMIL kan pålegge abonnenten å øke dunkvolumet hvis det anses nødvendig for å sikre tilstrekkelig sortering av avfallet, eller for å hindre at avfallet oppbevares på en uheldig måte, jfr. § 8.

Ved manglende eller feilaktig sortering av avfallet i henhold til bestemmelsene i denne forskriften m/retningslinjer, vil det bli gitt melding fra SHMIL til abonnenten om at dette må rettes. Ved gjentakende avvik, kan SHMIL ilegge feilsorteringsgebyr jfr. SHMILs gebyrsatser.

Kommentert [TH16]: Nytt - presisering

For å unngå eventuelle hygieniske problemer kan SHMIL i slike tilfeller, for abonnentens regning, sørge for separat innkjøring og sortering av det feilsorterte avfallet. For dette kan abonnenten ilegges et feilsorteringsgebyr.

Ved ulovlig hensetting av avfall på returpunkter, ved samlingspunkt for fritidsrenovasjon eller ved SHMILs gjenvinningsstasjoner kan SHMIL ilegge gebyr samt omkostninger jfr Forurensningsloven §34.

§18 Straff

Overtredelse av renovasjonsforskriften kan utover dette straffes med bøter etter forurensningslovens §79, andre ledd.

§19 Ikrafttredelse

Disse forskrifter trer i kraft etter godkjenning i kommunestyret i hver kommune og etter kunngjøring jf. Forvaltningsloven.

STYREPROTOKOLL FOR SØNDRE HELGELAND MILJØVERK SHMIL	
SAKSNR. : 11/20	MØTEDATO : 12.03.20
SAKSBEH. : Toril Haltbrekken	MØTESTED : Åremma
ARKIV : 011 – styre	DELTAKERE : Paal-Anders Brandth, Vigdis Uhlving Hansen, Nils Ivar Sund, Torstein Moe, Wenche Daleng, Hans L. Løvmo, William Puntervold og Anbjørn Brennhau
UTSKRIFT TIL : Ingen.	

SAK 11/20

Endring av Renovasjonsforskriften – sluttbehandling

Vedlegg:

1. 11.20.01 Renovasjonsforskrift - utkast til sluttbehandling
2. 11.20.02 Retningslinjer til renovasjonsforskriften
3. 11.20.03 Spørsmål om campingvogner og kommunal renovasjon - avklaringer fra KS-Advokatene
4. 11.20.04 Høring renovasjonsforskrift - Offersøy Camping as
5. 11.20.05 -1 Høringssvar ang. avgift og renovasjon - Norsk Bobil- og Caravan Club
6. 11.20.05 -2 Bruk av avgifter som reguleringsmiddel
7. 11.20.05 -3 Notat renovasjonsavgift endelig
8. 11.20.05 -4 Svar Norsk bobil og caravan Club avd Mosjøen og omegn
9. 11.20.06 -1 Høring - Ny avfallsforskrift i kommunen(e) - Norsk Bobil- og Caravan Club avd Mosjøen og omegn
10. 11.20.06 -2 Kommentar - Høringsutkast vedrørende FRITIDSRENOVASJON SHMIL - NBCC avd Mosjøen og omegn
11. 11.20.07 Høringsinnspill - Sjømoen Velforening
12. 11.20.08 - Høring fra Vefsn kommune - formannskapetets vedtak
13. 11.20.09 Høring fra Anita Normann Granhaug
14. 11.20.10 -1 Brev vedr. tvungen renovasjon fra NBCC
15. 11.20.10 -2 - Svar fra SHMIL til NBCC på Brev vedr ekstra Renovasjonsavgift

Bakgrunn:

Styret og representantskapet behandlet høsten 2019 utkast til ny renovasjonsforskrift der de største endringene var at også campingvogner og bobiler som er fatt oppsatt mer enn 3 måneder pr år også skal omfattes av fritidsrenovasjon. Dette har stått som en del av retningslinjene til forskriften og det er også vedtatt en avgift for slik fritidsbebyggelse i renovasjonsgebyret, men nå er det spesifikt tatt inn i forskriften.

Både styre og representantskapet vedtok det framlagte forslaget til forskrift og sendte forskriften ut på høring. Forskriften ble lagt ut på høring i alle SHMILs eierkommuner, samt på SHMILs egen hjemmeside med frist for innspill til torsdag 5. mars.

Det har vært en god del publisitet i media rundt innføringen av fritidsrenovasjon for camping vogner og bobiler som står fast opplagret i mer enn 3 måneder pr år. For å ha juridisk tyngde i saken gjorde

SHMIL en henvendelse til KS-advokatene og ba om en vurdering av om avfall fra campingvogner som står på en campingplass i mer enn 3 måneder pr år skal anses som husholdningsrenovasjon eller næringsrenovasjon.

Uttalelse fra KS-advokatene -vedlegg 11.20.03

Grensedragningen mellom husholdnings- og næringsavfall kan i enkelte tilfeller medføre tolkningstvil. Departementet kommenterte også av denne grunn enkelte grensetilfeller i forarbeidene til loven. Ifølge departementet vil det avgjørende, for om noe skal anses som husholdningsavfall eller næringsavfall, være:

«hvorvidt avfallet har sitt opphav i en husholdning eller i en virksomhet (privat eller offentlig), som driver næring, offentlig forvaltning eller frivillig arbeid.

Oppsummering:

Dagens rettstilstand tilsier at avfall fra campingplasser som utgangspunkt er næringsavfall. Avfall fra campingvogner som i realiteten har funksjon som hytte er derimot å anse som husholdningsavfall og disse er dermed underlagt tvungen kommunal renovasjon.

Høringsinnspill:

11.20.04 – Offersøy Camping:

Stiller følgende forslag:

Jeg mener den nye renovasjonsforskriften for SHMIL bør presisere at næringsvirksomhet /campingplasser som omfatter permanent oppstilte campingvogner/bobiler, skal unntas fra forskriften.

Det kan gjøres enklest ved at det i retningslinjene punkt 6.1 skrives: < Alle fritidseiendommer i SHMIL sitt område er omfattet av ordningen for fritidsrenovasjon, herunder også permanent oppsatt campingvogn/bobil. Med permanent menes her oppstilling på samme oppstillingsområde i 3 måneder eller mer. Campingvogner/bobiler på godkjent campingplass er unntatt denne forskrift.>>

Det argumenteres med at dette er gjort i forskriftene til en rekke kommuner. Det argumenteres også med at det blir dyrere for campingplassen og at det må etableres to separate løsninger for renovasjon.

11.20.05 – 1-4 – Norsk Bobil- og Caravan Club

Har innhentet brev fra Advokat Kleven & Kristensen som beskriver to forhold. Det ene gjelder at bestemmelsen må inn i forskriften og ikke retningslinjene og vedtas av Kommunestyret.

Det andre er at det er forskjellig praksis mellom kommuner på hvordan de definerer husholdningsavfall og om hytter og campingvogner skal omfattes av husholdningsrenovasjon.

I vedlegg 11.20.05 – Tar NBBC opp problemstilling rundt at det blir dyrere for de som driver oppstillingsplasser dersom det innføres slikt «straffegebyr». De hevder at dette vil gjøre det dyrere å benytte campingplasser også for alle gjester noe som de mener fører til mer villcamping. De fokuserer også på bobiler som ikke benytter etablerte campingplasser og mulige løsninger rundt dette.

Forslag fra NBCC:

Så derfor mener NBCC at denne plan om innføringen av tvungen renovasjonsavgift må forkastes, og at SHMIL inviterer campingnæringen og interesseorganisasjoner som NBCC for sammen å finne gode løsninger som alle kan leve med.

11.20.06 – 1-2 NBCC avd Mosjøen og omegn

Forslag fra NBCC – avd Mosjøen og omegn:

Styret i NBCC Mosjøen og omegn ber kommunene på det sterkeste om IKKE å innføre fritidsrenovasjon på campingbiler og campingvogner når den nye renovasjonsforskriften innføres. Den lokale forskriften er uklar og gir rom for feiltolkninger, ordningen er kostbar å drifte for kommunene, håndhevelsen vanskelig da den kun omfatter vogner som står parkert 3 måneder eller mer på en fast plass. Det er heller ingen områder som i dag preges av forsøpling jfr. formålsparagrafen i forurensningsloven;

Dette begrunner de med at det ikke er forsøpling ved plassene, det ikke er tillatt med faste installasjoner på enkelte plasser (Ømmervatnet), det er vanskelig å dokumentere at en vogn står mer enn 3 måneder pr år på et sted, noen har vogn stående flere steder gjennom året (vinter/sommer), § 35 i forurensningsloven som sier at avfall fra turistanlegg, utfartssteder mm er næringsavfall, at forskriften er uklar på hvem som omfattes. De mener dagens ordning med næringsrenovasjon er riktig behandling av avfallet.

11.20.07 – Sjømoen Velforening

Forslag fra Sjømoen Velforening:

Vi mener den nye renovasjonsforskriften for Shmil bør presisere at næringsvirksomhet (privat/offentlig)/campingplasser som omfatter permanent oppstilt campingvogner/bobiler kan unntas fra forskriften.

Dette kan gjøres ved at det i retningslinjene til punkt 6.1 skrives «Alle fritidseiendommer i SHMIL sitt område er omfattet av fritidsrenovasjon. Campingvogner/Bobiler med permanent oppstilling mere enn 3 mnd. Som driver næring og har avtale med godkjent avfallsmottak er unntatt denne forskrift.»

Velforeningen mener gebyret blir så høyt at det blir urimelig å fortsette driften dersom det innføres.

11.20.08 – Vefsn Kommune

Vefsn kommune har behandlet saken i formannskapet og kommet med følgende vedtak:

Formannskapet vedtak:

Formannskapet i Vefsn er positive til de foreslåtte endringene i felles renovasjons-forskrift for SHMIL IKS, men forslaget om at campingvogner/bobiler som er permanent oppsatt mer enn 3 måneder pr. år skal regnes som fritidsbolig og betale for fritidsrenovasjon er for dårlig opplyst. Hvem som omfattes, og om avfallet fra en campingplass regnes som nærings- eller husholdningsavfall må avklares nærmere.

Begrunnelse for vedtaket:

SHMIL IKS ønsker en høringsuttalelse fra Vefsn kommune. Vi mener at opprydding i forskriften er bra, men ovennevnte forhold er ikke belyst godt nok. I forskriften må det komme klart fram hvilke campingvogn/bobileiere som skal betale for fritidsrenovasjon, slik at klagesaker fra brukere som utfordrer tremånedersregelen blir minimal. Om avfallet kan betraktes som nærings- eller husholdningsavfall har betydning for om SHMIL IKS kan pålegge campingvogn/bobileiere den nye foreslåtte ordningen.

11.20.09 – Anita Granhaug

Forslag fra Anita Granhaug:

Innføring av renovasjonsavgift for permanent oppsatte campingvogner/bobiler på en offentlig campingplass, bør ikke innføres. Disse bør unntas forskriften.

Mitt innspill til høringen er at dette ikke kan vedtas av SHMILs eierkommuner slik det er foreslått.

Det argumenteres med at det finnes et felles oppsamlingssystem på Offersøy Camping til både langtids og korttidsplasser og at alle bruker samme servicebygg.

11.20.10 – 1-2 – NBCC – tillegg til innspill i vedlegg 11.20.05 og svar fra SHMIL

I tilleggsbrevet står det listet opp en del momenter som delvis er nevnt i vedlegg 11.20.05 og noen nye. SHMIL v/ Håkon Johansen har svart NBCC på denne henvendelsen. Det henvises til vedleggene i saken.

SHMILs vurdering:

Alle høringene som er gitt har gått på presiseringen om at campingvogner som er fast oppstilt mer enn 3 måneder pr år er å anse som husholdningsavfall og dermed skal omfattes av fritidsrenovasjon. Vurderingen videre vil derfor dreie seg om dette.

De fleste høringsuttalelsene hevder at avfallet fra campingvogner som er fast oppstilt på campingplasser er å anse som næringsavfall og dermed ikke skal underlegges husholdningsrenovasjon. I den forbindelse ba SHMIL om uttalelse fra KS-advokatene der Håkon A Riegels oppsummerer i sitt svar at campingvogner som i realiteten har funksjon som hytte er å anse som husholdningsavfall og dermed er underlagt tvungen kommunal renovasjon.

Bakgrunnen for denne vurderingen er en dom i Gulating lagmannsrett av 7. mai 2010 der det står: «Som det fremgår av det som er tatt inn fra forarbeidene over, legges det vekt på om boligen i hovedsak bidrar til å gi beboerne rom for hvile og anledning til matstell. Dette gjentas også i Lagmannsrettens dom fra 2009 (LG-2009-114892). Spørsmålet for retten var om avfall fra langtidsplasserte campingvogner på en campingplass faller inn under tvungen kommunal renovasjon for husholdningsavfall, jf. [forurensingslova § 27](#) jf. [§ 30](#), eller om det er tale om avfall fra næring «næringsavfall» som ikke er underlagt tvungen kommunal renovasjon. Lagmannsretten uttaler at avfall fra langtidsplasserte campingvogner, som i realiteten fungerer som hytter, må rettslig anses som «husholdningsavfall» når loven skal tolkes slik at det avgjørende er hvor avfallet har sitt opphav».

Når vi legger til grunn at avfallet fra fast oppstilte campingvogner og bobiler er å beregne som husholdningsavfall, må SHMIL forholde seg til brevet fra MD (Tidligere Klif) der det helt tydelig framgår at SHMIL ikke kan velge om man vil innføre fritidsrenovasjon, men at dette er et krav, uavhengig av om abonnenten benytter seg av tilbudet eller ikke.

SHMIL er det eneste selskapet i Nord Norge som har fri levering av alt avfall som oppstår ved renoveringer av ulike slag i heimen, på hytter og i fritidshus. En eventuell endring vil også innbefatte disse godene til campingvogner og bobiler som står over 3 mnd. Vi vet at også platter og spikertelt renoveres. Fri levering er svært godt mottatt i befolkningen, men er samtidig avhengig av at flest mulig bidrar med å «spleise» på renovasjonsgebyret. Samtlige kommuner har allerede vedtatt et årlig gebyr for omtalte enheter på kr. 582,- ekskl mva. Men, SHMIL har valgt å iverksette en høringsprosess, og ny behandling, før det eventuelt iverksettes. Vi antar at avfallsbehandlingen også koster noe der vognene står i dag, og derfor vil et mellomværende bli svært marginalt, eller om det i det hele tatt blir dyrere. Dersom en ser på tilbudet om fri levering på alle SHMILs anlegg, vil

prisen sannsynligvis bli lavere.

SHMIL vil sørge for at avfallet blir gjenvunnet på lik linje med øvrig avfall som oppstår i husholdningene. Dvs etter de gjenvinningsmålene Storting og Regjering legger opp til! Det vil være naturlig at også de som står på slike oppstillingsplasser for vogn/bobil ønsker å bidra til et godt klimaregnskap, gjennom god kildesortering. Dersom det er næringsaktører som skal håndtere dette avfallet er det kommunen som kan kontrollere at avfallet håndteres i henhold til lover og forskrifter.

SHMIL legger opp til et konstruktivt og godt samarbeid med samtlige campingplasseiere på Sør-Helgeland. Vi anser normal drift av campingplasser som et privat anliggende som ikke omfattes av lovpålagt avfallshåndtering, men unntaket er langtidsplasser over 3 mnd. Dersom dette blir vedtatt, ser vi for oss at deler av gebyret går til campingplasser som betaling for oppsyn av containere etc. Dvs at man styrker grunnlaget for de som er drivere av campingplassen, og ikke det motsatte.

Til sist; avfallsbransjen spiller en svært viktig rolle dersom FNs bærekrafts mål skal nås. SHMIL og øvrige avfallsselskap i Norge, er gjennom myndighetene pålagt strenge gjenvinningskrav fra husholdninger, fritidshus med videre. Målet er at fremtidens råvarer, i størst mulig grad, skal være resirkulerte. Herunder gjelder også husholdningslignende avfall.

Ut fra de svarene vi har fått fra KS-advokatene kan ikke SHMIL se at det er grunnlag for å endre utkastet til renovasjonsforskrift slik det ble vedtatt i Representantskapet i sak 25/19.

Endringer i Retningslinjene til renovasjonsforskriften.

SHMIL ønsker å gjøre en endring Retningslinjene til renovasjonsforskriften. Dette skal kun behandles av Styret. Det er ønskelig å legge inn en presisering i punkt 4.2 Avfallsdunk: «På hentedagen skal dunken være satt fram, **godt synlig fra vei** senest kl. 06:00 og stå på plant underlag og maksimalt 7 m fra veikanten der renovasjonsbilen stopper.» Presiseringen om godt synlig fra vei er tatt inn for at også vikarer skal finne dunken når de må kjøre for de vante renovatørene. Det må likevel brukes skjønn i tilfeller der det er vanskelig å finne gode alternative plasseringssteder.

INNSTILLING:

Styret rår representantskapet til å gjøre følgende vedtak:

1. Representantskapet vedtar renovasjonsforskrift for SHMIL IKS, datert 17.10.19. Forskriften sendes deretter til sluttbehandling i eierkommunene.
2. Styret vedtar retningslinjer til renovasjonsforskrift for SHMIL IKS datert 12.03.20.

STYRETS VEDTAK:

STYREPROTOKOLL FOR SØNDRE HELGELAND MILJØVERK SHMIL	
SAKSNR. : 51/21	MØTEDATO : 21.10.2021
SAKSBEH. : Toril Haltbrekken	MØTESTED : Åremma
ARKIV : 011 – styre	DELTAKERE : Paal-Anders Brandth, Torstein Moe, Wenche Daleng, Hans L. Løvmo, William Puntervold, Karin T. Knutsen og Andrine S. Oppegaard
UTSKRIFT TIL : Ingen.	

SAK 51/21

Innspill til Renovasjonsforskriften fra Vega Kommune.

Vedlegg:

- 51.21.01 – Styresak 12.20 med vedlegg.
- 51.21.02 – styresak 36.21 med vedlegg
- 51.21.03 – Svarbrev fra Vega kommune
- 51.21.04 – Henvendelse fra Skogsholmen Grendelag

Skogsholmen grendelag søkte om fritak fra hytterrenovasjon og fikk ikke dette innvilget hos SHMIL. Saken ble løftet til Vega kommune som klageinstans. I stedet for å kontrollere om SHMIL hadde fulgt vedtatte forskrifter, gjorde Vega en egen vurdering og ga fritak. Det ble påklaget av SHMIL at Vega hadde gjort en ny vurdering i stedet for en kontroll av at forskrift og retningslinjer ble fulgt. I selskapsavtalen §2 står følgende:

§ 2 FORMÅL

Selskapets formål er på vegne av eierkommunene å drive innsamling, transport, behandling og omsetning av avfall og alt som naturlig hører med til dette i eierkommunene, samt delta i eller etablere andre selskaper til utøvelse av virksomheten innenfor denne formålsangivelse.

I § 0 i renovasjonsforskriften står det som følger:

§0 Renovasjonsforskriften

SHMIL på vegne av kommunen utarbeider forslag til felles renovasjonsforskrift jfr Forurensningsloven §83. Forskriften vedtas i det enkelte kommunestyre.

I § 4 i renovasjonsforskriften står følgende:

§4 Tvungen renovasjonsordning

Alle husholdninger inkludert fritidsboliger omfattes av kommunens renovasjonsordning jfr Forurensningsloven §30.

SHMIL kan etter søknad unnta enkeltboliger fra kommunens renovasjonsordning, jfr § 15. Kommunen er klageinstans.

Kommunen er klageinstans og skal kun påse at SHMIL har fulgt vedtatt forskrift.

I § 83 i forurensningsloven står følgende:

*§ 83.(delegasjon av myndighet lagt til kommunen eller fylkeskommunen)
Kommuneloven gjelder for kommunens og fylkeskommunens delegasjonsadgang.*

Når særlige hensyn taler for det, kan kommunestyret og fylkestinget delegere myndighet til å treffe enkeltvedtak til henholdsvis kommunale/interkommunale og fylkeskommunale/interfylkeskommunale selskaper.

Forskriften er vedtatt i samtlige av SHMIL sine eierkommuner

Vega behandlet saken på nytt og vedtaket ble omgjort da dette ikke var i tråd med renovasjonsforskriften §4 og øvrige henvisninger ovenfor. Da grendelaget ikke vant frem her heller ble saken etter hvert tatt opp med sivilombudsmannen. Sivilombudsmannen stilte en del spørsmål til Vega kommune, som da valgte å komme med henvendelse til SHMIL om å gjøre ny vurdering angående om områder skal fritas fra renovasjon.

Denne saken ble behandlet i styresak 12.20 der styret gjorde følgende vedtak:

Med bakgrunn i uttalelsene fra Miljødirektoratet (Klif) mener styret at det ikke er grunnlag for å frita eiendommer som ligger langt fra vei eller over åpent hav. Renovasjonsforskriften og retningslinjene endres derfor ikke med tanke på fritak.

25. mai sendte Sivilombudsmannen en uttalelse til Vega kommune med kopi til SHMIL. Styret behandlet denne henvendelsen i sak 36.21 og gjorde her følgende vedtak:

Styret tar brevet fra Sivilombudsmannen til orientering og står fremdeles på sin innstilling fra sak 12/20 fra 12.03.2020.

Det ble presisert at brevet fra Sivilombudsmannen skulle vedlegges saken om endring av renovasjonsforskriften.

Vi har i forbindelse med sluttbehandlingen av renovasjonsforskriften i sak 52.21 mottatt kopi av Vega kommunes svar til Skogsholmen Grendelag (vedlegg 51.21.03). Her skriver Vega kommune at de avventer Representantskapets behandling av Vega kommunes innspill til renovasjonsforskriften. De skriver også at de har bedt SHMIL referere brev fra Sivilombudsmannen både i styret og Representantskapet. Styret har allerede behandlet denne saken i sak 36.21 som beskrevet over. Denne saken er av så stor betydning økonomisk at vi ønsker å behandle dette i en egen sak i forkant av saken om endring av renovasjonsforskriften.

I sitt svar til Vega kommune skriver Sivilombudsmannen:

Skogsholmen grendelag klaget saken inn for ombudsmannen. Det ble blant annet anført at det ikke er fysisk mulig å benytte seg av renovasjonstilbudet i kommunen. Det ble vist til at det forventes at avfallet skal fraktes med rutebåt, og at de må gå 1 kilometer tur/retur fra kaien til oppsamlingsstedet. Ved tilbakekomst til kaien har rutebåten dratt videre, og de er nødt til å overnatte til neste dag for å komme seg tilbake. Det ble også vist til at mannskapet på rutebåten har gitt uttrykk for at det ikke er ønskelig at avfall bringes ombord, grunnet lukt og avrenning.

Det ble blant annet vist til at det er lite praktisk å benytte seg av de få innsamlingspunktene som finnes, at ingen av disse ligger ved offentlig kai, og at det heller ikke er lov å frakte avfall med rutebåt.

Ombudsmannen kan ikke se at det kan tillegges avgjørende betydning at slike fritak vil kunne føre til forskjellig praksis i de kommunene som er underlagt det interkommunale renovasjonsselskapets virkeområde. For ordens skyld bemerkes det at også de andre kommunene som deltar i ordningen, har et tilsvarende overordnet ansvar for renovasjonsordningen, og adgangen til fritak, innenfor sine respektive kommunegrenser.

Vega Kommune ber om at vi behandler dette som et innspill til retningslinjene til Renovasjonsforskriften. Dette vil imidlertid være punkter som hører inn under selve forskriften og ikke retningslinjene som kun behandles av styret.

Forslag om endring av retningslinjer til forskrift i SHMIL

1. Vega kommune ber SHMIL om å foreta en ny vurdering av hele problemstillingen knyttet til fritidsrenovasjon i «øyen»
2. Vega kommune ber SHMIL vurdere en endring av vedtatte retningslinjer til forskrift – der det åpnes for at eiere av fritidsboliger i øyen kan søke- og innvilges fritak der det er hensiktsmessig å gi dette
3. Etter forurensingsloven § 30 kan også hele områder unntas i den lokale renovasjonsforskriften. Vega kommune ber SHMIL om å vurdere om dette kan være en aktuell løsning for de deler av Vega kommune der det ikke er veiforbindelse og avfall må fraktes over åpen sjø.

Når det gjelder renovasjon i «Øyen» så er dette et spørsmål som i en felles renovasjonsforskrift ikke bare vil handle om de som bor i Vega, men omfatte alle som bor på øyer uten veiforbindelse i SHMIL-området. I omfang snakker vi her om rundt 400 hytter som i dag. Dersom disse hyttene nå skulle få fritak vil vi få et bortfall av inntekter på rundt 600 000 kr pr år. I tillegg vet vi at mange av disse benytter de punktene som er utplassert. Det betyr at kostnadene må fordeles, les subsidieres, av øvrige abonnenter i hele SHMIL-området, dersom disse skal få fritak. Dette vil også kunne omfatte de som bor langt til fjells og må frakte bagasje og avfall til og fra hytta, og inntektsfall fra disse vil komme i tillegg.

Renovasjonsforskriften bygger på et prinsipp om at alle fritidseiendommer skal betale renovasjonsgebyr så sant det er anledning til hvile og matstell. Dette begrunnes i at det produseres avfall på alle hytter – også de hytter som ligger mindre tilgjengelig til.

MD har i sin kommentar til at avfall fra fritidsrenovasjon også er husholdningsavfall svart:

Klif's svar:

Det stemmer at kommunen skal sørge for innsamling av husholdningsavfall og plikter å påse at et tilfredsstillende tilbud og system er etablert. Husholdningsavfall, som faller inn under ordningen, er vanlig avfall som har sitt opphav i private husholdninger. Med husholdning menes alle typer eiendommer med privat husholdning, også

fritidseiendommer. Utgangspunktet er at eiendommen bidrar til å gi beboerne rom for hvile og anledning til matstell.

Spørsmålet om man kan unnta hytter som ligger vanskelig til eller langt til fjells er besvart i svar på spørsmål 5 i brevet fra MD (tidligere Klif)

Klif's svar:

Det vil være anledning til å fastsette et redusert gebyr for fritidseiendommer, dersom det er forbundet med lavere årlige kostnader å samle inn avfall fra disse eiendommene. På den annen side vil det normalt ikke være adgang til å frita fritidseiendommer helt fra å betale avfallsgebyr. Avfallsgebyrene bør i utgangspunktet beregnes ut ifra hvor mye det koster å betjene den enkelte eiendom i forbindelse med renovasjon, og dette vil normalt ikke være lik null, selv for fritidseiendommer.

De sier også:

Gebyret skal dekke kommunenes kostnader forbundet med håndtering av husholdningsavfall. Gebyret for den enkelte eiendom vil således ikke gjenspeile den faktiske bruk den enkelte eiendom gjør seg av tilbudet. Hvorvidt eier/bruker av fritidseiendommen benytter seg av renovasjonstilbudet eller velger å ta med hytteavfallet hjem, har derfor i utgangspunktet ingen betydning for deres plikt til å betale for hytterenovasjon.

SHMIL har forholdt oss til dette og ikke gitt noen fritak på grunn av vanskelig tilgjengelighet. Vi har imidlertid argumentert med at det er sansynlig at det oppstår mindre avfall på disse hyttene siden bagasje, utstyr og avfall må fraktes lenger. Av den grunn har vi gitt mulighet til å søke om 50 % reduksjon i gebyret for disse fritidseiendommene. Dette henger også sammen med MD sitt svar på at det er kun kostnader og stimulering til økt kildesortering som skal være grunnlag for redusert gebyr.

Det blir av sivilombudsmannen og grendelaget poengtert at det ikke er ønskelig å ta med seg avfall på rutegående båt. Det vil ikke være mulig for SHMIL å utplassere containere på steder der man ikke kan tømme disse på bil. Dersom avfallet skal fraktes fra øyene må dette nødvendigvis skje med båt. Forutsatt at ikke avfallet skal legges igjen ute på øyene vil det etter SHMILs mening uansett måtte fraktes med båt inn til havn. Dette vil være uavhengig av om det betales fritidsrenovasjon eller ikke.

MD har poengtert at også avfall fra fritidsboliger er husholdningsavfall som ut fra EUs klimamål skal materialgjenvinnes med 55 % innen 2025, 60% innen 2030 og 65% innen 2035. SHMIL har derfor plassert ut samlingspunkter for fritidsrenovasjon slik at de aller fleste skal ha tilgang til et samlingspunkt på tur hjem fra hytta, enten dette er i hyttekommunen eller annen kommune i SHMILområdet. SHMIL er åpen for å i samråd med grendelag se på hvor det er hensiktsmessig å plassere samlingspunkt.

SHMIL vil på det sterkeste fraråde at vi fraviker prinsippet til MD når det gjelder fritak for hytter og områder langt fra vei. Totalt vil dette gi økte gebyrer på andre abonnenter dersom vi skal frita i størrelsesorden 400 hytter.

Innstilling:

Med bakgrunn i uttalelsene fra Miljødirektoratet (Klif) mener styret at det ikke er grunnlag for å fullt ut frita eiendommer som ligger langt fra vei eller over åpent hav. Slike eiendommer har mulighet til å søke 50 % reduksjon i gebyr.

Med bakgrunn i vurdering fra advokat anbefaler styret at representanskapet endrer § 16, siste ledd i renovasjonsforskriften slik;

Søknader om gebyrfritak **Gebyrberegninger** og andre avgjørelser foretatt av **kommunen eller SHMIL i medhold av delegasjon**, kan påklages etter forvaltningsloven av 10. februar 1967. Det

vises særlig til kapittel VI om klage og omgjøring. ~~Klager på vedtak fattet av kommunen eller SHMIL med hjemmel i denne forskriften, avgjøres i kommunens vanlige klagenemd.~~ **Klager på vedtak fattet av SHMIL avgjøres i klagenemd valgt av representantskapet i SHMIL (jfr Forvaltningsloven §28).**

Samtidig endrer styret retningslinjene til renovasjonsforskriften tilsvarende i kapittel 7.

Søknad om fritak fra renovasjon sendes SHMIL som behandler søknaden som enkeltvedtak. ~~Den enkelte kommune er klageinstans.~~ **Klager på vedtak fattet av SHMIL avgjøres i klagenemd jfr renovasjonsforskriften § 16 siste ledd.**

Det legges også inn at SHMIL kan vurdere fritak ut fra skjønn i den enkelte sak. Dette saks inn som ekstra punkt i kap. 7.1 og 7.2

- **SHMIL kan også på annet fritt grunnlag innvilge en søknad, dersom SHMIL finner grunnlag for det ut fra relevante hensyn».**

Styrets vedtak:

STYREPROTOKOLL FOR SØNDRE HELGELAND MILJØVERK SHMIL	
SAKSNR. : 12/20	MØTEDATO : 12.03.20
SAKSBEH. : Toril Haltbrekken	MØTESTED : Åremma
ARKIV : 011 – styre	DELTAKERE : Paal-Anders Brandth, Vigdis Uhlving Hansen, Nils Ivar Sund, Torstein Moe, Wenche Daleng, Hans L. Løvmo, William Puntervold og Anbjørn Brennhaug
UTSKRIFT TIL : Ingen.	

SAK 12/20

Innspill til Renovasjonsforskriften fra Vega Kommune.

Vedlegg:

12.20.01 – Vedtak fra Vega Kommunestyre

12.20.02 – Brev fra Miljødirektoratet (Klif)

Skogsholmen grendelag søkte om fritak fra hytterenasjon og fikk ikke dette innvilget hos SHMIL. Saken ble løftet til Vega kommune som klageinstans. Da saken ikke vant frem her heller ble saken etter hvert tatt opp med sivilombudsmannen. Sivilombudsmannen har stilt en del spørsmål til Vega kommune, som igjen har valgt å komme med henvendelse til SHMIL om å gjøre ny vurdering angående om områder skal fritas fra renovasjon.

Vega Kommune ber om at vi behandler dette som et innspill til retningslinjene til Renovasjonsforskriften. Dette vil imidlertid være punkter som hører inn under selve forskriften og ikke retningslinjene som kun behandles av styret.

Forslag om endring av retningslinjer til forskrift i SHMIL

1. Vega kommune ber SHMIL om å foreta en ny vurdering av hele problemstillingen knyttet til fritidsrenovasjon i «øyen»
2. Vega kommune ber SHMIL vurdere en endring av vedtatte retningslinjer til forskrift – der det åpnes for at eiere av fritidsboliger i øyen kan søke- og innvilges fritak der det er hensiktsmessig å gi dette
3. Etter forurensingsloven § 30 kan også hele områder unntas i den lokale renovasjonsforskriften. Vega kommune ber SHMIL om å vurdere om dette kan være en aktuell løsning for de deler av Vega kommune der det ikke er veiforbindelse og avfall må fraktes over åpen sjø.

Når det gjelder renovasjon i «Øyen» så er dette et spørsmål som i en felles renovasjonsforskrift ikke bare vil handle om de som bor i Vega, men omfatte alle som bor på øyer uten veiforbindelse i SHMIL-området. Dette vil også omfatte de som bor langt til fjells og må frakte bagasje og avfall til og fra hytta. I omfang snakker vi her om rundt 700 hytter som i dag har 50% reduksjon i gebyret. Dersom disse hyttene nå skulle få fritak vil vi få et bortfall av inntekter på rundt 413000 kr pr år. I tillegg vet vi at mange av disse benytter de punktene som er utplassert. Det betyr at kostnadene må fordeles, les subsidieres, av øvrige abonnenter i hele SHMIL-området, dersom disse skal få fritak.

Renovasjonsforskriften bygger på et prinsipp om at alle fritidseiendommer skal betale renovasjonsgebyr så sant det er anledning til hvile og matstell. Dette begrunnes i at det produseres avfall på alle hytter – også de hytter som ligger mindre tilgjengelig til.

MD har i sin kommentar til at avfall fra fritidsrenovasjon også er husholdningsavfall svart:

Klifs svar:

Det stemmer at kommunen skal sørge for innsamling av husholdningsavfall og plikter å påse at et tilfredsstillende tilbud og system er etablert. Husholdningsavfall, som faller inn under ordningen, er vanlig avfall som har sitt opphav i private husholdninger. Med husholdning menes alle typer eiendommer med privat husholdning, også

fritidseiendommer. Utgangspunktet er at eiendommen bidrar til å gi beboerne rom for hvile og anledning til matstell.

Spørsmålet om man kan unnta hytter som ligger vanskelig til eller langt til fjells er besvart i svar på spørsmål 5 i brevet fra MD (tidligere Klif)

Klifs svar:

Det vil være anledning til å fastsette et redusert gebyr for fritidseiendommer, dersom det er forbundet med lavere årlige kostnader å samle inn avfall fra disse eiendommene. På den annen side vil det normalt ikke være adgang til å frita fritidseiendommer helt fra å betale avfallsgebyr. Avfallsgebyrene bør i utgangspunktet beregnes ut ifra hvor mye det koster å betjene den enkelte eiendom i forbindelse med renovasjon, og dette vil normalt ikke være lik null, selv for fritidseiendommer.

De sier også:

Gebyret skal dekke kommunenes kostnader forbundet med håndtering av husholdningsavfall. Gebyret for den enkelte eiendom vil således ikke gjenspeile den faktiske bruk den enkelte eiendom gjør seg av tilbudet. Hvorvidt eier/bruker av fritidseiendommen benytter seg av renovasjonstilbudet eller velger å ta med hytteavfallet hjem, har derfor i utgangspunktet ingen betydning for deres plikt til å betale for hytterrenovasjon.

SHMIL har forholdt oss til dette og ikke gitt noen fritak på grunn av vanskelig tilgjengelighet. Vi har imidlertid argumentert med at det er sansynlig at det oppstår mindre avfall på disse hyttene siden bagasje, utstyr og avfall må fraktes lenger. Av den grunn har vi gitt mulighet til å søke om 50 % reduksjon i gebyret for disse fritidseiendommene. Dette henger også sammen med MD sitt svar på at det er kun kostnader og stimulering til økt kildesortering som skal være grunnlag for redusert gebyr.

SHMIL vil på det sterkeste fraråde at vi fraviker prinsippet til MD når det gjelder fritak forhytter og områder langt fra vei. Med dagens ordning med fri levering også for de som har fritidseiendommer, har vi i dag ikke noen mulighet for å skille mellom de som betaler renovasjonsavgift og de som har fritak. Innføring av et slikt system vil være fordyrende. Totalt vil dette gi økte gebyrer på andre abonnenter dersom vi skal frita i størrelsesorden 700 hytter.

Innstilling:

Men bakgrunn i uttalelsene fra Miljødirektoratet (Klif) mener styret at det ikke er grunnlag for å frita eiendommer som ligger langt fra vei eller over åpent hav. Renovasjonsforskriften og retningslinjene endres derfor ikke med tanke på fritak.

Styrets vedtak:

Uttalelse

Sak: 2019/3460

Søknad om fritak fra renovasjonsordning for fritidseiendommer - klagebehandling

Saken gjelder en søknad fra et grendelag om fritak fra renovasjonsordningen og gebyrplikten i Vega kommune. Søndre Helgeland Miljøverk (SHMIL) avslo søknaden. Etter klager fra grendelaget og flere andre eiere av fritidseiendommer, traff formannskapet i kommunen et vedtak som slo fast at «[e]iere av fritidsboliger i «øyen» innvilges, etter søknad, fritak for renovasjon». Vedtaket ble senere omgjort av formannskapet under henvisning til at det var i strid med den lokale renovasjonsforskriften og retningslinjene til denne. Saken reiser spørsmålet om Vega kommune i det hele tatt har behandlet klagen, eller om formannskapets vedtak må forstås som et prinsippvedtak om hvordan fritaksregelen bør praktiseres.

Ombudsmannen er kommet til at vedtakene fra formannskapet må forstås som prinsippvedtak, uten direkte virkning for klagesaken fra grendelaget. Forvaltningslovens regler om enkeltvedtak begrenset derfor ikke muligheten til senere å endre det første vedtaket. Ombudsmannen mener samtidig at vedtaket burde vært mer presist, og at grendelaget skulle ha blitt opplyst om at Vega kommune ikke hadde realitetsbehandlet deres klage.

Ombudsmannen finner også grunn til å påpeke at kommunen har det overordnede ansvaret for renovasjonstilbudet i kommunen, og at dette også gjelder der et interkommunalt selskap forvalter dette ansvaret på vegne av kommunen. En forskrift eller en retningslinje som setter for strenge krav til når en fritakssøknad kan innvilges, står i fare for å bryte med lovens krav om at dette må avgjøres ut fra et konkret skjønn i den enkelte sak. Der kommunale forskrifter eller retningslinjer fører til at det ikke kan legges vekt på hensyn som er relevante etter hjemmelsloven, eller medfører at det blir truffet vedtak som er kvalifisert urimelige eller på andre måter i strid med alminnelig forvaltningsrettslige regler, kan de ikke tillegges avgjørende vekt ved vurderingen.

Vega kommune bes merke seg ombudsmannens synspunkter og sørge for at renovasjonstilbudet og håndtering av søknader om fritak fra deltakelse i ordningen innrettes i henhold til disse.

Sakens bakgrunn

Saken gjelder Vega kommunes behandling av et grendelags klage over avslag på søknad om fritak fra renovasjonsgebyr.

Renovasjonsordningen i Vega kommune forvaltes av det interkommunale selskapet Søndre Helgeland Miljøverk (SHMIL). Dette innebærer blant annet at SHMIL har ansvaret for å behandle søknader om fritak fra renovasjonsordningen og gebyrplikten, mens Vega kommune er klageinstans.

I 2018 ble hytteeierne på Skogsholmen pålagt renovasjonsgebyr. Kort tid etter søkte Skogsholmen grendelag om at hytteeierne som var med i grendelaget, skulle få fritak fra renovasjonsordningen. Søknaden var underskrevet av grendelagets sekretær.

I brev 18. mai 2018 avslo SHMIL søknaden. Avslaget ble begrunnet med at den lokale renovasjonsforskriften, og retningslinjene til denne, ikke åpner for å gi permanent fritak fra renovasjonsordningen på grunnlag av eiendommers beliggenhet. I brevet ble avslaget betegnet som et «vedtak», og det ble opplyst at det kunne påklages «i henhold til forvaltningsloven» innen tre uker. Det ble videre opplyst at klagen skulle sendes kommunen.

I brev 28. mai 2018 fra Skogsholmen grendelag ble avslaget påklaget. I brevet, som var adressert til Vega kommune, fremgikk det blant annet:

Vi klager herved på den avgjørelsen som er tatt, og ber Vega kommune vurdere vår sak på nytt.

På bakgrunn av flere klager på renovasjonsgebyr i kommunen, avholdt formannskapet i Vega kommune møte 18. oktober 2018. Under sak 103/18, med overskriften: «Klagebehandling - renovasjonsgebyr fritidsboliger i "øyan"», ble følgende vedtak truffet:

Eiere av fritidsboliger i «øyan» innvilges, etter søknad, fritak for renovasjon.

Ombudsmannen forstår «øyan» som en samlebetegnelse for småøyene i Vega kommune hvor det er etablert fritidseiendommer. Skogsholmen er én av disse øyene. Det fremgikk av vedtaket at administrasjonen mente at «det ikke er rimelig at eiere av fritidsbolig uti "øyan", som ikke er fastboende i Vega kommune, skal levere avfall på Vega». Det ble vist til at ordningen ikke fungerer i praksis, da avfall ikke blir levert på miljøstasjonene. Muligheten for å etablere en skjærgårdstjeneste for henting av avfall fra øyene, ble vurdert til ikke å være regningssvarende.

SHMIL sendte etter dette en e-post til Vega kommune hvor det ble anført at formannskapets vedtak er i strid med gjeldende regelverk. Det ble blant annet vist til at kommunens rolle

som klageinstans er å påse at SHMIL har fulgt gjeldende forskrift og regelverk i første instans. SHMIL anførte videre at det ikke var gjort noen feil i avslag på søknad om fritak fra renovasjonsordningen for fritidsboliger, og anmodet derfor Vega kommune om å behandle saken på nytt.

På bakgrunn av SHMILs henvendelse tok formannskapet i Vega kommune saken opp til ny behandling i møte 14. mars 2019. I sak 10/19, med overskriften: «Klagebehandling 2 - renovasjonsgebyr fritidsboliger i "øyan"», ble følgende vedtak truffet:

Formannskapsvedtak i sak 103/18 oppheves, da det ikke er forenelig med gjeldende forskrifter og retningslinjer i SHMIL. Gebyrregulativet forholdes uendret.

Av begrunnelsen for vedtaket fremgikk det at SHMILs retningslinjer til den lokale renovasjonsforskriften gir liten mulighet for å frita eiendommer fra ordningen. Utgangspunktet er at dersom det er mulig å hvile og lage mat i boligen, gis det ikke fritak. Videre ble det vist til at fritak kun kan gis dersom det dokumenteres at boligen ikke er i bruk på grunn av boligens tilstand, jf. retningslinjene punkt 7.2.

Eierne av fritidseiendommene på Skogsholmen ble informert om kommunens nye vedtak i brev 19. mars 2019. Likelydende brev ble sendt til i alt 22 mottakere, som alle hadde fått avslag på søknad om fritak fra renovasjonsgebyr for fritidseiendom i Vega kommune.

Skogsholmen grendelag klaget saken inn for ombudsmannen. Det ble blant annet anført at det ikke er fysisk mulig å benytte seg av renovasjonstilbudet i kommunen. Det ble vist til at det forventes at avfallet skal fraktes med rutebåt, og at de må gå 1 kilometer tur/retur fra kaien til oppsamlingsstedet. Ved tilbakekomst til kaien har rutebåten dratt videre, og de er nødt til å overnatte til neste dag for å komme seg tilbake. Det ble også vist til at mannskapet på rutebåten har gitt uttrykk for at det ikke er ønskelig at avfall bringes ombord, grunnet lukt og avrenning.

Våre undersøkelser

Vi fant grunn til å undersøke enkelte sider av saken nærmere.

I vårt undersøkelsesbrev spurte vi Vega kommune blant annet om formannskapets endringsvedtak 14. mars 2019 oppfyller de krav forvaltningsloven stiller for enkeltvedtak, herunder om varsling og opplysning om klagerett til sakens parter. Vi spurte også hvilken betydning eventuelle brudd på forvaltningsloven vil ha for vedtakets gyldighet.

Videre spurte vi om på hvilken måte formannskapets vedtak 18. oktober 2018 er «i strid med gjeldende renovasjonsforskrift og retningslinjer til renovasjonsforskrift i SHMIL». Vi spurte også om kriteriene i retningslinjene til renovasjonsforskriften punkt 7.2 er i tråd med forurensningsloven § 30 andre ledd andre punktum.

Endelig spurte vi om hvorvidt SHMIL som førsteinstans og Vega formannskap som klageinstans har plikt til å foreta en objektiv og individuell vurdering av forholdene ved den enkelte eiendom som søker om fritak fra renovasjonsgebyr, herunder om eiendommen er så

fjerntliggende eller så vanskelig tilgjengelig at en ikke kan kreve at ordningen benyttes. Vi ba også kommunen vurdere hvorvidt den enkelte eiendom på Skogsholmen er av en slik karakter at det ikke kan kreves at renovasjonsordningen benyttes.

I Vega kommunes svarbrev ble det vist til at Skogsholmen grendelag representerte en gruppe, og at hver enkelt boligeier på Skogsholmen må «søke/klage individuelt for å få saken behandlet». Videre uttalte kommunen at de som klageinstans forholder seg til de vedtatte retningslinjene til den lokale renovasjonsforskriften, og at innklagede avslag vurderes opp mot disse. På vårt spørsmål om endringsvedtaket 14. mars 2019 oppfyller forvaltningslovens krav, svarte kommunen at vedtaket hadde kun til hensikt å omgjøre tidligere vedtak som ikke var i henhold til gjeldende forskrifter, og at vedtaket ble fattet uavhengig av den enkeltes rett til individuell saksbehandling. Vega kommune anså derfor endringsvedtaket som gyldig. Det ble også opplyst at brevet 19. mars 2019 ble sendt til 22 mottakere, hvor det kun var eierne av fritidsboliger på Skogsholmen som utgjorde en gruppe.

Vega kommune hadde bedt SHMIL om å besvare våre øvrige spørsmål, og la i svarbrevet ved kopi av SHMILs svar. Oppsummert anførte SHMIL at ingen av eiendommene i de elleve kommunene som faller inn under SHMILs renovasjonsordning, er ansett som fjerntliggende, og at den lokale renovasjonsforskriften derfor ikke åpner opp for fritak på dette grunnlaget.

På grunnlag av kommunens svarbrev stilte vi enkelte oppfølgingsspørsmål. Vi ba også om at Vega kommune selv besvare spørsmålene vi stilte i vårt undersøkelsesbrev.

I en e-post til ombudsmannen opplyste Vega kommune om at formannskapet behandlet saken i sin helhet på nytt, og at det ble truffet vedtak 7. februar 2020, hvor SHMIL ble anmodet om å foreta en ny vurdering av renovasjonsordningen for de aktuelle fritidseiendommene. SHMIL ble videre anmodet om å endre retningslinjene til renovasjonsforskriften, slik at det åpnes for å gi fritak der dette er hensiktsmessig. Formannskapet ba også SHMIL vurdere om renovasjonsforskriften kan endres, slik at hele områder kan unntas fra renovasjonsordningen. Vega kommune ba om utsettelse av fristen til å besvare ombudsmannens spørsmål, i påvente av SHMILs oppfølging av saken.

I brev 30. november 2020 til ombudsmannen opplyste Vega kommune at SHMIL har truffet et foreløpig vedtak som tyder på at formannskapets anmodninger ikke ville bli fulgt opp. I samme brev viste Vega kommune til at klagen fra fritidseiendommene på Skogsholmen ble oppfattet som en klage på selve fritaksregleverket. Kommunen erkjente at informasjonsbrevet 19. mars 2019, der det ble vist til at kommunen ikke kom til å følge opp påklagede vedtak, ikke var helt heldig. Kommunen holdt videre fast ved at gjeldende renovasjonsforskrift og retningslinjer til denne, ikke åpner for å gi fritak til hytteeierne på Skogsholmen, og at kommunen dermed ikke kan gi fritak. Avslutningsvis ga kommunen uttrykk for at det kan stilles spørsmål ved om renovasjonsordningen er god nok for de aktuelle eiendommene. Det ble blant annet vist til at det er lite praktisk å benytte seg av de få innsamlingspunktene som finnes, at ingen av disse ligger ved offentlig kai, og at det heller ikke er lov å frakte avfall med rutebåt.

Klagerne kom deretter med ytterligere merknader i saken.

Ombudsmannens syn på saken

Det første spørsmålet i saken er om Vega kommune i det hele tatt har behandlet Skogsholmen grendelags klage over SHMILs avslag på søknad om fritak fra renovasjonsordningen, eller om formannskapets vedtak 18. oktober 2018 må anses som et vedtak hvor kommunen mer prinsipielt tok stilling til en rekke klager på selve fritaksregelverket. Dette har betydning for Vega kommunens adgang til senere å omgjøre vedtaket.

Vega kommune anfører i sine svar til ombudsmannen at grendelagets klage ble oppfattet som en klage over selve fritaksregelverket. Ombudsmannen forstår dette slik at kommunen ikke har ansett grendelagets brev 28. mai 2018 som en klage på SHMILs avslag på søknad om fritak fra renovasjonsplikten, og at formannskapets vedtak ikke var et enkeltvedtak i forvaltningslovens forstand. At det i saksfremlegget til formannskapet vedtak 18. oktober 2018 er vist til at kommunen har mottatt flere slike klager, men uten at det er redegjort nærmere for de konkrete omstendighetene i noen av klagesakene, underbygger at formannskapet traff et prinsippvedtak, snarere enn å ta stilling til de enkelte klagen, herunder klagen fra grendelaget. At vedtaket bruker formuleringen «innvilges, etter søknad, fritak for renovasjon» trekker i samme retning.

Ombudsmannen har på bakgrunn av det ovennevnte ikke avgjørende innvendinger mot kommunens standpunkt om at formannskapets vedtak 18. oktober 2018 var et prinsippvedtak hvor kommunen gir uttrykk for hvilken praksis som skal gjelde ved fremtidige søknader om fritak fra renovasjonsordningen. Forvaltningsloven § 35 – som oppstiller vilkår for omgjøring av avgjørelser som er enkeltvedtak – begrenset derfor ikke kommunens adgang til senere å endre vedtaket til ulempe for husholdningene i grendelaget. Ettersom heller ikke selve endringsvedtaket 14. mars 2019 kan anses som enkeltvedtak, kom heller ikke lovens regler om forberedelser av enkeltvedtak til anvendelse.

Ombudsmannen mener samtidig at vedtaket 18. oktober 2018 burde vært mer presist, og at grendelaget burde ha blitt opplyst om at Vega kommune ikke har realitetsbehandlet deres klage på SHMILs vedtak. Ettersom Skogsholmen grendelag hadde klaget på SHMILs avslag – og SHMIL selv hadde opplyst at det var adgang å påklage avslaget til kommunen – hadde grendelaget grunn til å forvente at Vega kommune, som klageinstans, skulle treffe et endelig vedtak i saken.

For det andre, og på grunnlag av sakens dokumenter og kommunens svar på ombudsmannens spørsmål, finner ombudsmannen grunn til å knytte noen generelle merknader til Vega kommune og SHMILs behandling av renovasjonssøknader. Kommunenes behandling av avfall fra husholdninger er regulert i forurensningsloven § 30. Det følger av bestemmelsens første ledd at kommunene «skal sørge for innsamling av husholdningsavfall». Det vil si at det i utgangspunktet er tvungen renovasjon for alle husholdninger. Dette innebærer ikke bare en plikt for husholdningene til å betale renovasjonsgebyr til kommunen, men også en plikt for kommunen til å sørge for at det eksisterer et renovasjonstilbud som er tilgjengelig for de husholdningene som er omfattet av ordningen.

Etter forurensningsloven § 30 andre ledd har kommunene adgang til å gi fritak fra renovasjonsordningen. I så fall fritas også kommunen fra plikten til å sørge for et renovasjonstilbud til disse husholdningene, jf. også særmerknadene til bestemmelsen i Ot.prp. nr. 11 (1979–80) s. 138. Dette kan enten skje ved at hele områder unntas i den lokale renovasjonsforskriften, jf. § 30 andre ledd første punktum, eller ved at det gis individuelt fritak fra den kommunale innsamlingen etter søknad, jf. § 30 andre ledd andre punktum. Om kommunenes adgang til å gi individuelle fritak uttales følgende i Ot.prp. nr. 11 (1979–80) s. 138:

«Regelen vil ventelig særlig få betydning for eiendommer som er fjerntliggende, ligger vanskelig tilgjengelig eller er uten bebyggelse. I tilfeller hvor kommunen ikke gir tilbud om renovasjonstjeneste antar departementet at det heller ikke kan kreves avfallsgebyr, jfr. merknadene til § 35. ... Etter departementets syn bør unntak fra den tvungne renovasjon eventuelt gjøres i tilfeller der vedkommende ikke leverer noe avfall.»

Hvorvidt en eiendom skal gis fritak fra renovasjonsordningen, er et spørsmål som hører inn under kommunenes «frie skjønn». Dette innebærer at kommunen har en viss valgfrihet med hensyn til saksutfallet. Kommunene står imidlertid ikke helt fritt i denne vurderingen, idet skjønnet må utøves innenfor rammen av forurensningsloven og alminnelige forvaltningsrettslige regler. Avgjørelsen må bygge på relevante og saklige hensyn. Hvilke hensyn som er relevante beror på en tolkning av hjemmelsloven, og er et spørsmål som kan overprøves fullt ut ved en rettslig kontroll av vedtaket. Det samme gjelder om avgjørelsen bygger på forskjellsbehandling, er vilkårlig eller er sterkt urimelig, se blant annet Rt. 2007 s. 257 avsnitt 36 og Prop. 64 L (2016-2017) s. 9-11.

Ombudsmannen har i flere saker uttalt seg om hvilke krav loven setter til forvaltningens vurdering av søknader om fritak fra renovasjonsordningen. I uttalelse 20. januar 2020 (SOM-2019-3089) uttalte ombudsmannen at forurensningsloven § 30 andre ledd andre punktum krever at det foretas en konkret og individuell vurdering av forholdene ved den omsøkte eiendommen.

Når avfallet må fraktes i båt skal det foretas en vurdering av avstanden til nærmeste leveringssted, om det er tale om frakt over åpen sjø, om det er mulig å benytte seg av samme leveringssted på vinterstid og om det kan være andre grunner for at abonnenten kan dra inn til stedet for avlevering av avfall, for eksempel at det finnes en dagligvarehandel ved leveringsstedet. Dersom avfallet må fraktes med rutebåt, må det foretas en vurdering av om dette er en egnet fraktmetode. Dersom rutebåten nekter passasjerene å frakte avfall, er det mye som tyder på at dette er en lite aktuell fraktmetode.

Kommunen er gitt hjemmel i forurensningsloven til å vedta en lokal renovasjonsforskrift som gir nærmere bestemmelser om tjenestetilbudet. I tillegg kan det gis retningslinjer til håndhevelsen av regelverket, herunder rammer for skjønnsutøvelsen ved behandling av søknader om fritak fra renovasjonsordningen. Søkernes krav på en individuell vurdering kan imidlertid ikke innskrenkes i verken retningslinjer eller forskrift. Kommunen, eventuelt det organ som har fått delegert kompetanse til å behandle slike søknader, må foreta en individuell vurdering av den enkelte søknad, hvor de hensyn som er angitt over må tillegges vekt. En forskrift eller en retningslinje som setter for strenge krav til når en fritakssøknad kan

innvilges, står i fare for å bryte med lovens krav om at dette må avgjøres ut fra et konkret skjønn i den enkelte sak. Der kommunale forskrifter eller retningslinjer fører til at det ikke kan legges vekt på hensyn som er relevante etter forurensingsloven og dens forarbeider, eller medfører at det blir truffet vedtak som er kvalifisert urimelige eller på andre måter i strid med alminnelig forvaltningsrettslige regler, kan de ikke tillegges avgjørende vekt ved vurderingen. Slik renovasjonsordningen for boligeierne i det aktuelle område er beskrevet, er det mye som tyder på at regelverket for fritak som praktiseres av SHMIL gir mindre rom for fritak enn det loven krever.

På grunnlag av Vega kommunes svar finner ombudsmannen også grunn til å minne om at Vega kommune som klageinstans kan vurdere alle sider av saken, jf. forvaltningsloven § 34 første ledd. Klageinstansen er ikke bundet av det underinstansen har kommet til, verken når det gjelder tolkning av regelverk eller vurdering av faktum. Tvert imot plikter klageinstansen å foreta en selvstendig vurdering basert på de opplysningene som foreligger. Vega kommune gir i sine svarbrev til ombudsmannen klart uttrykk for at renovasjonstilbudet på «øyen» ikke er tilfredsstillende, og at det er klare grunner for å frita eierne av fritidsboliger i dette området for renovasjonsordningen. Vega kommune har som ansvarlig organ for renovasjonsordningen i kommunen, og som klageinstans for søknader om fritak, dermed full anledning til å innvilge slike søknader. Ombudsmannen kan ikke se at det kan tillegges avgjørende betydning at slike fritak vil kunne føre til forskjellig praksis i de kommunene som er underlagt det interkommunale renovasjonsselskapets virkeområde. For ordens skyld bemerkes det at også de andre kommunene som deltar i ordningen, har et tilsvarende overordnet ansvar for renovasjonsordningen, og adgangen til fritak, innenfor sine respektive kommunegrenser.

Ombudsmannen vil også gjøre Vega kommune oppmerksom på en lovendring i forvaltningsloven § 28 andre ledd andre punktum. Etter denne bestemmelsen skal klager på enkeltvedtak som er truffet av blant annet interkommunale selskaper, behandles av en særskilt klagenemnd. En ny klage fremsatt individuelt av den enkelte boligeier nå, skal dermed behandles av klagenemnda og ikke formannskapet i Vega kommune. Ombudsmannen har i uttalelse 20. januar 2020 (SOM-2019-3089) uttalt seg om hvordan klagebehandlingen av vedtak truffet av interkommunale renovasjonsorganer skal behandles.

Konklusjon

Ombudsmannen er kommet til at vedtakene fra formannskapet må forstås som prinsippvedtak, uten direkte virkning for klagesaken fra grendelaget. Forvaltningslovens regler om enkeltvedtak begrenset derfor ikke muligheten til senere å endre det første vedtaket. Ombudsmannen mener samtidig at vedtaket burde vært mer presist, og at grendelaget skulle ha blitt opplyst om at Vega kommune ikke hadde realitetsbehandlet deres klage.

Ombudsmannen finner også grunn til å påpeke at kommunen har det overordnede ansvaret for renovasjonstilbudet i kommunen, og at dette også gjelder der et interkommunalt selskap forvalter dette ansvaret på vegne av kommunen. En forskrift eller en retningslinje som setter for strenge krav til når en fritakssøknad kan innvilges, står i fare for å bryte med lovens krav

om at dette må avgjøres ut fra et konkret skjønn i den enkelte sak. Der kommunale forskrifter eller retningslinjer fører til at det ikke kan legges vekt på hensyn som er relevante etter hjemmelsloven, eller medfører at det blir truffet vedtak som er kvalifisert urimelige eller på andre måter i strid med alminnelig forvaltningsrettslige regler, kan de ikke tillegges avgjørende vekt ved vurderingen.

Vega kommune bes merke seg ombudsmannens synspunkter og sørge for at renovasjonstilbudet og håndteringer av søknader om fritak fra deltakelse i ordningen innrettes i henhold til disse.

Oslo, 21.05.2021

Hanne Harlem
sivilombudsmann

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevet underskrift.

STYREPROTOKOLL FOR SØNDRE HELGELAND MILJØVERK SHMIL	
SAKSNR. : 36/21	MØTEDATO : 17.06.2021
SAKSBEH. : Håkon Johansen	MØTESTED : Brønnøysund
ARKIV : 011 – styre	DELTAKERE : Paal-Anders Brandth, Karin T. Knutsen, Torstein Moe, Wenche Daleng, Hans L. Løvmo, William Puntervold og Andrine S. Oppegaard
UTSKRIFT TIL : Ingen.	

Sak 36/21

Henvendelse fra Vega Kommune

Viser til vedlagt brev fra Sivilombudsmannen – «uttalelse fra Sivilombudsmannen 2021».

Vega kommune kom med innspill til renovasjonsforskriften 03.03.2020. Dette ble behandlet av styret 12.03.2020 med vedtak om at det med bakgrunn i uttalelsene fra Miljødirektoratet (KLIF) ikke er grunnlag for å frita eiendommer som ligger langt fra vei eller over åpent hav.

Et eventuelt fritak av eiendommer på øyer uten rutegående trafikk vil gi økte kostnader for øvrige fritidseiendommer på ca. 500 000,-.

Brevet blir vedlagt saken om endring av renovasjonsforskriften som behandles i representantskapet høsten 2021.

INNSTILLING:

Styret tar brevet fra Sivilombudsmannen til orientering og står fremdeles på sin innstilling fra sak 12/20 fra 12.03.2020.

Styrets vedtak:



Vega kommune
Kommunedirektøren

Skogsholmen Grendelag v/ sekr Beate Skogsholm
8800 SANDNESSJØEN

Vår ref:
2016/275-119

Deres ref:

Saksbehandler
Bent Rune Reitan, direkte tlf: 75 03 58 62

Dato
08.10.2021

Fritidsrenovasjon i Skogsholmen

Viser til brev datert 30.09.2021.

Jeg kan bekrefte at saken blir fulgt opp videre fra Vega kommunes side, og at den har prioritet.

Slik saken står i dag, så avventer vi et endelig vedtak/behandling av vårt innspill til endring av renovasjonsforskrift. SHMIL har bekreftet overfor oss at vår sak skal opp til behandling den 12. november i år.

Vega kommune sendte i februar 2020 innspill/forslag om endring av retningslinjer til renovasjonsforskrift i forbindelse med at forskriften lå ute på høring. Formålet var å myke opp fritaksregelverket slik at eiendommer i «øyane» skulle kunne søke- og innvilges fritak der det var naturlig og hensiktsmessig å gi dette. Vårt innspill ble i første omgang behandlet av styret i SHMIL den 12. mars 2020. Styret vedtok den gang å ikke endre renovasjonsforskriften og retningslinjene med tanke på fritak.

Saken skulle etter dette opp til endelig behandling i representantskapet, men vi har fått tilbakemelding om at dette møtet har blitt utsatt i flere omganger pga. pandemien og venting på rettsavgjørelse i andre/tilsvarende saker.

Når det gjelder Sivilombudsmannens endelige uttalelse, så oversendte vi denne til SHMIL den 8. juni i år. I oversendelsen ber vi om at uttalelsen blir referert både i styret og i representantskapet, og at Sivilombudsmannens vurderinger og konklusjon i saken blir fulgt opp videre.

Vega kommune avventer videre oppfølging av saken til det foreligger en endelig avgjørelse i representantskapet.

Jeg kan ellers opplyse om at brevet fra dere og vårt svarbrev, vil bli referert i kommende formannskapsmøte den 14. oktober.

Post- og besøksadresse:
Rørøyveien 10
8983 VEGA

E-post:
postkasse@vega.kommune.no

Internett:
www.vega.kommune.no

Telefon: 75 03 58 00

Bankkto.: 4535.10.00086
Org.nr.: 941 017 975

Med hilsen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bent Rune Reitan'.

Bent Rune Reitan
Driftsleder

Kopi: SHMIL IKS – post@shmil.no

Skogsholmen Grendelag
v/ sekr Beate Skogsholm
Ibsens gate 24 B
8800 Sandnessjøen

Vega Kommune
v/Bent Rune Reitan
Rådhuset
8980 Vega

Hytterrenovasjon i Skogsholmen.

Vi henvender oss til dere på vegne av eiendommer i Skogsholmen, Vega kommune.

Viser til Sivilombudsmannens uttalelse datert 21.05.2021 hvor det bl.a står:

«Ombudsmannen er kommet til at vedtakene fra formannskapet må forstås som prinsippvedtak, uten direkte virkning for klagesaken fra grendelaget. Forvaltningslovens regler om enkeltvedtak begrenset derfor ikke muligheten til senere å endre det første vedtaket.....»

«Ombudsmannen finner også grunn til å påpeke at kommunen har det overordnede ansvaret for renovasjonstilbudet i kommunen, og at dette også gjelder der et interkommunalt selskap forvalter dette ansvaret på vegne av kommunen. En forskrift eller en retningslinje som setter for strenge krav til når en fritakssøknad kan innvilges, står i fare for å bryte med lovens krav om at dette må avgjøres ut fra et konkret skjønn i den enkelte sak. Der kommunale forskrifter eller retningslinjer fører til at det ikke kan legges vekt på hensyn som er relevante etter hjemmelsloven, eller medfører at det blir truffet vedtak som er kvalifisert urimelige eller på andre måter i strid med alminnelig forvaltningsrettslige regler, kan de ikke tillegges avgjørende vekt ved vurderingen. Vega kommune bes merke seg ombudsmannens synspunkter og sørge for at renovasjonstilbudet og håndteringer av søknader om fritak fra deltakelse i ordningen innrettes i henhold til disse.»

Vi gjør også oppmerksom på at Alstahaug kommune, også del av SHMIL, nettopp har hatt en lignende sak til behandling i sitt Formannskap, møte den 8.9.21 i sak 43/2021; med følgende vedtak:
Formannskapet henstiller SHMIL til å ved første anledning revidere vedtektene knyttet til renovasjonsavgift for fritidseiendommer som ikke har noen reell forutsetning for å benytte seg av noe renovasjonstilbud.

Sett i lys av Sivilombudsmannens uttalelse ønsker vi å vite, på vegne av våre medlemmer, hva som gjøres i denne sakens henseende. Er det slik nå at hver enkelt grunneier nå kan søke om fritak på nytt eller står gamle dokumenter/søknader ved lag? Vi håper at Vega kommune har tatt inn over seg denne problematikken, og har benyttet høringsperioden for ny renovasjonsforskrift for SHMIL til å komme med innspill. Drift av SHMIL skal være til selvkost, hvordan kan dette rettferdiggjøres når mange abonnenter utelukkende betaler for andres renovasjon?

Vi imøteser et svar fra dere.

Med hilsen
Beate Kristin Skogsholm
Mob. 41522345
skogsholmengrendelag@gmail.com

Sandnessjøen 30.09.2021

NOTAT

Til: Søndre Helgeland Miljøverk v/daglig leder Håkon Johansen

Fra: Advokat Hanne S. Torkelsen

Dato: 19.10.2021

Ansvarlig advokat:
Hanne S. Torkelsen

SAK: FRITAK HYTTERENOVASJON

1. Innledning

Det vises til e-post av 18.10.21, hvor det bes om en vurdering av Sivilombudsmannens uttalelse i sak 2016/275, bla. om at kommunen har adgang til å «styre fritak innenfor egne kommunegrenser».

Vega kommune har bedt SHMIL komme med innspill til renovasjonsforskriften og retningslinjene i lys av Sivilombudsmannens uttalelse.

I det følgende vil vi gi en vurdering av Sivilombudsmannens uttalelse, og hvordan dette kan håndteres.

2. FORURENSINGSLOVEN OG DELEGASJON AV MYNDIGHET

2.1 Delegasjon av myndighet til SHMIL, jfr. forurensingsloven §83

Det er adgang til å delegere myndighet til å fatte *enkeltvedtak* til et interkommunalt selskap, jfr. forurensingsloven §83. Det er gjort av SHMILs eierkommuner gjennom vedtak i renovasjonsforskriften §4:

«SHMIL kan etter søknad unnta enkeltboliger fra kommunens renovasjonsordning, jfr. §15.»



I §16 er det bestemmelser om dispensasjon og klager. Her er det bl.a. vist til at fritaksregelverk gjelder: *«Eiendommer/boenheter på et utvalg steder navngitt i retningslinjen.»*

«Fritak for renovasjon for fritidsbolig må i hvert enkelt tilfelle søkes på. Jfr. retningslinjer punkt 7.»

SHMIL har derved fått myndighet til å behandle og fatte vedtak vedrørende søknader om fritak for bestemte eiendommer fra den kommunale innsamling, jfr forurensingsloven §30 annet ledd andre punktum.

Kommunene har ikke adgang til å delegere fritak etter forurensingsloven §30 annet ledd første punktum til SHMIL, fordi et slikt vedtak må skje gjennom forskrift, og ikke enkeltvedtak. SHMIL kan imidlertid komme med innspill til kommunene i forhold til utforming av renovasjonsforskrifter og retningslinjer. Så vil det være opp til den enkelte kommune å beslutte at visse områder skal fritas.

SHMIL må følge renovasjonsforskrift og retningslinjer som er vedtatt av kommunen.

Retningslinjene er vedtatt av SHMILs styre, jfr. punkt 1: *«Renovasjonsforskriften trekker opp hovedlinjene for SHMILs renovasjonsordninger, og skal vedtas av den enkelte eierkommune. Foreliggende retningslinjer til renovasjonsforskriften er en presisering av bestemmelsene i forskriften rettet mot innsamling av husholdningsavfall, og er ment å være styrets og administrasjonens arbeidsredskap i den daglige utøvelsen av renovasjonsordningen. Retningslinjene til renovasjonsforskriften og senere endringer av disse vedtas av styret i SHMIL».*

Dersom renovasjonsforskriften §4 og §16 tolkes så strengt at søknaden bare kan innvilges dersom det følger av retningslinjene punkt 7, er det en begrensning i SHMILs forvaltningsskjønn som tilsier at det enten bør endres, slik at SHMIL får en videre adgang til å vurdere en søknad. Ellers kan kommunen selv håndtere de sakene som SHMIL ikke har myndighet til å behandle. Se også Sivilombudsmannens tolkning av dette i punkt 2.3.

Som det fremgår nedenfor i punkt 2.3 er det ikke nødvendigvis slik at SHMILs myndighet skal anses så begrenset, men det beror på en tolkning av renovasjonsforskriften og retningslinjene.

2.2 Klageadgang

Spørsmålet som er reist er om kommunen kan overprøve vedtak som bygger på renovasjonsforskrift gitt av kommunen selv.

Dette må i såfall være overprøving av et vedtak hvor SHMIL avslår en søknad fordi det ikke oppfyller retningslinjenes punkt 7, uten å ta en bredere vurdering slik Sivilombudsmannen krever.

I renovasjonsforskriften §16 står det at *«Klager på vedtak fattet av kommunen eller SHMIL med hjemmel i denne forskriften, avgjøres i kommunens vanlige klagenemnd».*

I forurensingsloven §28 er det fastslått at *«For enkeltvedtak som er truffet av egne rettssubjekter som har fått overført myndighet fra kommunen eller fylkeskommunen, er klageinstansen én eller flere særskilte klagenemnder som er oppnevnt av det øverste organet i rettssubjektet».*



Det er påpekt av Sivilombudsmannen at det bør opprettes en slik særskilt klagenemnd, om det ikke allerede er gjort. (Lovendring i forbindelse med ny kommunelov).

Sivilombudsmannen viser til at kommunen som klageinstans kan vurdere alle sider av saken, jfr. forvaltningsloven §34 første ledd: *«Klageinstansen er ikke bundet av det underinstansen har kommet til, verken når det gjelder tolkning av regelverk eller vurdering av faktum. Tvert imot plikter klageinstansen å foreta en selvstendig vurdering basert på de opplysningene som foreligger.»*

Sivilombudsmannens tolkning av forvaltningsloven §34 er korrekt. Det står uttrykkelig i §34 annet ledd at:

«Tas klagen under behandling, kan klageinstansen prøve alle sider av saken og herunder ta hensyn til nye omstendigheter. Den skal vurdere de synspunkter som klageren kommer med, og kan også ta opp forhold som ikke er berørt av ham».

At klageinstansen kan prøve «alle sider av saken» innebærer også overprøving av forvaltningsrettslig skjønn. Men dersom kommunen selv har låst SHMIL sitt frie forvaltningsskjønn gjennom retningslinjer, kan kommunen ikke overprøve dette skjønnet. Da har man i realiteten ikke noe fritt skjønn, men kan kun vurdere om retningslinjene er oppfylt eller ikke. Dersom retningslinjene skal tolkes så strengt har Sivilombudsmannen i sak 2016/275 uttalt at dette er i strid med forurensingsloven:

«Ombudsmannen finner også grunn til å påpeke at kommunen har det overordnede ansvaret for renovasjonstilbudet i kommunen, og at det også gjelder der et interkommunalt selskap forvalter dette ansvaret på vegne av kommunen. En forskrift eller en retningslinje som setter for strenge krav til når en fritakssøknad kan innvilges, står i fare for å bryte med lovens krav om at dette må avgjøres ut ifra et konkret skjønn i den enkelte sak. Der kommunale forskrifter eller retningslinjer fører til at det ikke kan legges vekt på hensyn som er relevante etter hjemmelsloven, eller medfører at det blir truffet vedtak som er kvalifisert urimelige eller på andre måter i strid med alminnelig forvaltningsrettslige regler, kan de ikke tillegges avgjørende vekt ved vurderingen». (Min utheving)

2.3 Vurdering av fritaksadgangen i forurensingsloven §30 og Sivilombudsmannens uttalelse

Det er etter forurensingsloven §30 to mulige unntak for å bli fritatt fra tvungen renovasjonsordning:

1. Fritak for et helt område basert på forskrift utenfor tettbebygde strøk
2. Fritak basert på søknad fra en bestemt eiendom/abonnent

SHMIL må forholde seg til renovasjonsforskriften og retningslinjene, som binder det forvaltningsrettslige skjønnet. Men spørsmålet er om renovasjonsforskriften og retningslinjene skal tolkes så strengt at søkeren ikke får krav på en individuell vurdering.

Sivilombudsmannen skriver bl.a.: *Søkernes krav på en individuell vurdering kan imidlertid ikke innskrenkes i verken retningslinjer eller forskrift.*



Etter renovasjonsforskriften og retningslinjen er det ikke gitt noe direkte forbud mot at en fritidsbolig kan søke om fritak selv om de ikke oppfyller kravene i retningslinjene punkt 7, og SHMIL kan behandle dette som et enkeltvedtak. Det er derfor ingenting i retningslinjene som sier at en søknad *må avslås*, uten at det foretas en konkret individuell vurdering, og vektlegges andre hensyn enn de som ligger bak de fritaksgrunnene som beskrives i retningslinjene.

Sivilombudsmannens avgjørelse reiser likevel spørsmål om det trengs en endring i forskriftens retningslinjer punkt 7. Dette kan f.eks. være en endring om at: «SHMIL også på annet fritt grunnlag kan innvilge en søknad, dersom SHMIL finner grunnlag for det utifra relevante hensyn»

Hvilke hensyn dette kan være er Sivilombudsmannen inne på i sin uttalelse, uten at Sivilombudsmannens uttalelser er noe mer enn retningsgivende.

Hva sier Sivilombudsmannen om skjønnsutøvelsen:

Sivilombudsmannen har i flere avgjørelser slått fast utgangspunktet i forarbeidene og veiledere, om hvorvidt eiendommen er så «fjerntliggende» eller «så vanskelig tilgjengelig» at det ikke kan kreves at ordningen skal benyttes, vil fritak «normalt måtte gjevast». Dette vises det til også i den siste avgjørelsen. Det vises til at om det skal gis fritak i utgangspunktet hører inn under det «frie skjønn». Deretter vises det til skranker for skjønnsutøvelsen, og at avgjørelsen må bygges på «relevante og saklige hensyn». Hvilke hensyn som er relevante beror på en tolkning av hjemmelsloven.

Sivilombudsmannen viser til deretter til ulike hensyn som må vurderes i den forbindelse: F.eks. kan det at det ikke eksisterer et tilbud som det er fysisk mulig å benytte seg av være en fritaksgrunn.

Men her kan det være uenighet mellom SHMIL og hytteeieren (og Sivilombudsmannen) om hva som rent faktisk er fysisk mulig og hva som er rimelig å kreve. F.eks. kan det være uenighet om det er nødvendig å frakte avfall med rutebåt (er det en øy må det nødvendigvis fraktes med båt, men det er ikke nødvendigvis rutebåt til alle øyer), om det er mulig å frakte det på annen måte til oppsamlingsstedet enn rutebåt (f.eks. ved å bruke egen båt), og hva som ellers er fysisk mulig. Dersom det ikke går bro eller rutebåt til øyene, må jo hytteeierne ha egen båt for å komme dit. På hytter i fjellet vil scootere være et alternativ, om ikke det går kjørevei helt opp til hyttene. Det kan være uenighet om faktum, f.eks. hvor langt en hytteeier må frakte avfall til et oppsamlingssted, og hva som anses rimelig å kreve. Dersom det er lagt opp til at hytteeiere kan levere avfallet i forbindelse med besøk på butikk, bensinstasjon eller andre nødvendige ærend på land, kan dette være et sterkt argument for at det ikke skal gis fritak. Det eksisterer jo da et tilbud – om enn begrenset - selv om det er enkelte som sier de ikke vil benytte det (eller sier de tar med søpla hjem). Dersom det er uenighet mellom søker og SHMIL bør dette komme frem i en behandling av en søknad.

I avgjørelsen fra Sivilombudsmannen er det angitt en situasjon hvor det skinner igjennom at Sivilombudsmannen mener skal gi grunnlag for fritak, selv om Sivilombudsmannen ikke tar direkte stilling til dette: «*Det forventes at avfallet skal fraktes med rutebåt, og at de må gå 1 kilometer tur/retur fra kaien til oppsamlingsstedet. Ved tilbakekomst til kaien har rutebåten dratt videre, og de er nødt til å overnatte til neste dag for å komme seg tilbake. Det ble også vist til at mannskapet på rutebåten har gitt uttrykk for at det ikke er ønskelig at avfall bringes ombord, grunnet lukt og avrenning*».

Det beskrives her en situasjon hvor det umiddelbart kan synes rimelig å gi fritak, enten gjennom behandling av enkeltsøknad, eller gjennom fritak for alle som har hytter på øyen. Men her er det grunn til å stille spørsmål ved virkelighetsbeskrivelsen av situasjonen, og om det er en slik faktabeskrivelse som skal legges til grunn. De fleste som bor på hytter på øyer i dag har egen båt, de drar inn til fastlandet for å handle, om det ikke er butikk på øyene.

Det kan også vises til det Miljødirektoratet (Klif) skriver i brev av 27.06.2013. Spørsmål 5 omhandler differensiering av avfallsgebyr, og hvorvidt det er «mulig, på generelt grunnlag, å frita fritidseiendommer som ligger uforholdsmessig langt til fjells eller på øyer langt fra fastlandet og uten båtforbindelse, fra tvungen hytter renovasjon? Svaret fra Klif er at *«Det vil være anledning til å fastsette et redusert gebyr for fritidseiendommer, dersom det er forbundet med lavere årlige kostnader å samle inn avfall fra disse eiendommene. På den annen side vil det normalt ikke være adgang til å frita fritidseiendommer helt fra å betale avfallsgebyr. Avfallsgebyrene bør i utgangspunktet beregnes ut ifra hvor mye det koster å betjene den enkelte eiendom i forbindelse med renovasjon, og dette vil normalt ikke være lik null, selv for fritidseiendommer.»*

Klifs bruk av betegnelsen «normalt» viser at dette vil være gjenstand for en skjønnsmessig vurdering. Men som Klif også påpeker har avfallsbesitteren ikke noen plikt til å levere avfall til den kommunale innsamlingen, *så lenge avfallet bringes til lovlige anlegg eller tas vare på, på en forpliktende måte.* Det at en avfallsbesitter sier at han faktisk ikke vil benytte seg av tilbudet, eller gjør det svært sjelden, vil derfor ikke være noe SHMIL trenger å vektlegge som fritaksgrunn. Det avgjørende for vurderingen må være om SHMIL har et opplegg innenfor en geografisk avstand som gjør det mulig for fritidseiendommen å benytte tjenesten, selv om det ikke er en enkel operasjon. Det er som SHMIL også har vist til – dersom avfallet ikke skal ligge igjen på øyene, må avfallet fraktes på båt – enten det er rutebåt eller egen båt.

Klif berører også adgangen til å unnta et helt område utenfor tettbebygd strøk, og angir hva kommunen kan legge vekt på også ved søknad (under spørsmål 3): *«Det er «objektive» trekk ved eiendommen som gir grunnlag for unntak i enkelte tilfelle, ikke spesielle forhold for den enkelte eier eller bruker av eiendommen. Eiendommer som er fjerntliggende, ligger vanskelig tilgjengelig eller er uten bebyggelse, kan være aktuelle for fritak».*

Denne uttalelsen samsvarer med det det som Sivilombudsmannen også har gjentatt i flere avgjørelser, og som bygger på uttalelser i forarbeidene til forurensingsloven.

Dersom SHMIL praktiserer retningslinjene slik at dens frie skjønn er bundet fullt ut, slik at disse forholdene ikke blir vurdert, kan SHMIL risikere at en klage blir håndtert i en av eierkommunene som leser Sivilombudsmannens avgjørelse, og dermed omgjør klagen fordi eiendommen er fjerntliggende eller vanskelig tilgjengelig, og fordi SHMIL ikke har vurdert dette. Det kan fremstå som urimelig for kommunens klageorgan dersom SHMIL ikke får belyst dette ordentlig i behandling av søknaden. Dersom det skjer, vil det være liten hjelp for SHMIL å vise til at kommunens klageorgan er i strid med retningslinjene.

Det er allerede gitt en delegasjon til SHMIL i renovasjonsforskriften §4 å behandle søknader i medhold av §30 annet ledd annet punktum. Selv om det er vist til retningslinjer, betyr ikke dette at retningslinjene trenger å tolkes uttømmende. Men det at søkeren ikke oppfyller disse kriteriene kan selvsagt være et moment i vurderingen om det skal gis avslag, og dernest må det foretas en konkret vurdering om det foreligger andre relevante hensyn som kan gi grunnlag for fritak.



Uttalelsene som Sivilombudsmannen og Klif viser til, er hentet fra forarbeidene til forurensingsloven (Ot prp nr 11 1979-1980). Vedrørende fritak etter søknad for bestemte eiendommer i annet ledd annet punktum heter det i forarbeidene:

«Etter annet ledd annet punktum kan kommunestyret etter søknad unnta bestemte eiendommer fra den kommunale innsamling og dermed fra avgiftsplikten. Kommunen trenger i såfall ikke gå veien om å begrense den kommunale innsamlingen gjennom forskrift etter annet ledd. Regelen vil ventelig særlig få betydning for eiendommer som er fjerntliggende, ligger vanskelig tilgjengelig eller er uten bebyggelse.»

Det må antas at forholdene for hytteeiere har endret seg siden uttalelsene i veileder og forarbeidene til loven som er fra 1979. De fleste hytter i dag har en helt annen standard og atkomstmuligheter enn for 40 år siden. Det som var «fjerntliggende og vanskelig tilgjengelig» for 40 år siden, kan ha bedret vei og atkomst i dag. Det at renovasjonsselskapet har investert i returpunkter/miljøstasjoner på strategiske steder som hytteeiere kan benytte seg av, kan være et moment SHMIL kan vektlegge ved den skjønnsmessige utøvelsen. Dersom det er lagt opp til et oppsamlingspunkt i nærheten av dagligvarebutikker eller bensinstasjoner som benyttes av hytteeiere, eller på veg hjem fra hyttene, vil det trekke i retning av at det ikke bør fritas.

Dette kan også være moment som kommunen legger vekt på når de skal vurdere fritak fra områder i sin helhet, gjennom forskrift.

Dersom det opprettes en særskilt klagenemnd, slik forurensingsloven §28 foreskriver, kan dette føre til en mer enhetlig vurdering av klager, slik at man ikke risikerer for store sprik mellom den enkelte kommune.

3. Konklusjon/anbefaling

Vega kommune ber SHMIL om å vurdere en endring av vedtatte retningslinjer til forskrift – der det åpnes for at eiere av fritidsbolig i øyan kan søke – og innvilges fritak der det er hensiktsmessig å gi dette.

Dersom SHMIL anser at det er behov for å endre retningslinjene, fordi disse ikke gir rom for forvaltningsrettslig skjønn, kan dette gjøres ved en tilføyelse i punkt 7, f.eks: «SHMIL kan også på annet fritt grunnlag innvilge en søknad, dersom SHMIL finner grunnlag for det utifra relevante hensyn». Da har man en «sikkerhetsventil» dersom det skulle komme en søknad, hvor det foreligger relevante hensyn som ikke er fanget opp av retningslinjene. Man sikrer i såfall en individuell behandling av hver enkelt søknad, slik Sivilombudsmannen ønsker.

Da er det heller ikke bare eiere av fritidsbolig «i øyan» som kan søke, men det åpnes for at SHMIL kan gjøre en bredere vurdering enn det retningslinjene legger opp til i ulike tilfeller og for alle eierkommunene.

Vega kommune ber også SHMIL om å vurdere om det kan være en aktuell løsning å unnta hele områder for de deler av Vega kommune der det ikke er veiforbindelse og avfall må fraktes over åpen sjø, i medhold av forurensingsloven §30 annet ledd første setning. Her er SHMIL klar i sin anbefaling, og det opp til kommunen om de vil velge å følge innspillene fra SHMIL, eller gi generelt fritak gjennom endring i forskrift. Men SHMIL har lagt frem gode innspill vedrørende dette punktet, og det kan kanskje være enda enklere for kommunen å ikke foreta et generelt



fritak, dersom det åpnes for at SHMIL kan ta en bredere vurdering enn retningslinjene i dag fastsetter.

HOVEDUTSKRIFT AV MØTEBOKA TIL SØNDRE HELGELAND MILJØVERK - SHMIL.

UTVALG	STED	DATO	TIDSROM
REPRESENTANTSKAPET	Stiklestad Hotel, Verdal	18.11.21	Kl. 16:30 – 18:00

MEDLEMMER :		VARAMEDLEMMER :	
Alstahaug	Peter Talseth		
Alstahaug	Siv Helen Sigerstad		
Brønnøy	Jørn Georg Johansen		
Brønnøy	Tore Tverame	Eilif K. Trælnes	
Dønna	Nils Olav Jenssen	Trine Sivertsen-Hjortdal	
Grane	Ellen Schjølberg		
Hattfjelldal	Harald Lie		
Herøy	Elbjørg Larsen		
Leirfjord	Ivan Haugland		
Sømna	Liv Marit H. Reitan		
Vefsn	Berit Hundåla	Magnus Myrvoll	
Vefsn	Bjørn Larsen		
Vefsn	Tone M Røreng		
Vega	Andre Møller	Hilde Sprækenhus	
Vevelstad	Torhild Haugann	Ken Richard Hansen	

13 representanter til stede (vedtaksfør ved min 10 representanter til stede).

ANDRE :
<u>Fra SHMILs styre:</u> Styreleder Pål Anders Brandt, William Puntervold, Wenche Daleng, og Karin T Knutsen
<u>Fra SHMILs administrasjon:</u> Adm. dir Håkon N. Johansen og Toril Haltbrekken
Andre: Sunniva Tusvik Sæter og Marius Johnsborg – Revisjon Midt-Norge

BEHANDLEDE SAKER :
F.o.m. sak 16/21 t.o.m. sak 24/21

Sak 16/21: Godkjenning av innkalling og saksliste
Innstilling: Innkalling og saksliste godkjennes.

Vedtak: Som innstillingen

Sak 17/21: Valg av to medlemmer til å undertegne protokollen
Innstilling: Legges frem uten innstilling.

Vedtak: Elbjørg Larsen og Bjørn Larsen

Sak 18/21: Administrerende direktørs driftsorientering
Innstilling: Representantskapet tar informasjonen til orientering.

Vedtak: Som innstillingen.

Sak 19/21: Revidering av renovasjonsforskrift SHMIL - sluttbehandling

Styrets innstilling:

Styret rår representantskapet til å gjøre følgende vedtak:

1. Representantskapet vedtar renovasjonsforskrift for SHMIL IKS, datert 21.10.21. med følgende endring: § 16, siste ledd i renovasjonsforskriften slik;

Søknader om gebyrfritak og andre avgjørelser foretatt av SHMIL, kan påklages etter forvaltningsloven av 10. februar 1967. Det vises særlig til kapittel VI om klage og omgjøring. Klager på vedtak fattet av SHMIL avgjøres i klagenemd valgt av representantskapet i SHMIL (jfr Forvaltningsloven §28).

2. Forskriften sendes deretter til sluttbehandling i eierkommunene.

Vedtak: Som innstillingen

Sak 20/21: Renovasjonsgebyr og priser for levering på SHMIL sine anlegg i 2022

Styrets innstilling:

Styret tilrår representantskapet å gjøre slikt vedtak:

Representantskapet vedtar endret fremlagt forslag til gebyrregulativ for 2022 med økning av renovasjonsgebyr på 4,47% . Representantskapet gir administrasjonen fullmakt til å endre næringspriser for å kunne følge konkurransesituasjonen i markedet.

Vedtak: Som innstillingen.

Sak 21/21: Budsjet 2022

Styrets innstilling:

1. Representantskapet vedtar det fremlagte budsjettforslag med overskudd på 1 609 000,- for næring og et overskudd på 2 451 000 for husholdning. Totalt overskudd 4 060 000,-
2. Representantskapet gir styret fullmakt til å gjennomføre nødvendige budsjettreguleringer i 2022.

Vedtak: Som innstillingen.

Sak 22/21: Selvkostbudsjett for 2022

Styrets innstilling:

Representantskapet vedtar selvkostbudsjett for 2022.

Vedtak: Som innstillingen.

Sak 23/21: Økonomiplan for 2022 - 2026

Styrets innstilling:

Representantskapet vedtar den fremlagte økonomiplanen for perioden 2022-2026

Vedtak: Som innstillingen.

Sak 24/21: Prinsippvedtak slamtømming i SHMIL-området

Styrets innstilling:

Representantskapet ber eierkommuner om å vedta fremlagt forslag om videre arbeid for at SHMIL kan overta ansvaret for innsamling av slam i eierkommunene.

Vedtak: Som innstillingen.

UNDERSKRIFTER:

Møteleder Ivan Haugland:

Elbjørg Larsen:

Bjørn Larsen:

Ivan Haugland
Elbjørg Larsen
Bjørn Larsen

HOVEDUTSKRIFT SENDT TIL:

PricewaterhouseCoopers, 8602 Mo.
Alstahaug kommune v/ Rådmannen, 8800 S.sjøen
Brønnøy kommune v/Rådmannen, 8900 Br.sund.
Dønna kommune v/Rådmannen, 8820 Dønna.
Grane kommune v/Rådmannen, 8680 Trofors.
Hattfjelldal kommune v/ Rådmannen, 8690 Hattfj.dal
Herøy kommune v/ Rådmannen, 8850 Herøy.

Leirfjord kommune v/ Rådmannen, 8890 Leirfjord.
Sømna kommune v/Rådmannen, 8920 Sømna.
Vefsn kommune v/ Rådmannen, 8650 Mosjøen.
Vega kommune v/ Rådmannen, 8980 Vega.
Vevelstad kommune v/ Rådmannen, 8976 Vevelstad.
Representantskapets medlemmer og varamedlemmer.
Styrets medlemmer og varamedlemmer.

Råd for personer med funksjonsnedsettelses behandling av sak 3/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Rådet syns det er flott at de blir involvert i prosessen. Men fra 01.01.22 kom en ny kommunelov som heter "klart språk" og da burde administrasjonen finne et bedre ord enn "Workshop".

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

Plan for organisering og prosess i forbindelse med kommuneplanens handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023 godkjennes.

Sømna eldreråds behandling av sak 3/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Plan for organisering og prosess i forbindelse med kommuneplanens handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023 godkjennes.

Sømna formannskaps behandling av sak 9/2022 i møte den 16.02.2022:

Behandling

Votering:

Innstilingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

Plan for organisering og prosess i forbindelse med kommuneplanens handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023 godkjennes.

Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/235-1

Saksbehandler: Cathrine
Theting og Marianne Vedal
Grøttheim**Sakens gang**

Saksnummer Møtedato Utvalg

22/3	14.02.2022 Råd for personer med funksjonsnedsettelse
22/3	14.02.2022 Sømna eldreråd
22/9	16.02.2022 Sømna formannskap
22/5	24.02.2022 Sømna kommunestyre

**Prosessplan for arbeidet med handlingsdel med økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett
2023****Kommunedirektørens innstilling**

Plan for organisering og prosess i forbindelse med kommuneplanens handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023 godkjennes.



Bakgrunn for saken

I henhold til kommunelovens §§ 14-2 til 14-4 skal kommunestyret hvert år innen årsskiftet vedta økonomiplan for de neste fire årene og årsbudsjett for det kommende året. Innstillingen til økonomiplanen skal vise hvordan langsiktige utfordringer, mål og strategier i kommunale planer skal følges opp. Økonomiplanen og årsbudsjettet skal settes opp i balanse og være realistisk, fullstendig og oversiktlig.

I henhold til plan- og bygningslovens § 11-1 skal kommunen ha en samlet kommuneplan som omfatter samfunnsdel med handlingsdel og arealdel. Handlingsdelen skal angi hvordan kommuneplanen skal følges opp de fire påfølgende år eller mer, og revideres årlig. Økonomiplanen kan, i henhold til kommunelovens § 14-4, inngå i eller utgjøre kommuneplanens handlingsdel. Siden 2018 har kommunen slått sammen disse planene for å bedre sikre en tydelig kobling mellom den praktiske oppfølgingen av kommuneplanens samfunnsdel og kommunal økonomistyring. Det er kommunestyret som vedtar kommuneplanens handlingsdel med økonomiplan og årsbudsjett.

Organisering og prosess:

I budsjettmøtene høsten 2021 ble det ytret ønske om at arbeidet med budsjett for 2023 skulle starte tidlig vinter 2022. Dette begrunnes med at vi for 2023 må definere kutt i størrelsesorden ca. 10 millioner for å få et budsjett i balanse. Det innebærer et krevende arbeid med mange involverte.

Det er kommunedirektørens ønske at arbeidet med handlingsdel, økonomiplan og årsbudsjett gjennomføres som en inkluderende prosess med god samhandling mellom administrasjon, politisk nivå og tillitsvalgte.

Kommunedirektøren foreslår følgende mål for arbeidet:

Resultatmål:

Sømna kommunes vedtatte handlingsdel med økonomiplan og årsbudsjett lever opp til lovkravene og er i tråd med vedtatte finansielle måltall

Effektmål:

Sømna kommune har en god og ansvarlig økonomistyring med en tydelig kobling mellom økonomiske disponeringer og strategisk måloppnåelse

Prosessmål:

Sømna kommune gjennomfører en inkluderende budsjettprosess med god involvering mellom politisk nivå, administrasjon og tillitsvalgte.



For å nå disse målene foreslår kommunedirektøren følgende fremdriftsplan for å sikre god forankring og felles forståelse:

Når	Hva
07.02	Møte med tillitsvalgte vedr. prosessplan
08.02	Sak som beskriver prosessen ferdigstilles fra adm.
16.02	Prosessten forankres i formannskap
24.02	Prosessten forankres i kommunestyret
Uke 9-11	Forankring på enhetene med kommunedirektør, økonomisjef og områdeleder + aktuelle hovedtillitsvalgte
Uke 12-13	Workshops på enheter med områdeleder og enhetsleder der ansatte (og plasstillitsvalgte) får bidra til å komme med innspill og belyse konsekvenser
19.04	Behandles i eldreråd, ungdomsråd og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne
27.04	Foreløpig kuttliste til utvalg for budsjett
02.05	Innspill fra utvalg for budsjett diskuteres i strategisk ledermøte, hovedtillitsvalgte inviteres inn i diskusjonen + nødvendig avklaring med politisk ledelse.
Uke 18-19	Innspill fra utvalg for budsjett forankres på områdenivå/enhetsnivå
25.05	Forslag til kuttliste/sakspapirer oversendes formannskapet
07.06	Behandles i eldreråd, ungdomsråd og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne
08.06	Behandles i formannskapet
23.06	Endelig beslutning i kommunestyret.
Uke 23-32	Administrasjonen jobber videre med styringssignalene/bestillingen fra kommunestyret.
24.08	Utvalg for budsjett – investeringsbudsjett.
Uke 36-37	Møter på enhetene. Informasjon om status og fremdrift. Plasstillitsvalgte involveres.



21.09	Utvalg for budsjett - driftsbudsjett og handlingsdel drøftes.
18.10	Foreløpig forslag til budsjett og handlingsdel drøftes i eldreråd, ungdomsråd og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne.
19.10	Utvalg for budsjett
27.10	Kommunestyremøte – rapportere på fremdrift på effektivering av tiltak
29.11	Eldreråd, ungdomsråd og rådet for personer med nedsatt funksjonsevne behandler kommunedirektørens forslag til handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023
30.11	Formannskapet vedtar kommunedirektørens forslag til handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023 og legger den ut til offentlig høring.
15.12	Kommunestyret vedtar handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023

Drøfting med de tillitsvalgte, i henhold til AML §8-1, må ivaretas underveis i hele prosessen ut ifra de tiltak og beslutninger som vedtas.

For å sikre politisk oppfølging av budsjettarbeidet anbefaler kommunedirektøren at det opprettes et budsjettutvalg bestående av formannskapet i Sømna, en representant fra partiene som ikke sitter i formannskapet og hovedtillitsvalgte fra Utdanningsforbundet og LO kommune. Budsjettutvalget skal fungere som styringsgruppe for arbeidet med handlingsdel, økonomiplan og budsjett.

Kommunedirektørens forslag til handlingsdel, økonomiplan og årsbudsjett legges frem for Sømna formannskap 30.11 og Sømna kommunestyre 15.12.

Vurdering

Med den foreslåtte organiseringen av arbeidet med kommuneplanens handlingsdel og økonomiplan 2023-2026 og årsbudsjett 2023 vurderer kommunedirektøren at det er god mulighet for å nå formulerte resultatmål, effektmål og prosessmål.

Proessen forventes å legge til rette for god involvering og dialog mellom politisk nivå, tillitsvalgte og administrasjon og kan i så måte bidra til et godt forankret resultat basert på felles kunnskap om utfordringer og muligheter i Sømna kommune og disses kort- og langsiktige budsjettkonsekvenser.



Råd for personer med funksjonsnedsettelses behandling av sak 5/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

- 1 . Kommunestyret vedtar bygging av ny brannstasjon med kostnadsramme kr. 16.825.801,- .
2. Økte kostnader finansieres med bruk av lån.
3. Følgende budsjettregulering vedtas:

Konto Funksjon Prosj Budsjett: Endring: Nytt budsjett:

025000 33930 0699 12.000.000 4.825.801 16.825.801

091000 33930 0699 -12.000.000 -4.825.801 -16.825.801

.

Sømna eldreråds behandling av sak 5/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Fagleider Alf-Kyrre Holmstrand orienterte om situasjonsplanen /tegningen av den nye brannstasjonen.

Sømna Eldreråd ønsker at feiertjenesten i Sømna skal få sin egen garasje.

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunestyret vedtar bygging av ny brannstasjon med kostnadsramme kr. 16.825.801,- .
2. Økte kostnader finansieres med bruk av lån.
3. Følgende budsjettregulering vedtas:

Konto Funksjon Prosj Budsjett: Endring: Nytt budsjett:

025000 33930 0699 12.000.000 4.825.801 16.825.801

091000 33930 0699 -12.000.000 -4.825.801 -16.825.801

Sømna formannskaps behandling av sak 13/2022 i møte den 16.02.2022:

Behandling

Områdeleder Teknisk, landbruk og næring, Audhild Bang Rande, orienterer om prosessen rundt den nye brannstasjonen. Den nye brannstasjonen tilfredsstiller dagens behov og regelverk, når byggesøknaden skal behandles så skal også arbeidstilsynet godkjenne søknaden.

Kommunedirektør, Arne Johansen, sier dette er en gladsak og det er et stort løft for Sømna kommune. Det vil bli et flott bygg som er funksjonelt og fremtidsrettet for brannvesenet våres. Den økonomiske reserven som er tatt med i budsjettet, skal ikke brukes hvis det ikke er nødvendig og vi må se hele kommunen/organisasjonen under ett når vi bevilger penger til disse prosjektene.

Jan Sigurd Pettersen er leid inn som konsulent, han er sivilingeniør i bygg og driver eget firma. Han har lang erfaring innen byggeprosjekter. Jan Sigurd deltar på møte via teams og orienterer om hva de har endret på for å få ned kostnadene, blant annet er mye av betongkonstruksjonen tatt ned slik at man slipper å pæle bygget. Man har fått ned kostnadene med 2,5 mill.

Representant Gunder Strømberg TVPL, kommer med et nytt forslag til punkt 1:

Kommunestyret vedtar bygging av ny brannstasjon med kostnadsramme kr.16.825.801 inkludert feiergarasje som i alternativ 1.

Votering:

Fungerende ordfører setter kommunedirektørens innstilling sitt punkt 1 opp imot forslaget fra representant Gunder Strømberg (TVPL) til nytt punkt 1.

Kommunedirektørens innstilling til punkt 1 ble vedtatt mot 1 stemme (Gunder Strømberg TVPL).

Punkt 2 og 3 ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunestyret vedtar bygging av ny brannstasjon med kostnadsramme kr. 16.825.801,- .
2. Økte kostnader finansieres med bruk av lån.
3. Følgende budsjettregulering vedtas:

Konto Funksjon Prosj Budsjett: Endring: Nytt budsjett:

025000 33930 0699 12.000.000 4.825.801 16.825.801

091000 33930 0699 -12.000.000 -4.825.801 -16.825.801

Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/204-1

Saksbehandler: Audhild Bang Rande

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
22/5	14.02.2022	Råd for personer med funksjonsnedsettelse
22/5	14.02.2022	Sømna eldreråd
22/13	16.02.2022	Sømna formannskap
22/6	24.02.2022	Sømna kommunestyre

Utvidet ramme og låneopptak for bygging av brannstasjon i Sømna kommune

Kommunedirektørens innstilling

1. Kommunestyret vedtar bygging av ny brannstasjon med kostnadsramme kr. 16.825.801,- .
2. Økte kostnader finansieres med bruk av lån.
3. Følgende budsjettregulering vedtas:

Konto	Funksjon	Prosj	Budsjett:	Endring:	Nytt budsjett:
025000	33930	0699	12.000.000	4.825.801	16.825.801
091000	33930	0699	-12.000.000	-4.825.801	-16.825.801

Vedlegg

- 1 Tegninger investering
- 2 Revidert kravspesifikasjon- dialogmøte 070122 (2)
- 3 Plan - vaskerom for utstyr og delevegg



Bakgrunn for saken

Brannstasjonsprosjektet er ferdig prosjektert og har vært ute på tilbudskonkurranse i henhold til Lov om offentlig anskaffelser. Tilbudskonkurransen ble avsluttet 10. desember 2021. Da tilbudene ble høyere enn vedtatt budsjett på kr. 12.000.000,-, arrangerte vi drøftingsmøter med hver enkelt tilbyder den 7. januar 2022

Tilbudene ble gjennomgått med tanke på justeringer for å søke å få ned entrepriskostnaden. Ut fra dette sendte kommunen ut en justert kravspesifikasjon. Tilbyderne fikk en ukes frist for å svare ut med reviderte tilbud. Se vedlagte referat fra drøftingsmøtet 7. januar.

Disse gav inn tilbud pr 10. desember-21:

- Birger Pedersen AS kr. 14.980 000,-, rett pris...
- Entreprenør Harald Nilsen AS kr. 16.425 024,-
- Totalbygg Midt Norge As kr. 16. 554 078,-

Justerte tilbud i henhold til reviderte kravspek ble levert 14. januar-22:

- Totalbygg Midt Norge As kr. 13 823 801,-
- Birger Pedersen AS kr. 14 102 000,-
- Entreprenør Harald Nilsen AS kr. 15 200 024,-

Alle priser er uten mva.

Etter en totalvurdering der vi har tatt hensyn til vekting av kvalitet, pris og fremdrift ble Totalbygg Midt Norge AS vinner av tilbudskonkurransen.

Kontraktingåelse vil skje når den justerte rammen er politisk vedtatt.

I justert ramme må vi ta høyde for opsjon på asfalt, uforutsette kostnader/sikkerhetsmargin samt egen byggeledelse.

Totalsum eks. asfalt	13 823 801,00
Asfalt	957 000,00
Sikkerhetsmargin	1 500 000,00
Byggeledelse	250 000,00
Prosjekt sum	16 530 801,00

Brukergruppen som består av 3 representanter fra brannmannskap, feier og plassverneombud har bedt prosjektgruppen om å beregne investeringskostnaden for å bygge en garasje for feier, som også skal benyttes til å vaske slanger og annet utstyr etter bruk. Garasjen betegnes som skitten sone.

Prosjektgruppen har vurdert 2 alternativer som vil dekke begge behovene som brukergruppen beskriver. Dette er kostnader som kommer i tillegg til overstående prosjektsum.

Alt 1. Tilbygg av feierbil garasje /rom for vask av utstyr.

Tilbygg som vist på vedlagte tegning vil bli bygd i samme byggehøyde som garderobedel.

Pris kr 535.000,- eks.mva

Alt. 2 Vaskehall i vognhall

Etablere vaskehall i den ene vognhallen med fastmontert skillevegg som vist på tegning. Det blir ikke bygd egen garasje til feiebil, da eksisterende lager ved f.eks. Sømna Produkter kan benyttes.

Pris kr 295.000,- eks.mva



Vurdering

Endringene i bygget går ikke utover primærfunksjoner der bl.a. romprogrammet vil bestå som planlagt. Endringene er av bygningsmessig karakter som forenkling av selve bygget og materialvalg.

Fokuset i forhandlingene har vært å få ned kostnadene ned mot budsjett. I og med at det var 3 tilbydere med forholdsvis like priser, anser vi tilbudene for å være innenfor markedspris, og ser det ikke som realistisk å forkaste konkurransen.

I løpet av prosjektperioden i 2021, bestemte styringsgruppen at garasjen til feiebil skulle tas ut av det opprinnelige prospektet fra 2020 da dette ikke var et krav fra arbeidstilsynet. Det fysiske arbeidsmiljøet for feier blir uansett ivarettatt da feier skal benytte brannstasjonens i sitt daglig virke. Garasjen var også tiltenkt til vask av slanger og utstyr, spesielt når det er kuldegrader og fare for at slangene fryser ved utendørs vask. Dette kan løses ved at det settes opp en ekstra vegg i vognhallen som vist på vedlagte tegninger. Planen er å utvide hallen til 6 meter og de 2 andre vognhallene blir henholdsvis 5 meter i bredden. Brannstasjonen i Overhalla har denne løsningen og de er fornøyd med det.

Ut fra disse vurderingene anbefaler vi den siste løsningen med ekstra skillevegg i vognhallen i henhold til tegningene. Det vil øke investeringskostnadene ytterligere med kr. 295.000,-.

Vi anbefaler å inngå kontrakt med Totalbygg Midt Norge AS og ber kommunestyret om et låneopptak på kr. 16.825.801,- .



Tegningsliste					
Sømna kommune Brannstasjon	Prosjektfase	Anbudstegninger			
	Oppdragsnr.	19075			
	Dato	24.10.21			
	Sign.	MLH			
			Fag	Rev.dato	Rev.
			ARK		

Tegningsliste							
Tegningsnr.	Tittel	Målestokk	Arkstørrelse	Dato	Tegnet	Rev.	Rev.dato
01.01	Situasjonskart	1:500	A3	24.10.21	MLH		
01.02	Utomhusplan	1:250	A2	24.10.21	MLH		
02.01	Plan 1. etg	1:100	A3	10.10.21	MLH		
02.02	Plan 2. etg	1:100	A3	10.10.21	MLH		
03.01	Snitt	1:100	A3	10.10.21	MLH		
04.01	Fasader	1:100	A2	13.10.21	MLH		
04.06	3D View		A3	10.10.21	MLH		
04.07	3D View		A3	10.10.21	MLH		
04.08	3D View		A3	10.10.21	MLH		
15.01	Romskjema		A3	13.10.21	MLH		
15.11	Gulvplan 1.etg	1:100	A3	10.10.21	MLH		
15.12	Gulvplan - Mesanin	1:100	A2	10.10.21	MLH		
15.13	Veggoverflater 1.etg	1:100	A3	10.10.21	MLH		
15.14	Veggoverflater - Mesanin	1:100	A3	10.10.21	MLH		
15.15	Himling 1.etg	1:100	A3	10.10.21	MLH		
15.16	Himling - Mesanin	1:100	A3	10.10.21	MLH		
15.17	Dim.temperatur 1.etg	1:100	A3	10.10.21	MLH		
15.18	Dim. temperatur - Mesanin	1:100	A3	10.10.21	MLH		



Rev.	Revisjonen gjelder	Utført	Kontr.	Dato
------	--------------------	--------	--------	------



© HD PLAN & ARKITEKTUR AS | 90590420 | post@hdpa.no

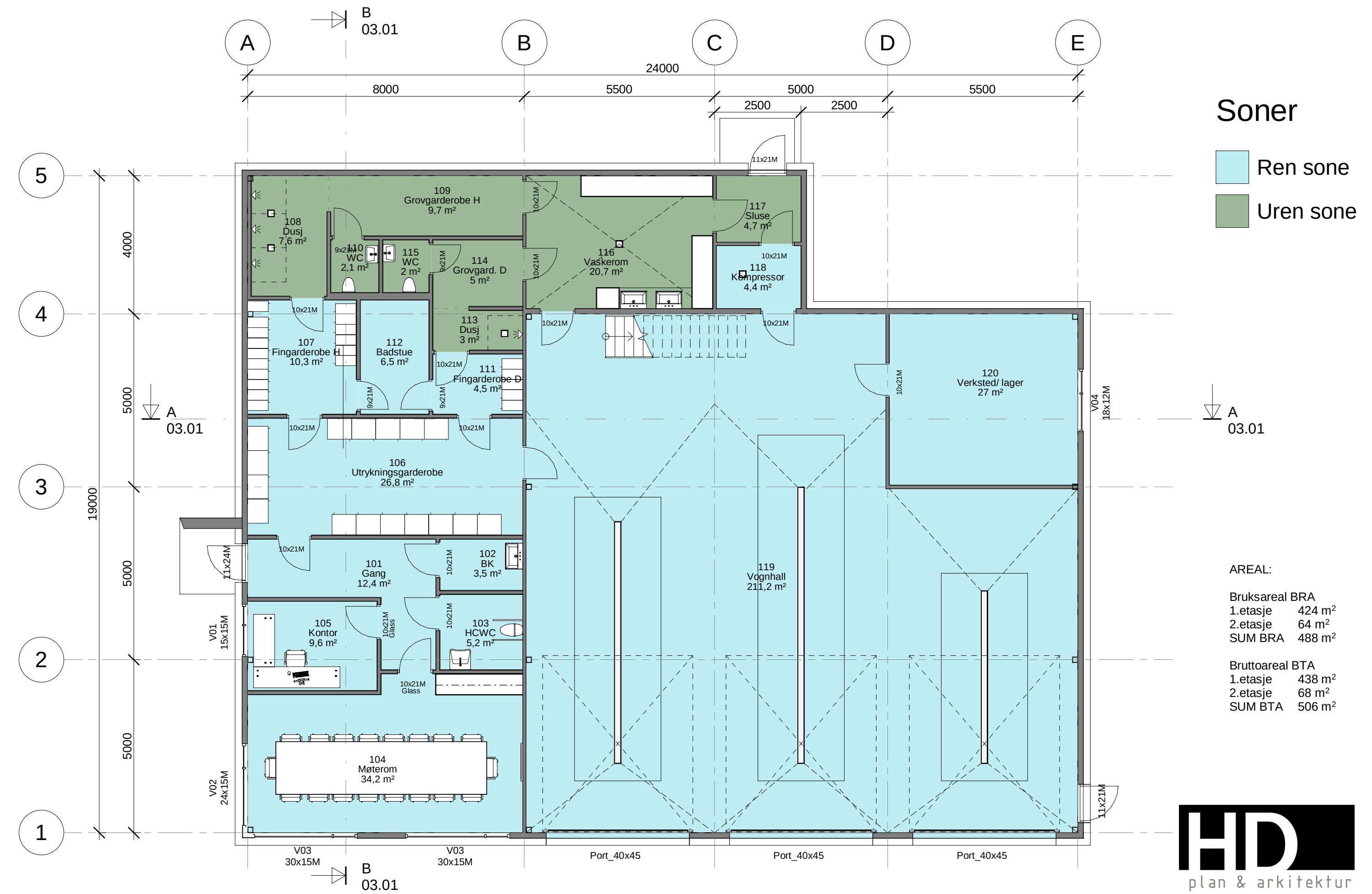
SØMNA KOMMUNE BRANNSTASJON

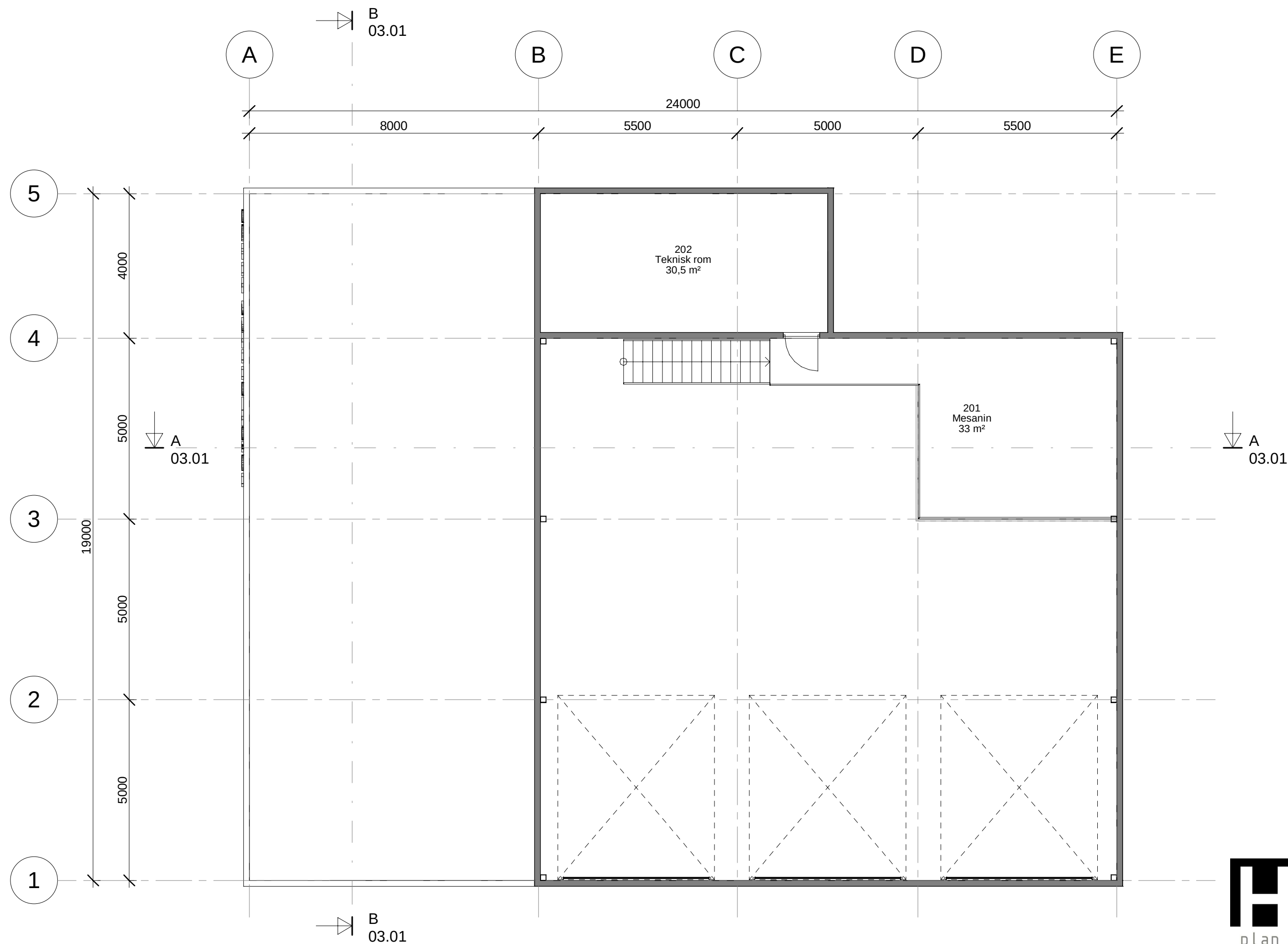
Situasjonskart

Målestokk 1 : 500	Dato	24.10.2021
	Tegnet	MLH
Oppdragsnr. 19.075	Kontr.	-
	Oppdr.ansv.	MLH

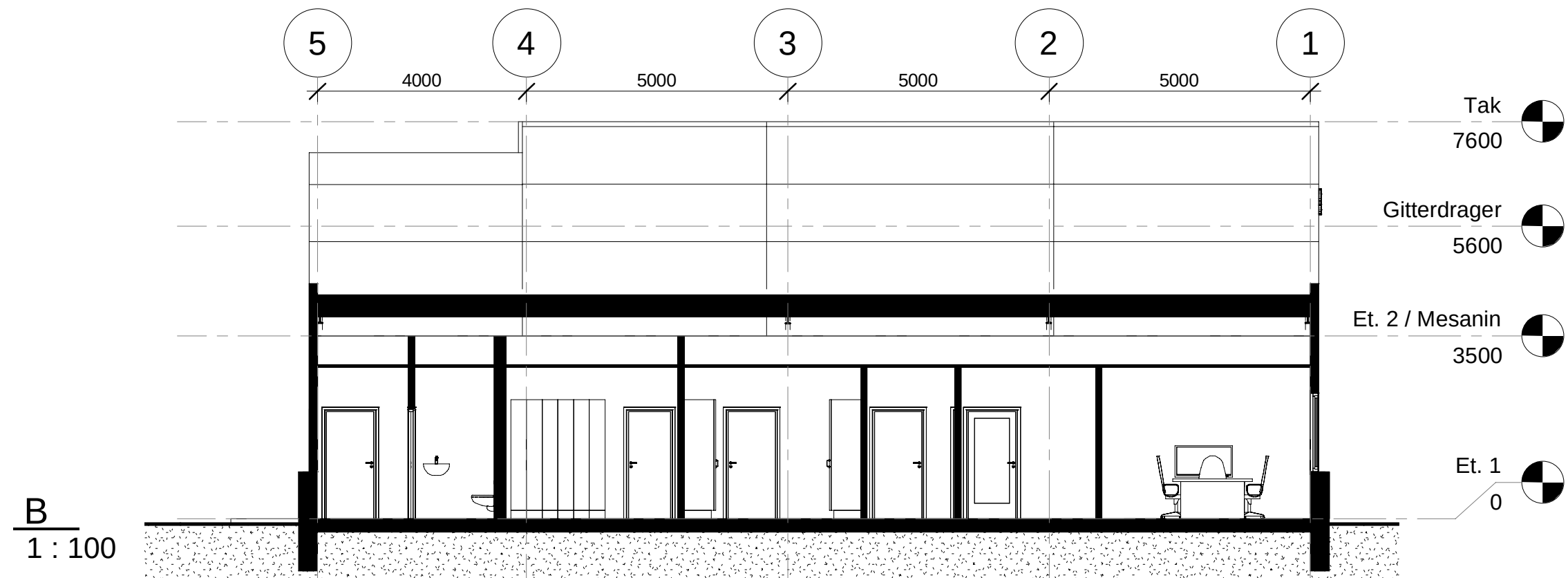
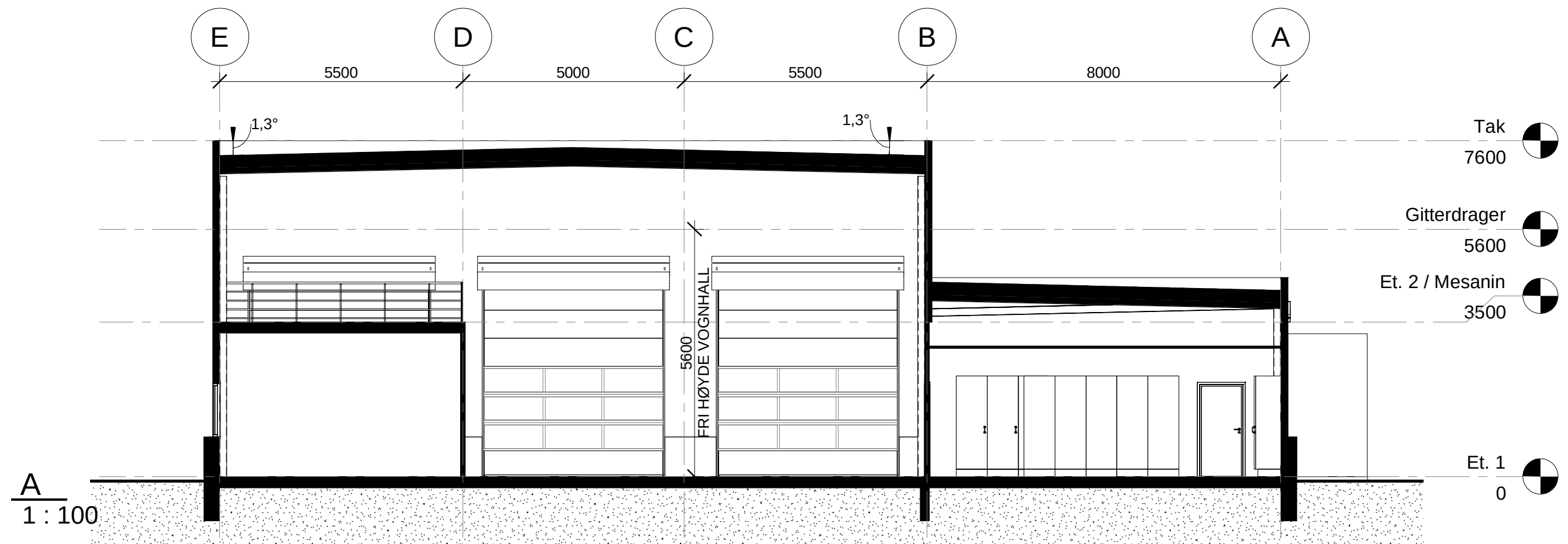
Fag	Tegning nr.	Rev.
ARK	01.01	

24.10.2021 13:55:17





Sømna kommune Brannstasjon	Plan 2. etg	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			
		© HD PLAN & ARKITEKTUR AS 90590420 post@hdpa.no				



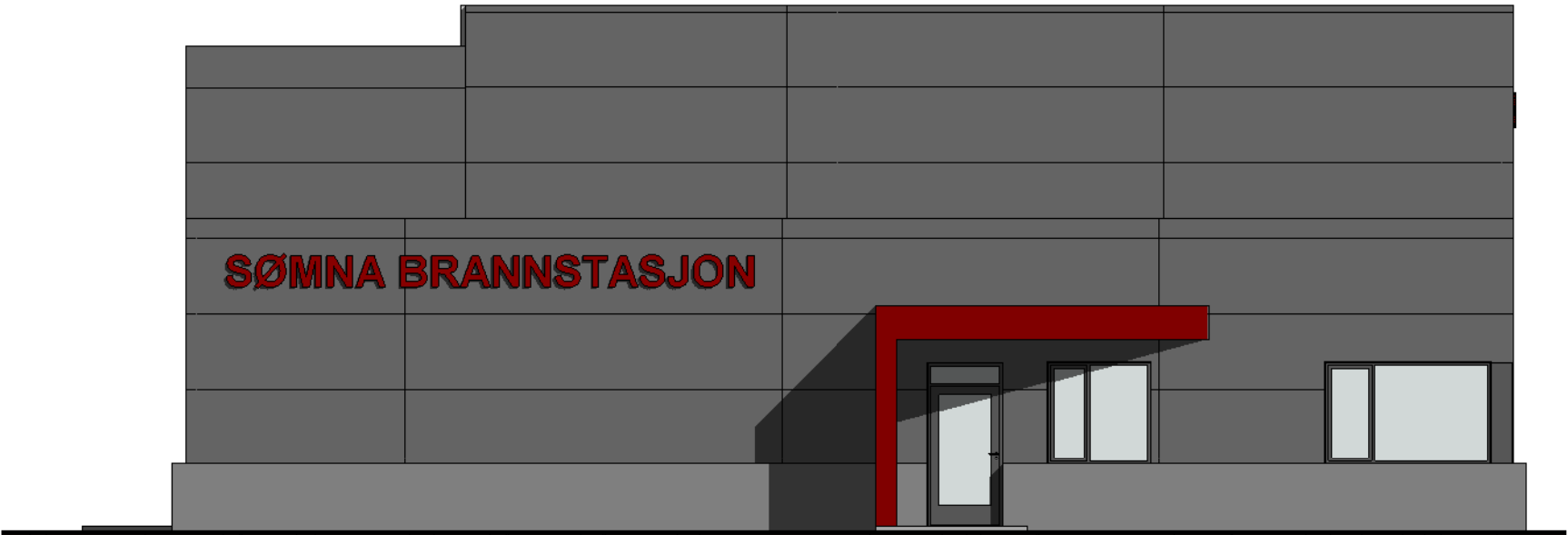
Sømna kommune
Brannstasjon

Snitt

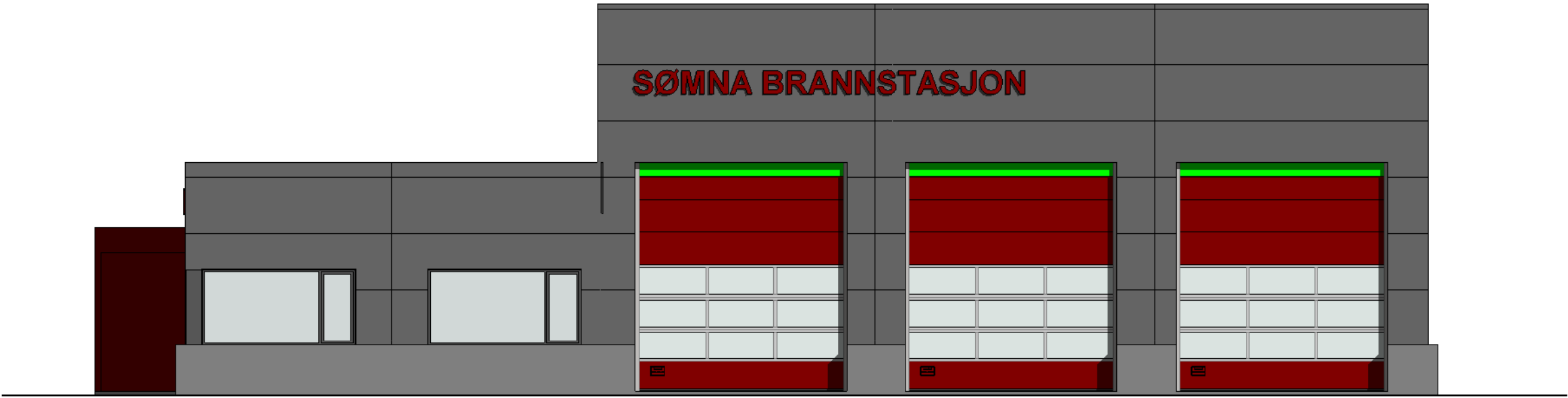
© HD PLAN & ARKITEKTUR AS | 90590420 | post@hdpa.no

Oppdragsnr.	19075
Dato	10.10.21 / (Rev)
Tegnet	MLH
Målestokk	1 : 100

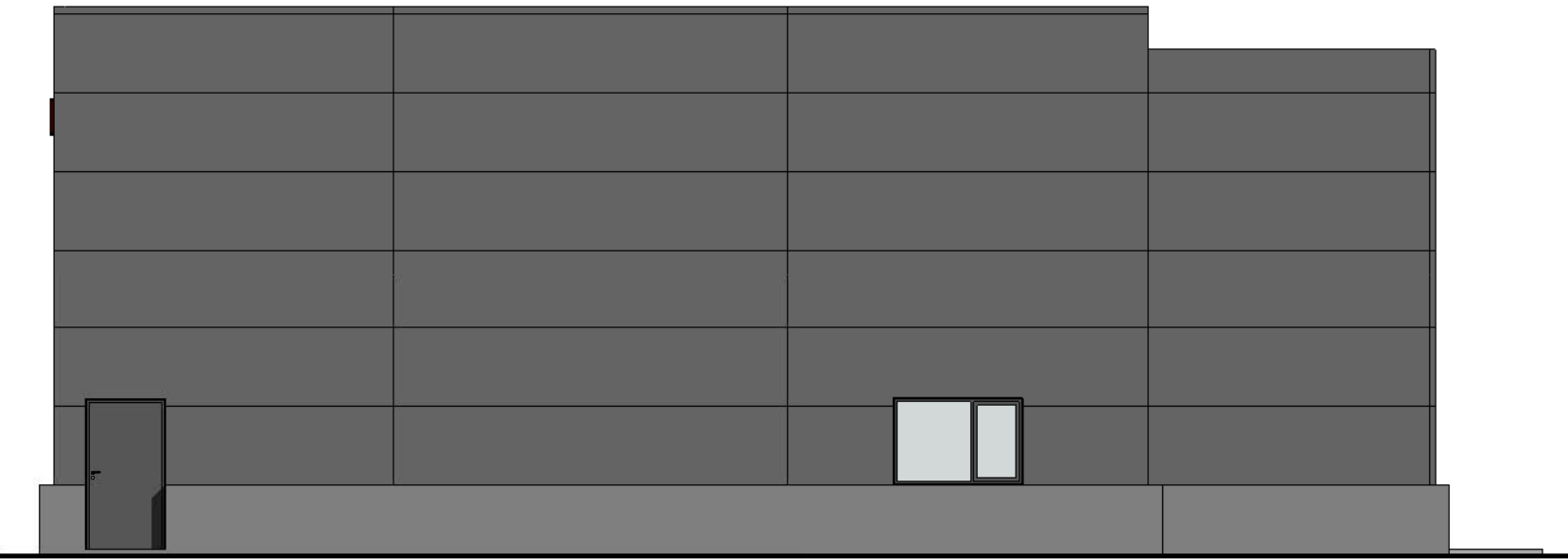
Fag Tegning nr. Rev.
ARK 03.01



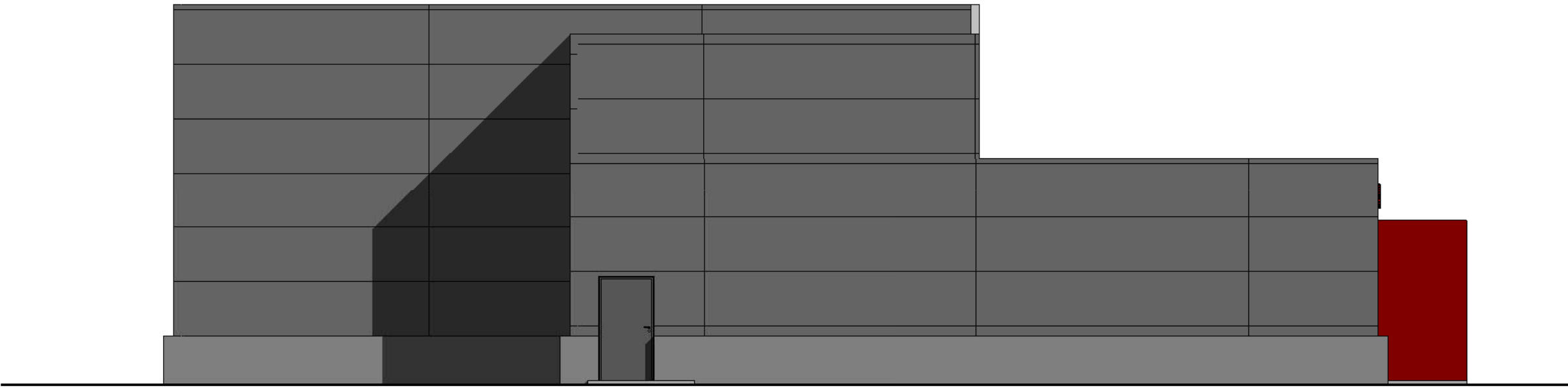
Vest
1 : 100



Sør
1 : 100



Øst
1 : 100

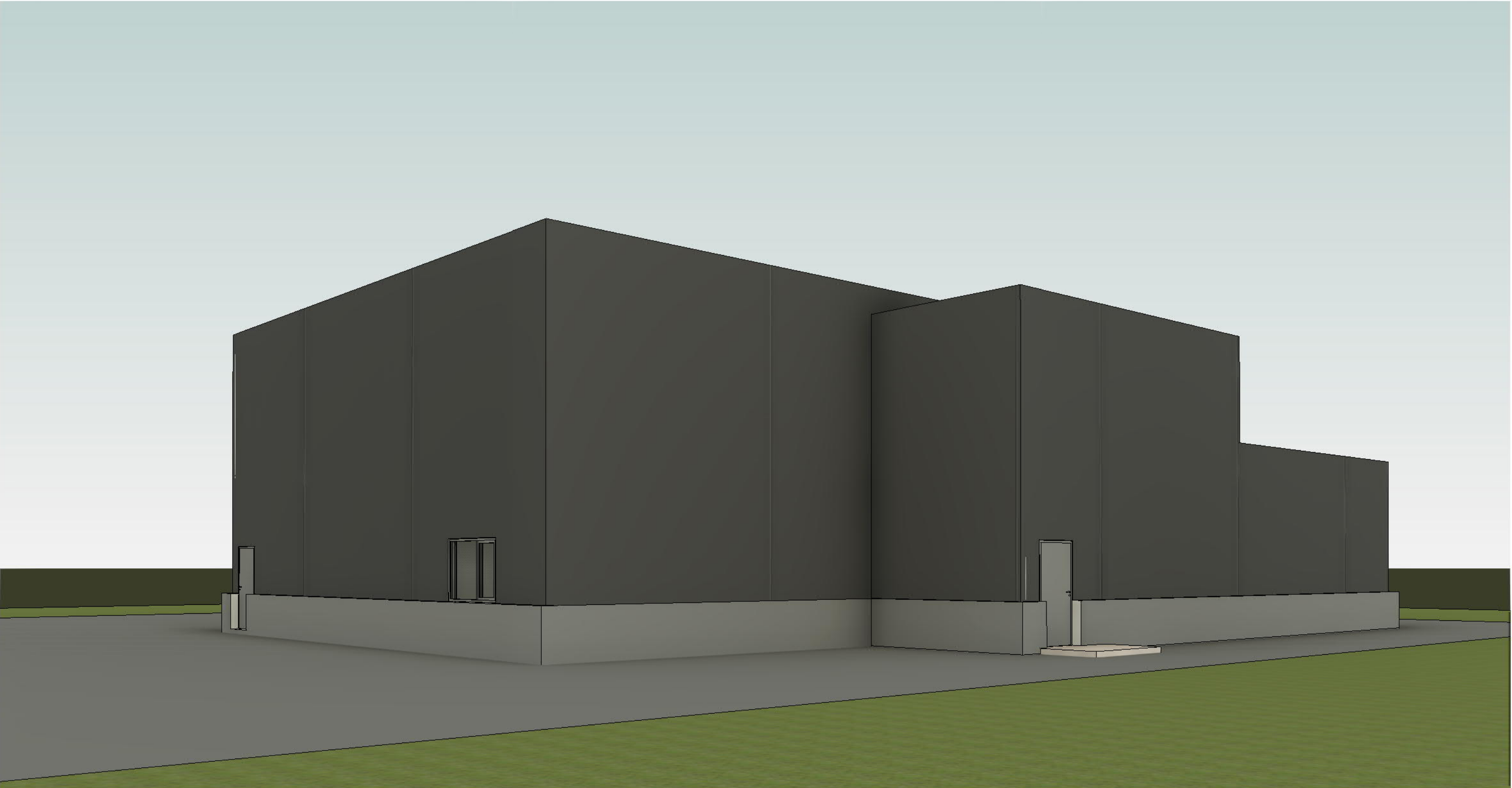


Nord
1 : 100

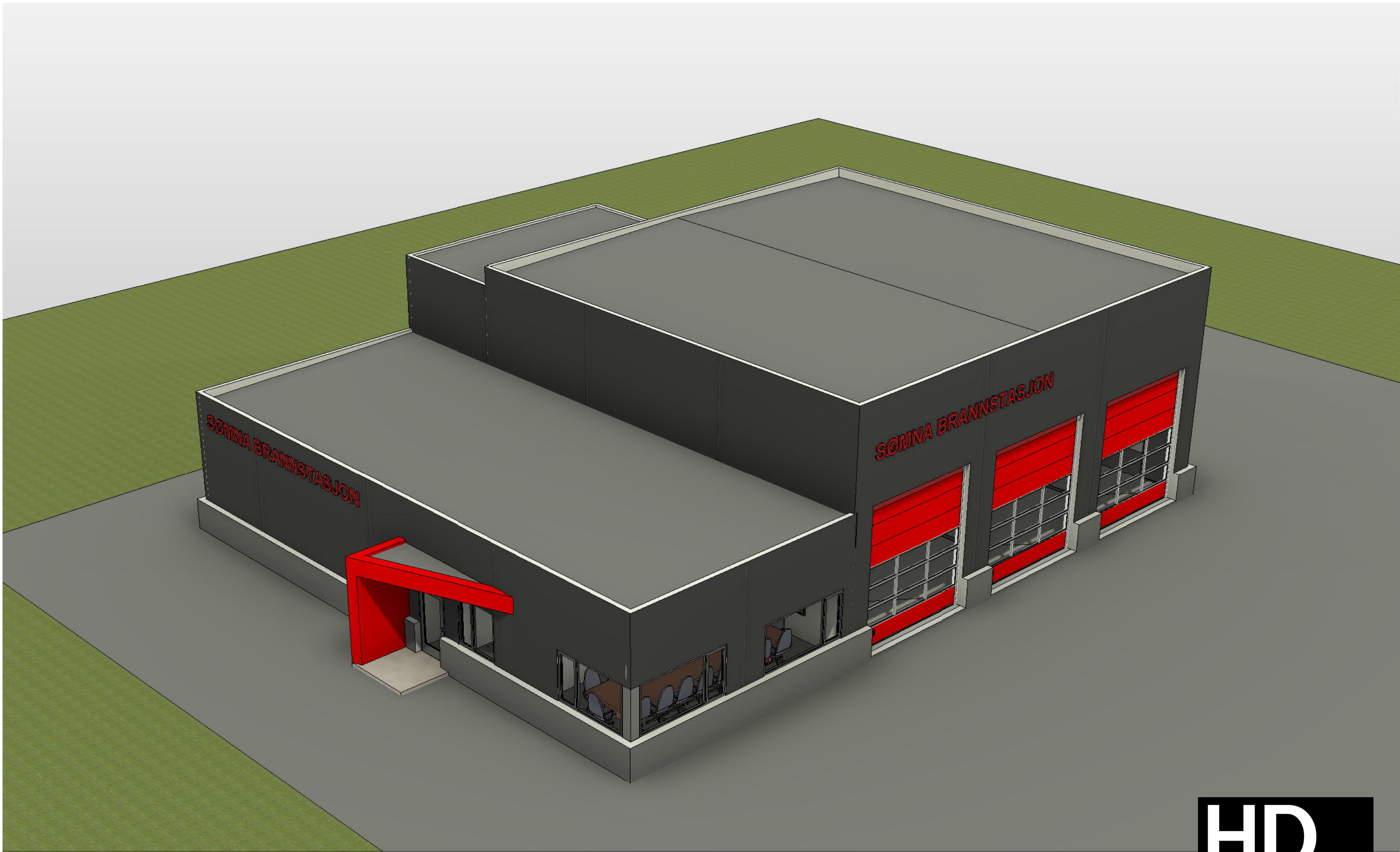
Rev.	Revisjonen gjelder	Målestokk	Utført	Kontr.	Dato
Sømna kommune Brannstasjon		1:100	Dato	13.10.21	
			Tegnet	MLH	
			Kontr.	MLH	
Fasader		Tegn.status	Anbudstegninger		
		Prosjekt nr.	19075		
 HD PLAN & ARKITEKTUR AS 90590420 mlh@hdpa.no www.hdpa.no		Tegning nr.	04.01		Rev.



Sømna kommune Brannstasjon	3D View	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)	ARK	04.06	
		Tegnet	MLH			
		Målestokk				



Sømna kommune Brannstasjon	3D View	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet	MLH			
		Målestokk				
		© HD PLAN & ARKITEKTUR AS 90590420 post@hdpa.no				
				ARK	04.07	



Romskjema									
Rom Nummer	Rom Navn	Areal	Omkrets	Høyde	Volum	Materialer			Temperatur
						Gulvbelegg	Vegg	Himling	

Et. 1

101	Gang	12,4 m²	18,4 m	2,9 m	35,98 m³	Flis 30x30cm	Gips - malt	Systemhimling	22 °C
102	BK	3,5 m²	7,7 m	2,7 m	9,50 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Gips - malt	Systemhimling	22 °C
103	HCWC	5,2 m²	9,1 m	2,7 m	14,00 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Gips - malt	Systemhimling	22 °C
104	Møterom	34,2 m²	25,1 m	2,9 m	99,06 m³	Vinylbelegg	Gips - malt	Systemhimling	22 °C
105	Kontor	9,6 m²	12,6 m	2,9 m	27,90 m³	Vinylbelegg	Gips - malt	Systemhimling	22 °C
106	Utrykningsgarderobe	26,8 m²	22,7 m	2,7 m	72,47 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Platekledning - Fuktbestandig	Systemhimling - Hygiene	22 °C
107	Fingarderoe H	10,3 m²	12,9 m	2,7 m	27,89 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Platekledning - Fuktbestandig	Systemhimling - Hygiene	22 °C
108	Dusj	7,6 m²	11,4 m	2,7 m	20,62 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Våtromsplater evt vinylbelegg	Systemhimling - Hygiene	22 °C
109	Grovgarderoe H	9,7 m²	14,7 m	2,7 m	26,16 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Platekledning - Fuktbestandig	Systemhimling - Hygiene	22 °C
110	WC	2,1 m²	5,8 m	2,7 m	5,64 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Platekledning - Fuktbestandig	Systemhimling - Hygiene	22 °C
111	Fingarderoe D	4,5 m²	8,6 m	2,7 m	12,09 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Platekledning - Fuktbestandig	Systemhimling - Hygiene	22 °C
112	Badstue	6,5 m²	10,5 m	2,7 m	17,54 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Panel	Panel	22 °C
113	Dusj	3 m²	7,6 m	2,7 m	8,11 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Våtromsplater evt vinylbelegg	Systemhimling - Hygiene	22 °C
114	Grovgard. D	5 m²	9,1 m	2,7 m	13,57 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Platekledning - Fuktbestandig	Systemhimling - Hygiene	22 °C
115	WC	2 m²	5,7 m	2,7 m	5,43 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Platekledning - Fuktbestandig	Systemhimling - Hygiene	22 °C
116	Vaskerom	20,7 m²	18,5 m	3,2 m	66,37 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong	Ingen himling - malt overflate	22 °C
117	Sluse	4,7 m²	8,8 m	3,2 m	15,09 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong	Ingen himling - malt overflate	22 °C
118	Kompressor	4,4 m²	8,5 m	3,2 m	14,24 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong	Ingen himling - malt overflate	15 °C
119	Vognhall	211,2 m²	61,9 m	6,5 m	1356,18 m³	Hardbetong - Impregnert	Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong	Stålplatetak/ betong	15 °C
120	Verksted/ lager	27 m²	20,8 m	3,2 m	86,31 m³	Hardbetong - Impregnert	Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong	Ingen himling - malt overflate	15 °C

Et. 1410,6 m²

Et. 2 / Mesanin

201	Mesanin	33 m²	29,3 m	3 m	98,91 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong	Stålplatetak/ betong	15 °C
202	Teknisk rom	30,5 m²	23,6 m	3 m	91,61 m³	Vinylbelegg med oppbrett	Gips - malt	Stålplatetak/ betong	15 °C

Et. 2 / Mesanin63,5 m²

Hele bygget:474,1 m²



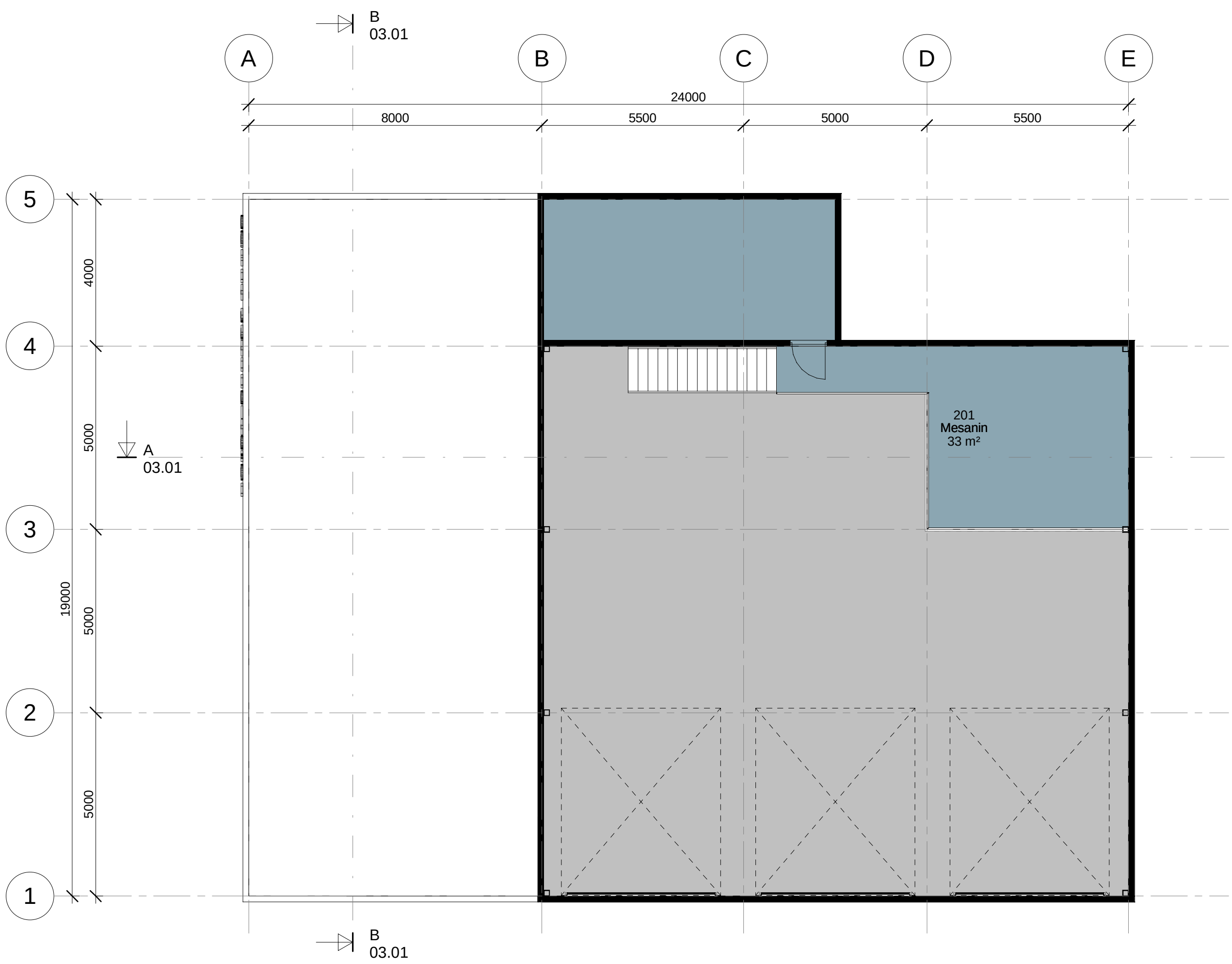


Gulvbelegg

- Flis 30x30cm
- Hardbetong - Impregner
- Vinylbelegg
- Vinylbelegg med oppbrett



Sømna kommune Brannstasjon	Gulvplan 1.etg	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			

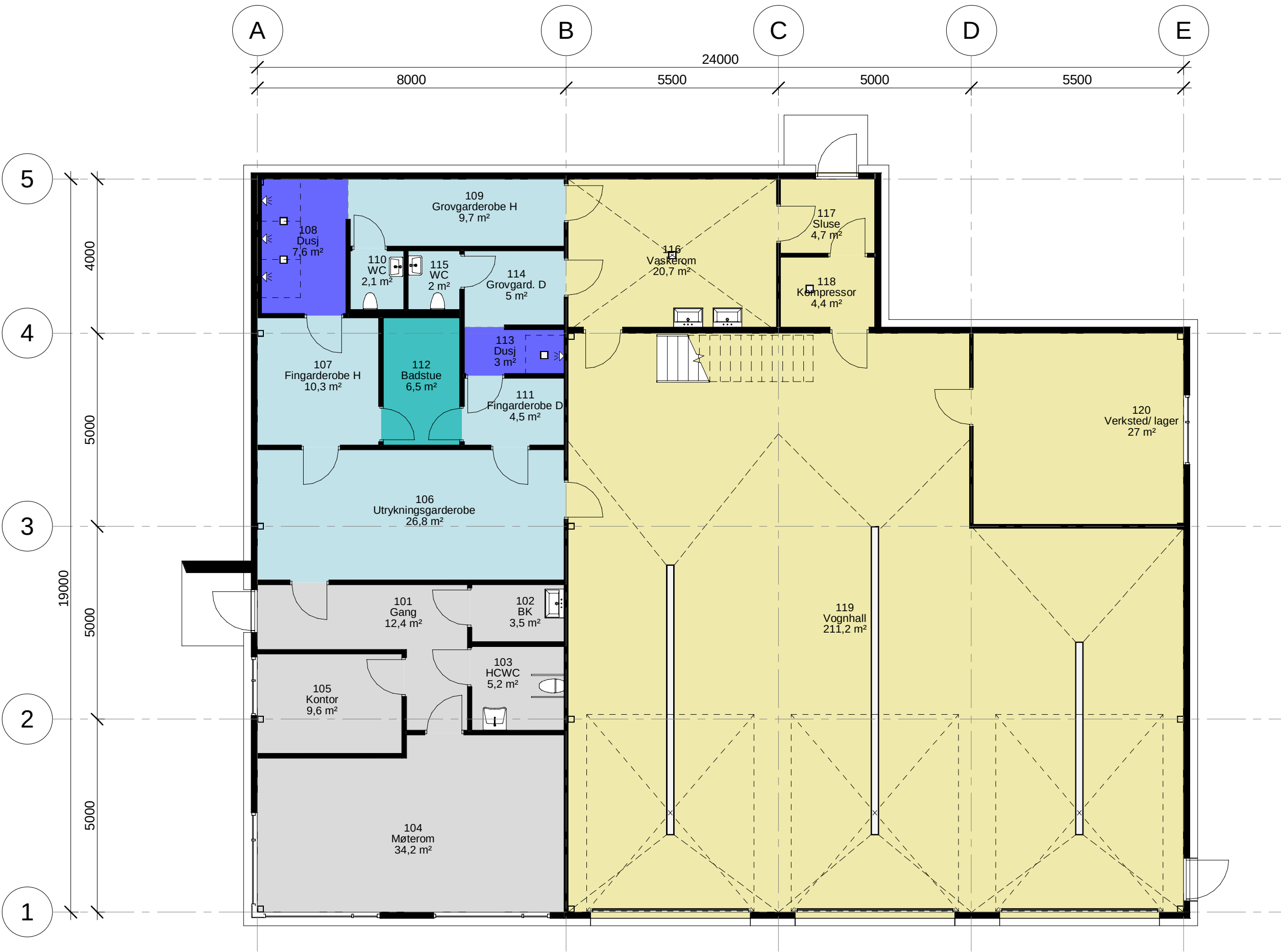


Gulvbelegg

- Hardbetong - Impregneret
- Vinylbelegg med oppbrett



Sømna kommune Brannstasjon	Gulvplan - Mesanin	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			

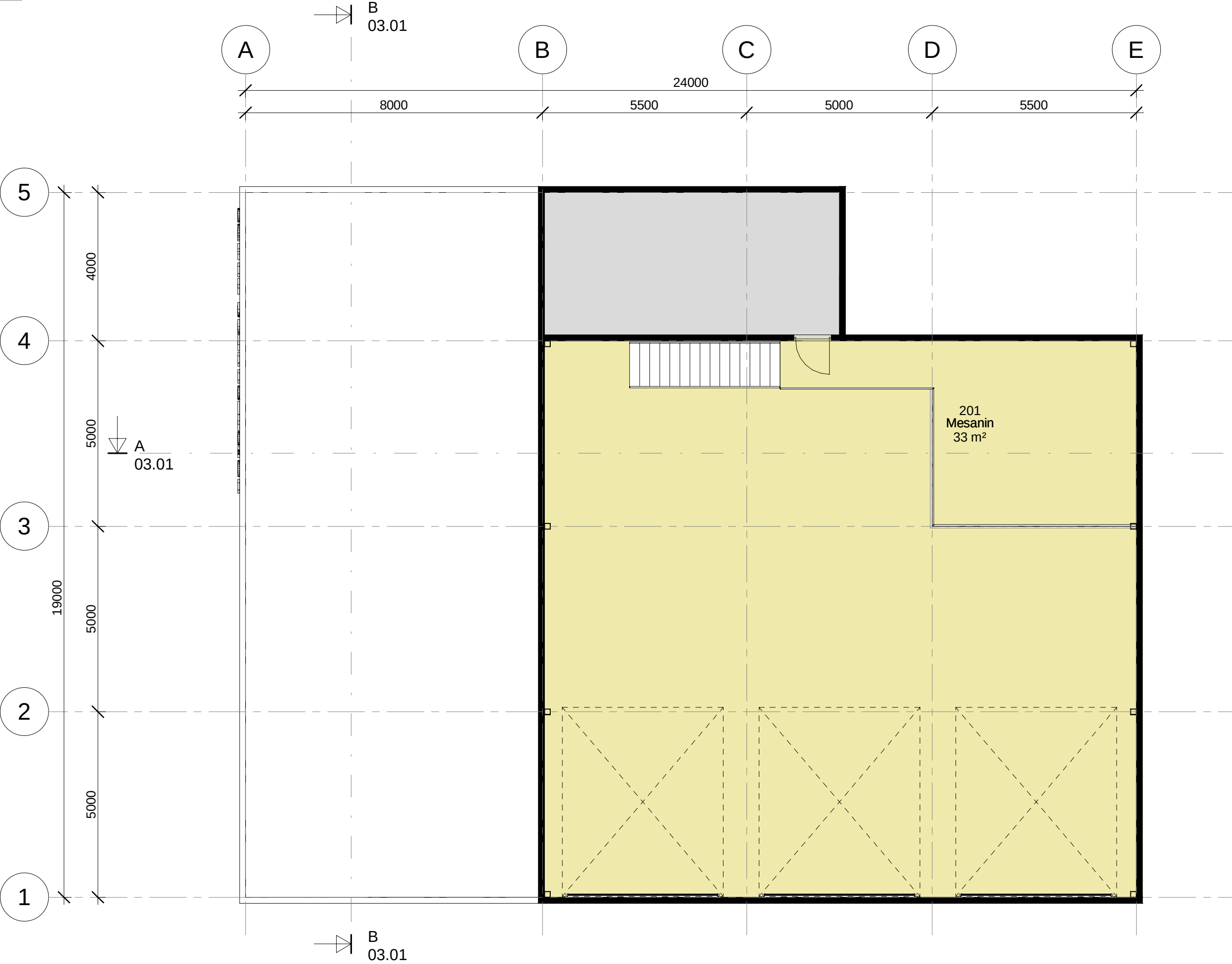


Vegg - Overflate

- Gips - malt
- Panel
- Platekledning - Fuktbestandig
- Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong
- Våtromsplater evt vinylbelegg



Sømna kommune Brannstasjon	Veggoverflater 1.etg	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)	ARK	15.13	
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			



Vegg - Overflate

- Gips - malt
- Stålplater /
Fuktbestandige plater/
betong



Sømna kommune Brannstasjon	Veggoverflater - Mesanin	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			

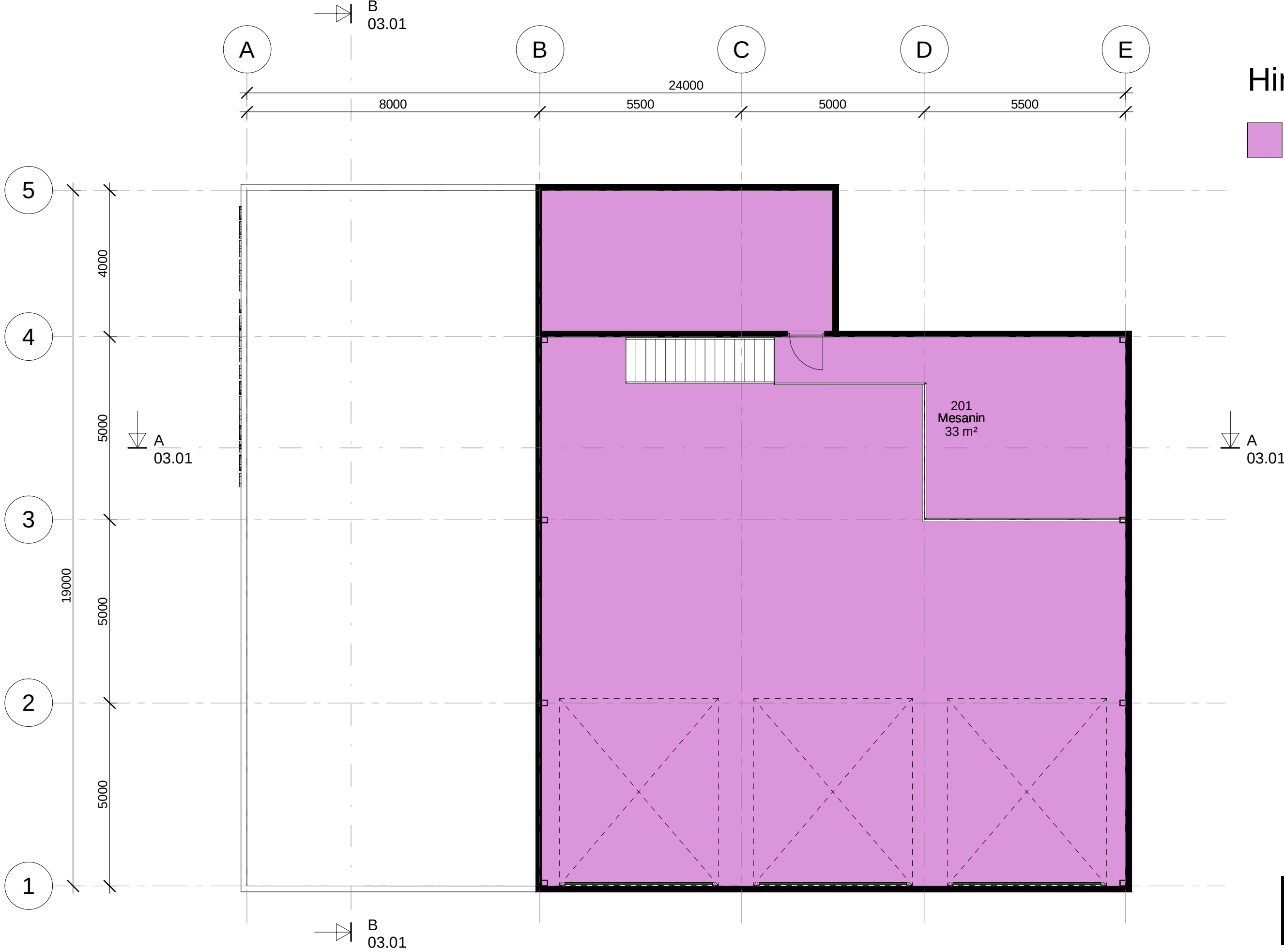


Himling - Overflate

- Ingen himling - malt overflate
- Panel
- Stålplatetak/ betong
- Systemhimming
- Systemhimming - Hygiene



Sømna kommune Brannstasjon	Himling 1.etg	Oppdragsnr.		19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato		10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet		MLH			
		Målestokk		1 : 100			
		© HD PLAN & ARKITEKTUR AS 90590420 post@hdpa.no					



Himling - Overflate

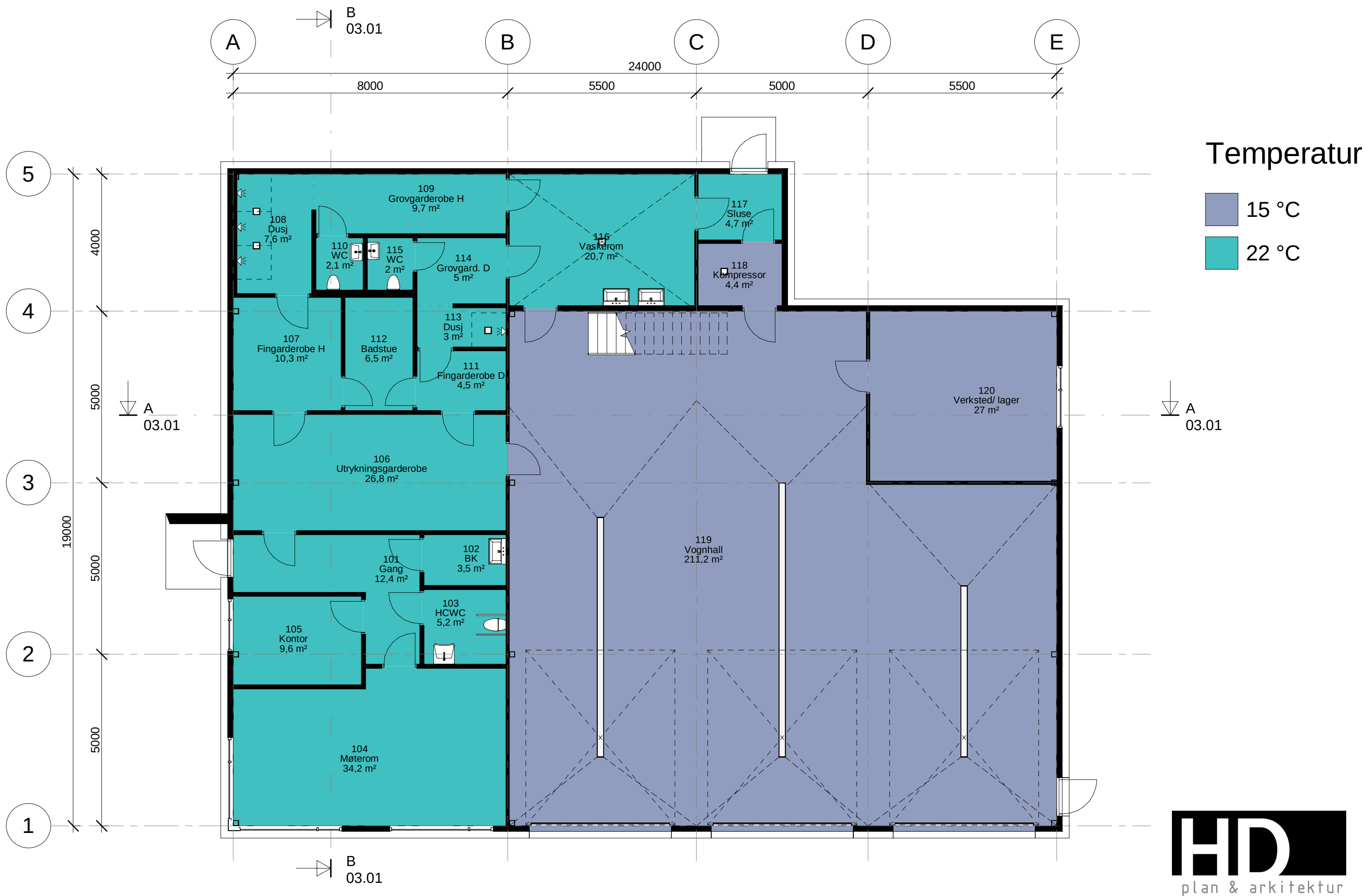
Stålplatetak/ betong



Sømna kommune Brannstasjon	Himling - Mesanin	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			

© HD PLAN & ARKITEKTUR AS | 90590420 | post@hdpa.no

ARK 15.16



Sømna kommune
Brannstasjon

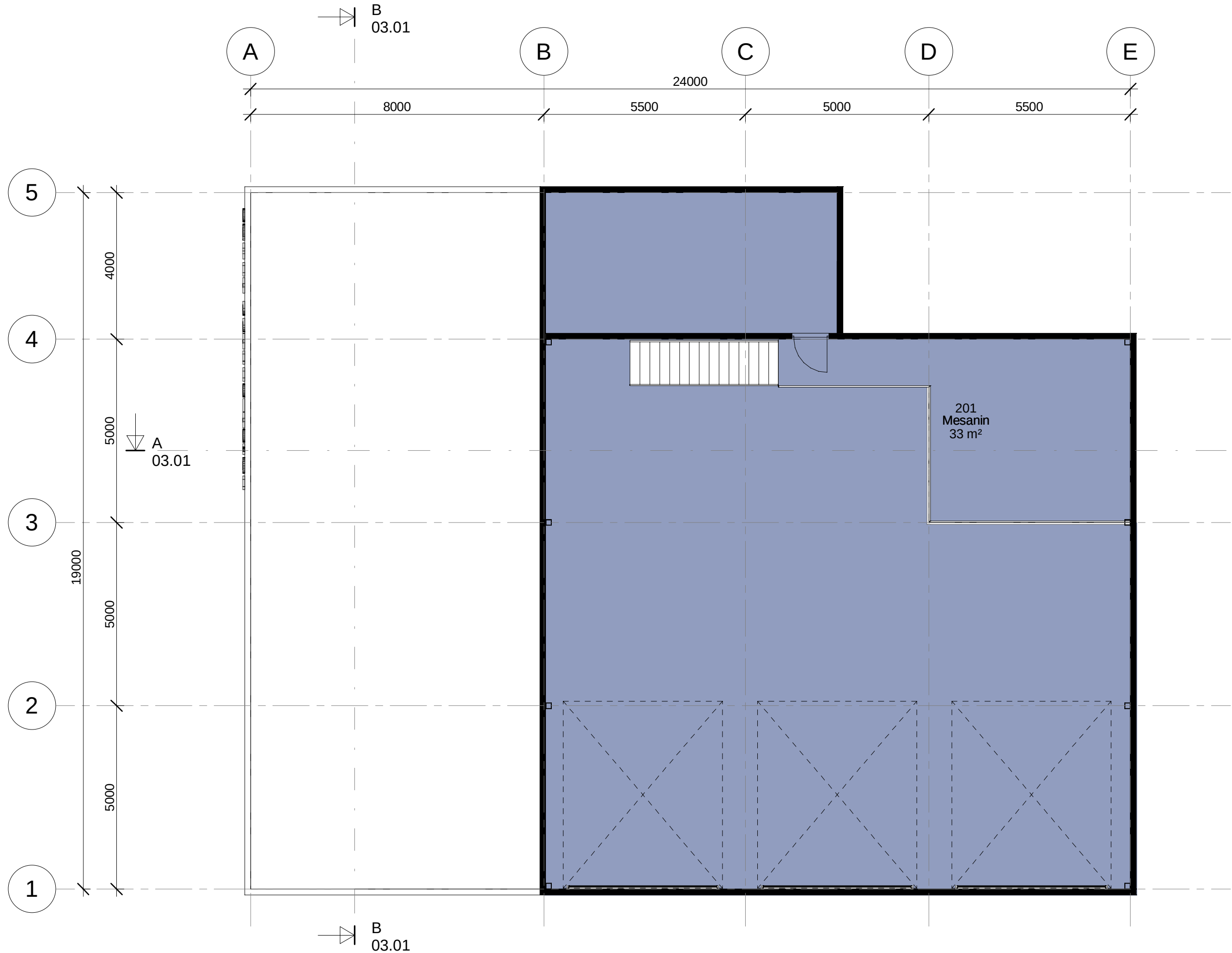
Dim.temperatur 1.etg

© HD PLAN & ARKITEKTUR AS | 90590420 | post@hdpa.no

Oppdragsnr.	19075
Dato	10.10.21 / (Rev)
Tegnet	MLH
Målestokk	1 : 100

Fag Tegning nr. Rev.
ARK 15.17

HD
plan & arkitektur



Temperatur

15 °C



Sømna kommune Brannstasjon	Dim. temperatur - Mesanin	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)			
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			

I dialogmøter 7.1.2021 med alle tilbyderne ble tilbudene gjennomgått med tanke på justeringer av kommunens kravspesifikasjon for å søke å få ned entreprisekostnaden. Basert på dette ber Sømna kommune om revidert tilbud basert på følgende:

1. Rigg og drift:

Bygggestart tidligst 1. april. Hensikten er å unngå vinterarbeid.

2. Bygning:

- a) Under forutsetning av at krav i TEK17 tilfredsstilles bes det om pris på fundamentering uten peling. Dette må ses i sammenheng med antatt reduksjon av bygningens totalvekt jfr nedenfor. Det må i revidert tilbud synliggjøres hvilke forutsetninger som legges til grunn ved fundamentering uten peling.
- b) Det reduseres til 2 taknivå ved at teknisk rom legges til mesanin. Vaskerom blir da i en etasje.
- c) Kravet til fri høyde i vognhall reduseres til 5 meter (fra ferdig gulv til underkant bærebjelke/gitterdrager). Tilbyder må sjekke at dette gir tilstrekkelig fri høyde i teknisk rom på «mesanin». Tilbyder bes også om å gjøre en vurdering på hele takkonstruksjonen, og en f.eks en løsning med sal- eller pulttak er kostnadsbesparende. Det kan aksepteres søyler i punkt D2 og C2 for bæring av takkonstruksjon.
- d) Fjerne betongbrystning i hele bygningen, slik at det blir samme veggkonstruksjon i hele ytterveggenes høyde. Dette antas å både være kostnadsbesparende og redusere bygningens vekt. I revidert tilbud må det medtas nødvendig pullerter i forbindelse med innkjøring i portene.
- e) Impregnert hardbetong som gulvbelegg prises som opsjon, legg til grunn at det benyttes ordinær stålglattet betong (impregnert)
- f) Garderobene – det er kun i dusjonen at våtromsplater skal benyttes. I garderobene skal det benyttes ferdigmalte fuktbestandige plater (f. eks landbruksplater).

3. SD-anlegget

- a) Integreringskostnader i toppsystemet må tas med.

4. Utvendig

- a) Asfalteringskostnaden prises separat og skilles ut som en opsjon. Vi fraviker statens vegvesens standard og korrigerer tilbud baseres på ett lags asfalt 45 mm. AGB 11.
- b) Uteområdet skal gjøres klar til asfaltering, dvs ferdig avrettet, og fall fra bygg mot sluk. Beskrive toppdekket hvis det ikke blir asfalt.
- c) Plassbelysning ved parkeringsplass (langs fylkesvegen) tas ut.

Vedståelsesfristen økes fra 60 til 90 dager.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 SØMNA

Besøksadresse:
Kommunehuset

Telefon: 75015000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277

E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Internett:
www.somna.kommune.no

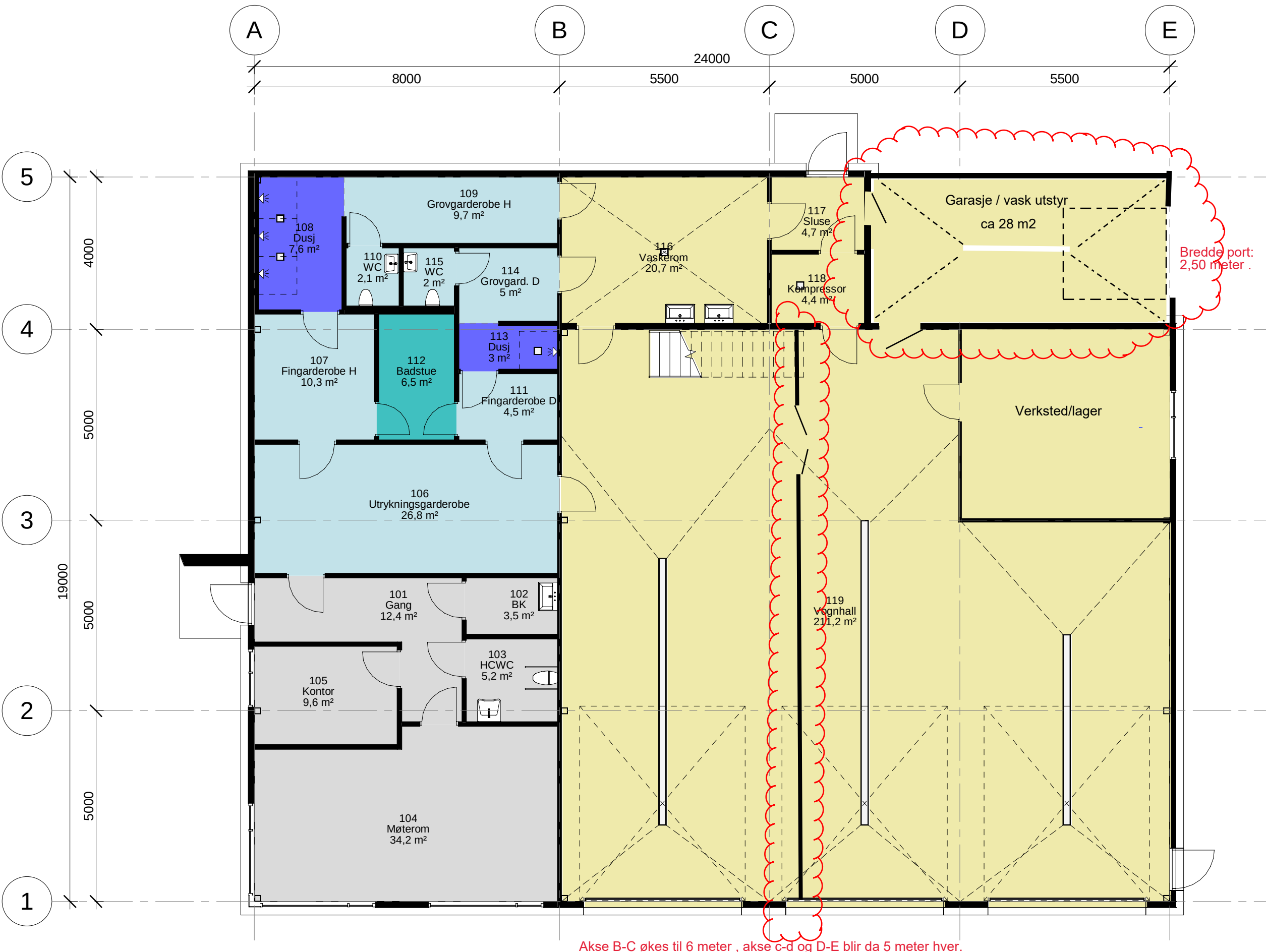


Frist for revidert tilbud settes til 14. januar 2022 kl 12. Skal leveres via Mercellportalen, og eventuelle spørsmål skal også sendes via denne portalen.

Revidert tilbud skal bestå av oppdatert tilbudsskjema samt en kort redegjørelse om hvordan forannevnte punkter er ivaretatt/løst.

Sømna kommune, 7.1.2022

Audhild Rande



Vegg - Overflate

- Gips - malt
- Panel
- Platekledning - Fuktbestandig
- Stålplater / Fuktbestandige plater/ betong
- Våtromsplater evt vinylbelegg

Akse B-C økes til 6 meter , akse c-d og D-E blir da 5 meter hver.



Sømna kommune Brannstasjon	Veggoverflater 1.etg	Oppdragsnr.	19075	Fag	Tegning nr.	Rev.
		Dato	10.10.21 / (Rev)	ARK	15.13	
		Tegnet	MLH			
		Målestokk	1 : 100			

Råd for personer med funksjonsnedsettelses behandling av sak 4/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Rådet mener at kommunen må vedlikeholde veiene slik at utrykningskjøretøy kommer frem, da det er lagt opp til at eldre og funksjonshemmede skal bo lengst mulig hjemme.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Sømna kommune tar tilstandsrapport for kommunale veier i Sømna til orientering.
2. Det settes ned en arbeidsgruppe bestående av formannskap + områdeleder for teknisk, landbruk og næring som utarbeider en prioriteringsliste for 2022.
3. Prioriteringslisten vedtas av formannskapet.

Sømna eldreråds behandling av sak 4/2022 i møte den 14.02.2022:

Behandling

Leder påpeker at noen veier ikke er tatt med i tilstandsrapporten, blant annet Flatåsveien og Rørmarkveien.

Votering:

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Sømna kommune tar tilstandsrapport for kommunale veier i Sømna til orientering.
2. Det settes ned en arbeidsgruppe bestående av formannskap + områdeleder for teknisk, landbruk og næring som utarbeider en prioriteringsliste for 2022.
3. Prioriteringslisten vedtas av formannskapet.

Sømna formannskaps behandling av sak 11/2022 i møte den 16.02.2022:

Behandling

Områdeleder Teknisk, landbruk og næring, Audhild Bang Rande, orienterer om saken og det er noen veier som ikke er tatt med, men de vil bli tilført denne veilisten. Arbeidsgruppa kan jo få en orientering fra teknisk, de som utfører vedlikeholdet i dag og man kan ta en befaring i mars/april

Fungerende ordfører, Liv-Marit Reitan, ønsker at man tar et arbeidsgruppemøte i mars.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Sømna kommune tar tilstandsrapport for kommunale veier i Sømna til orientering.
2. Det settes ned en arbeidsgruppe bestående av formannskap + områdeleder for teknisk, landbruk og næring som utarbeider en prioriteringsliste for 2022.
3. Prioriteringslisten vedtas av formannskapet.

Saksutredning

Arkivreferanse: 2022/239-1

Saksbehandler: Audhild Bang Rande

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
22/4	14.02.2022	Råd for personer med funksjonsnedsettelse
22/4	14.02.2022	Sømna eldreråd
22/11	16.02.2022	Sømna formannskap
22/7	24.02.2022	Sømna kommunestyre

Tilstandsrapport kommunale veier i Sømna

Kommunedirektørens innstilling

1. Sømna kommune tar tilstandsrapport for kommunale veier i Sømna til orientering.
2. Det settes ned en arbeidsgruppe bestående av formannskap + områdeleder for teknisk, landbruk og næring som utarbeider en prioriteringsliste for 2022.
3. Prioriteringslisten vedtas av formannskapet.

Vedlegg

- 1 Tilstandsrapport_Kommunale veier i Sømna (002)
- 2 Vegkart



Bakgrunn for saken

Det er kommunens ansvar å drifte og vedlikeholde kommunale veier etter vegloven.

Det offentlige veinettet i Sømna kommune (omtrentlige tall) består av 70 km fylkesvei & 52 km kommunale veier. Det er 3,4 km med gang- og sykkelvei som Statens Vegvesen forvalter, samt fortau. Videre er det 350 kommunale parkeringsplasser. Sømna kommune drifter også ca. 250 gatelys langs offentlig vei,

Planlegging og drift av kommunale veier utføres av avdeling for Teknisk & Eiendom v/ Sømna Kommune. Vintervedlikehold av de kommunale veiene utføres av innleide eksterne som foretar brøyting, grusing/salting.

Sømna kommune har per dags dato ikke noen hovedplan/vedlikeholdsplan for vei eller en egen vei norm. Det foreligger heller ikke noen tidligere tilstandsrapporter for de kommunale veiene.

Hensikten med denne tilstandsrapporten er å påbegynne dette arbeidet.

Avdeling for Teknisk & Eiendom har utført en visuell inspeksjon over alle de kommunale veiene på Sømna, og denne rapporten kan derfor ikke sees som en teknisk tilstandsvurdering av det kommunale veinettet.

Hensikten er å rette fokus mot de veiene i kommunen hvor det er størst behov for å utbedre vedlikehold i det kommende året, samt å få en oversikt over de kommende års vedlikeholdsbehov. Dette som grunnlag for å lage en mer detaljert kostnadsberegning over de fremtidige investering – drift og vedlikeholdskostnader hvis man ønsker det.

De foreslåtte vedlikeholdsbehovene for hver kommunale vei, vil bidra til å redusere risikoen for fremtidige ulykker, og dermed øke trafikksikkerheten for alle som ferdes på eller ved veg.

Metodikken som er benyttet er visuelle observasjoner ved stort sett alle kommunale veier. I vurderingene er det benyttet Statens Vegvesen Håndbok for å finne de rette tilstandsparameter for grusveier og asfalterte veier.

Veiene blir så kategorisert ut i fra hvilken tilstandsgrad de er i. Den dårligste tilstandsgraden for grusveier er TG3 og for asfalterte veier er H. Ut fra dette er det definert et ambisjonsnivå.

Ambisjonsnivå 1: Dette innebærer utbedring av alle kommunale veier som er vurdert å være i dårlig teknisk tilstand, dvs. veier med tilstandsgrad 3 & H. Dette ambisjonsnivået anses som et minimumsnivå.

Ambisjonsnivå 2: Dette innebærer i tillegg til de kommunale veiene med tilstandsgrad 3 & H, også veier som er vurdert til å være i utilfredsstillende stand, dvs. veier med tilstandsgrad 2 & M. Dette ambisjonsnivået anses som høyt.

Grusveier kategori TG3 som kommer inn under ambisjonsnivå 1 er;

(lista under er ikke i prioritert rekkefølge.)

- Deler av Hjelmsetveien
 - Knykveien/Bjøruveien
 - Deler av Kleivenveien
 - Haugvikveien og Mardalsveien
- Dette utgjør 13262 meter grusvei.



Asfalterte veier kategori H som kommer inn under ambisjonsnivå 1 er;

(lista under er ikke i prioritert rekkefølge.)

- Kvalvikveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Skålvikveien
- Havreveien
- Utbedring av overflateskadene på Viksjøveien ned til Viksjøen havn
- Deler av Halvvegan boligfelt (gjelder kryss mellom Halvvegan & Halvvegan Sør)
- Deler av Grønmoveien hvor det er asfalthumper & slaghull
- Øvre Øyfjellvei.
- Deler av vei opp mot Vesteborglia etter Kløverhagen
- Deler av Mjølhusbakken som ikke ble re-asfaltert sist
- Deler av Sømnesåsen som ikke ble re-asfaltert sist

Dette utgjør ca 5000 meter asfaltvei som bør oppgradere standardnivå.

Grusveier Kategori TG2 som kommer inn under ambisjonsnivå 2 er:

(lista under er ikke i prioritert rekkefølge.)

- Ytterkvaløyveien
- Langhågen
- Engeveien
- Kjørsvik og Olsvik
- Innermarkveien
- Grønmoveien
- Lurenveien
- Langåsen Sør
- Kleivhaugen
- Buvika-Sørvika
- Heståsveien
- Sundeveien
- Sømnesvn/Lille Galten

Det utgjør 25250 meter grusvei som trenger standardheving.

Asfalterte veier kategori M som kommer inn under ambisjonsnivå 2 er:

(lista under er ikke i prioritert rekkefølge.)

- Steinsjøveien
- Gamle Vik
- Kirkeveien og sentrumsveien
- Navleveien
- Vikåaveien og omsorgsveien
- Åsen Nord
- Daleveien
- Saltnesodden
- Møssaveien, Gamle Berg



Rapporten anslår at det er et vedlikeholdsetterslep i Sømna kommune på 16,6 mill. I det ligger å reasfaltere veier som kom inn under kategori H og M, samt standardheving på grusveie med TG2 og 3. Kostnadstallene må kvalitetssikres gjennom en detaljvurdering i en hovedplan for vei.

Vurdering

Tilstanden på veiene i Sømna er varierende, der mange veger og delstrekninger er dårlig. Rapporten viser at det er et betydelig vedlikeholdsetterslep. Sammenlignet med KOSTRA, har Sømna kommune lavere utgifter til vedlikehold enn snittet.

I det videre arbeidet er det viktig å gi et kvalifisert bilde av det langsiktige investeringsbehovet for vei. Det anbefales derfor å utarbeide en hovedplan som beskriver fremtidig ressursinnsats innen drift, vedlikehold og forsterkning av det kommunale vegnettet. Da det blir et lederskifte på avdelingen for teknisk og eiendom, blir det opp til neste leder å fremme en ny sak på dette.

For 2022 er det avsatt kr. 3 mill til asfaltering over investeringsbudsjettet og det haster med å prioritere hvilke veier det bør satses på da dette skal legges ut på offentlig innkjøp. I vurderingen vil det være hensiktsmessig å se på de nevnte veiene som er i dårligst stand. Det anbefales å gjøre en vurdering og prioritering ut i fra antall husstander, bedrifter og trafikktrykk på disse veien. Sistnevnte er ikke vurdert i tilstandsrapporten, så lokalkunnskap kan være nyttig. I tillegg bør man ta med i vurderingene om det er veier i 2022 som kan være aktuelle å oppgradere fra grusdekke til fastdekke.

Tilstandsrapporten gir et godt bilde av hvilke veier det haster med å få oppgradert til et akseptabelt nivå. Kommunedirektøren anbefaler at prioriteringen for 2022 jobbes frem politisk og at formannskapet oppnevnes som arbeidsgruppe.





Tilstandsrapport; Kommunale veier i Sømna

Februar 2022

Versjon: 01

Utgivelsesdato:



Innhold

1.	Innledning.....	5
1.1	Bakgrunn for tilstandsrapporten	6
2.	Formål og problemstillinger	7
2.1	Formål.....	7
2.2	Problemstillinger	7
3.	Kriterier for veidekke grus	7
3.1	Hull	8
3.1.1	Tilstandsgrad 0.....	8
3.1.2	Tilstandsgrad 1.....	9
3.1.3	Tilstandsgrad 2.....	9
3.1.4	Tilstandsgrad 3.....	10
3.2	Vaskebrett	10
3.2.1	Tilstandsgrad 0.....	10
3.2.2	Tilstandsgrad 1.....	11
3.2.3	Tilstandsgrad 2.....	11
3.2.4	Tilstandsgrad 3.....	12
3.3	Løs grus.....	12
3.3.1	Tilstandsgrad 0.....	12
3.3.2	Tilstandsgrad 1.....	13
3.3.3	Tilstandsgrad 2	13
3.3.3	Tilstandsgrad 3.....	14
3.4	Støv.....	14
3.4.1	Tilstandsgrad 0.....	14
3.4.2	Tilstandsgrad 1.....	15
3.4.3	Tilstandsgrad 2.....	15
3.4.4	Tilstandsgrad 3.....	16
4.	Kriterier for veidekke asfalt	16
4.1	Langsgående sprekker	17
4.1.1	Tilstandsgrad L.....	17

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



4.1.2	Tilstandsgrad M	18
4.1.3	Tilstandsgrad H	18
4.2	Tversgående sprekker	19
4.2.1	Tilstandsgrad L	19
4.2.2	Tilstandsgrad M	20
4.2.3	Tilstandsgrad H	21
4.3	Krakelering	21
4.3.1	Tilstandsgrad L	21
4.3.2	Tilstandsgrad M	22
4.3.3	Tilstandsgrad H	22
4.4	Slaghull	23
4.4.1	Tilstandsgrad L	23
4.4.2	Tilstandsgrad M	23
4.4.3	Tilstandsgrad H	24
4.5	Overflateskader	24
4.5.1	Tilstandsgrad L	24
4.5.2	Tilstandsgrad M	25
4.5.3	Tilstandsgrad H	25
4.6	Spor	26
4.6.1	Tilstandsgrad L	26
4.6.2	Tilstandsgrad M	26
4.6.3	Tilstandsgrad H	27
5.	Oversikt over de kommunale veiene	28
5.1	Kommunal vei 1 (Kv1365), Ytterkvaløyveien	28
5.1.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)	28
5.2	Kommunal vei 2 (Kv1370), Langhågen	29
5.2.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)	29
5.3	Kommunal vei 3 (Kv1375), Filialveien	30
5.3.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)	30
5.4	Kommunal vei 4 (Kv1345), Storråveien	31
5.4.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)	31
5.5	Kommunal vei 5 (Kv1285), Hjelmsetveien	32
5.5.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)	32
5.6	Kommunal vei 6 (Kv1300), Engeveien	33

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.6.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19).....	33
5.7 Kommunal vei 7 (Kv1305), Sandsjøveien.....	34
5.7.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19).....	34
5.8 Kommunalvei 8 (Kv1030), Steinsjøveien	35
5.8.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19).....	35
5.9 Kommunalvei 9 (Kv1025, Kv1045 & Kv1020), Halvvegan	36
5.9.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	36
5.10 Kommunalvei 10 (Kv1020), Viksjøveien fra kryss Kvalvikveien til havn.....	37
5.10.1 Resultater fra visuell inspeksjon 27.09.19	37
5.11 Kommunal vei 11 (Kv1035), Kvalvikveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Skålvikveien	38
5.11.1 Resultater fra visuell inspeksjon 02.10.19	38
5.12 Kommunal vei 12 (Kv1100, Kv1050), Haugvikveien & Mardalsveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Haugvikveien	39
5.12.1 Resultater fra visuell inspeksjon 02.10.19	39
5.13 Kommunalvei 13 (Kv1000), Gamle Vik	40
5.13.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	40
5.14 Kommunal vei 14 (Kv1040, Kv1240), Kirkeveien & Sentrumsveien.....	40
5.14.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	40
5.15 Kommunal vei 15 (Kv1005), Navlenveien + Kv. 37 vei mot miljøorget.....	41
5.15.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	41
5.16 Kommunal vei 16 (Kv1080), Åsen Sør	41
5.16.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	41
5.17 Kommunal vei 17 (Kv1225, Pv1480), Vikåsveien & Omsorgsveien.....	42
5.17.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	42
5.18 Kommunal vei 18 (Kv1075), Åsen Nord	42
5.18.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	42
5.19 Kommunal vei 20 (Kv1074, Pv99861), veien til Åsen Nord & parkering ved Vik Skole.....	43
5.19.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19).....	43
5.20 Kommunal vei 21 (Kv1087, Kv1065), Bjøruveien & Knykveien.....	43
5.20.1 Resultater fra visuell befaring (23.09.19)	43
5.21 Kommunal vei 22 (Kv1085), fra kryss Fv.33 Kjørsvik til Olsvik	44
5.21.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19).....	44
5.22 Kommunal vei 23 (Kv1420), Innermarkveien	45
5.22.1 Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.høst 2021).....	45

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.23	Kommunal vei 24 (Kv1485), Grønmoveien.....	46
5.23.1	Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.høst 2021).....	46
5.24	Kommunal vei 25 (Kv1465), Kleivenveien	47
5.24.1	Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.høst 2021).....	47
5.25	Kommunal vei 26 (Kv26, Pv99888), Daleveien (fra Fv. 44 til Flatåsen).....	48
5.25.1	Resultater fra visuell inspeksjon	48
5.26	Kommunal vei 27 (Kv1470), Daleveien (fra Fv. 44 til øvre Dale)	49
5.26.1	Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.19).....	49
5.27	Kommunal vei 28 (Kv1410), Saltnesodden	50
5.27.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	50
5.28	Kommunal vei 29 (Kv1140, Kv1150, Pv1145), Øyfjellveien, Nedre Øyfjellveien, Øyanveien og Gregersenbakken	51
5.28.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	51
5.29	Kommunal vei 30 (Kv1185, Kv1175, Kv1165, Pv1165, Pv1170), Olafs vei, Kløverveien & Vesterberglia fra kryss Fv. 17 til kryss ved Kløverhagen.....	52
5.29.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	52
5.30	Kommunal vei 31 (Kv1200, Kv1195, Kv1190), Møssaveien, Gamle Berg, Mølleveien & Klakkjeveien - Fra kryss ved Klakkskjæret til kryss ved Berg skole	53
5.30.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	53
5.31	Kommunal vei 32 (Kv1210), Vestabergveien - Fra kryss Fv. 17	54
5.31.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	54
5.32	Kommunal vei 33 (Kv1115, Kv1120, Kv1125, Kv1110) Buskhammren, Gåskalveien, Kleppveien & Mjølhusbakken.....	55
5.32.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	55
5.33	Kommunal vei 34 (Kv1105), Sømnesåsen.....	56
5.33.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	56
5.34	Kommunalvei 35 (Kv1260), Lurenveien.....	57
5.34.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021).....	57
5.35	Kommunal vei 36 (Kv1355), Stavikheia	58
5.35.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021).....	58
5.36	Kommunal vei 37 (Kv15), Navlenveien (til gamle Truck Tek)	59
5.37	Kommunal vei 38 (Kv1235), Havreveien.....	59
5.37.1	Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021).....	59
5.38	Kommunal vei 39 (Kv1088, Kv1087), Langåsen Sør	60
5.38.1	Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021).....	60

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.39	Kommunal vei 40 (Kv1070), Langåsen	61
5.39.1	Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021).....	61
5.40	Kommunal vei 41 (Kv1060), Kleivhaugen	62
5.40.1	Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021).....	62
5.41	Kommunal vei 44 (Kv1190), Klakkjeveien (fra Sørstrømmen bru til Klakkskjæret)	63
5.41.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	63
5.42	Kommunal vei 46 (Pv1295), Buvika – Sørvika.....	64
5.42.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021).....	64
5.43	Kommunal vei 47 (Pv1320), Heståsveien (til kulturminne)	65
5.43.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021).....	65
5.44	Kommunal vei 48 (Pv1360), Sundveien	66
5.44.1	Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021).....	66
5.45	Kommunal vei 49 (Pv1135), Lille Sømnesveien/Lille Galten?	67
5.45.1	Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021).....	67
6.	Oppsummering av tilstandsvurderingen	68
6.1	Konklusjon	70
7.	Referanser	0
	Vedlegg.....	1
	Vedlegg A; Vegkart over de kommunale veiene	1

1. Innledning

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Det er kommunens ansvar å drifte og vedlikeholde kommunale veier etter vegloven [1].

Det offentlige veinettet i Sømna kommune (omtrentlige tall) består av 70 km fylkesvei & 52 km kommunale veier. Det er 3,4 km med gang- og sykkelvei som Statens Vegvesen forvalter, samt fortau. Videre er det 350 kommunale parkeringsplasser. Sømna kommune drifter også ca. 250 gatelys langs offentlig vei, ref. [2].

Planlegging og drift av kommunale veier utføres av avdeling for Teknisk & Eiendom v/ Sømna Kommune. Vintervedlikehold av de kommunale veiene utføres av innleide eksterne som foretar brøyting, grusing/salting.

1.1 Bakgrunn for tilstandsrapporten

Sømna kommune har per dags dato ikke noen hovedplan/vedlikeholdsplan for vei eller en egen vei norm. Det foreligger heller ikke noen tidligere tilstandsrapporter for de kommunale veiene.

Hensikten med denne tilstandsrapporten er å påbegynne dette arbeidet.

Tilstandsrapporten har benyttet samme vei norm for grusveier som Statens Vegvesen benytter i «Standard for drift og vedlikehold av riksveger», ref. [3].

Videre er Statens Vegvesen håndbok V261 «Skadekatalog for bituminøse vegdekker», ref. [4] benyttes som norm for vurdering av asfaltdekke.

Avdeling for Teknisk & Eiendom har utført en visuell inspeksjon over alle de kommunale veiene på Sømna, og denne rapporten kan derfor ikke sees som en teknisk tilstandsvurdering av det kommunale veinettet.

Hensikten er å rette fokus mot de veiene i kommunen hvor det er størst behov for å utbedre vedlikehold i det kommende året, samt å få en oversikt over de kommende års vedlikeholdsbehov. Dette som grunnlag for å lage en mer detaljert kostnadsberegning over de fremtidige investering –drift og vedlikeholdskostnader.

De foreslåtte vedlikeholdsbehovene for hver kommunale vei, vil bidra til å redusere risikoen for fremtidige ulykker, og dermed øke trafikksikkerheten for alle som ferdes på eller ved veg.



2. Formål og problemstillinger

2.1 Formål

Utarbeide en enkel og oversiktlig vedlikeholdsplan over de kommunale veiene i Sømna, med en kort beskrivelse av dagens tilstand og fremtidige behov for oppgradering og vedlikehold.

Sømna kommune har i Økonomiplan for 2022-2025 inne et tiltak, som innebærer asfaltering av kommunale veier;

Valgte tiltak	2022	2023	2024	2025
Asfaltering av kommunale veier	3 000 000	3 000 000	2 000 000	1 000 000

Rapporten skal være en veiledning for hvilke veier politikerne ønsker å prioritere.

2.2 Problemstillinger

Sømna kommune har en stor andel kommunal vei i forhold til folketallet, samt at flere av de lengste vegstrekningene har få innbyggere. Dette vil etter hvert medføre et behov for kritisk vurdering av hvilke veier som fortsatt bør og skal være kommunale.

Følgende veier er spesielt aktuelle for en eventuell privatisering; deler av Kv1365 Ytterkvaløyveien, Kv1420 Innermarkveien, Kv26 Flatåsen & Kv1100/Kv1050 Haugvikveien & Mardalsveien fra kryss Sømhovdsveien til kryss Haugvikveien.

Innkjøp av grus for 2021 var ca. 287.000,-. I tillegg kommer kostander knyttet til bruk av driftsmidler og lønn for egne ansatte. Siste del av rapporten viser at det er et betydelig vedlikeholdsetterslep. Sammenlignet med KOSTRA, har Sømna kommune lavere utgifter til vedlikehold enn snittet.

3. Kriterier for veidekke grus

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Den visuelle observasjonen av Sømna kommunes kommunale veier har benyttet retningslinjer fra Statens Vegvesen Håndbok R610 «Standard for drift og vedlikehold av riksveger», ref. [3].

For veidekker med grus har følgende tilstandsparametere blitt benyttet;

- Hull
- Vaskebrett
- Løs grus
- Støv

Videre blir tilstanden på grusdekket angitt av følgende tilstandsgrader;

Tilstandsgrad:	Definisjoner:
TG0	Ingen symptomer
TG1	Svake symptomer
TG2	Middels kraftige symptomer
TG3	Kraftige symptomer (inkl. sammenbrudd/funksjonssvikt)

3.1 Hull

Tilstandsgraden for «hull» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

3.1.1 Tilstandsgrad 0

Vegbanen er jevn og fast. Enkelte slaghull kan forekomme;



3.1.2 Tilstandsgrad 1

Vegbanen er for det meste jevn og fast. Slaghull kan forekomme på noen steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke;



3.1.3 Tilstandsgrad 2

En god del ujevnheter som slaghull finnes langs parsellen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder;



3.1.4 Tilstandsgrad 3

Store deler av vegbanen er ujevn pga slaghull. Føreren må hele tiden være oppmerksom og endre og tilpasse kjørehastigheten etter forholdene;



3.2 Vaskebrett

Tilstandsgraden for «vaskebrett» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

3.2.1 Tilstandsgrad 0

Vegbanen er jevn og fast. Ingen vaskebrett;



3.2.2 Tilstandsgrad 1

Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett kan forekomme på noen steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke;



3.2.3 Tilstandsgrad 2

En god del ujevnheter som vaskebrett finne langs vegen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke kjørehastigheten enkelte steder;



3.2.4 Tilstandsgrad 3

Store deler av vegbanen er ujevn vaskebrett. Føreren må hele tiden være oppmerksom og endre og tilpasse kjørehastigheten etter forholdene;



3.3 Løs grus

Tilstandsgrad for «løs grus» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

3.3.1 Tilstandsgrad 0

Løs grus forekommer ikke eller i svært liten grad på og langs vegbanen;



3.3.2 Tilstandsgrad 1

Løs grus kan forekomme på og langs vegbanen, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad;



3.3.3. Tilstandsgrad 2

Løs grus forekommer på vegbanen og i strenger langs vegkantene, innvirker på kjørekomfort og sikkerhet i merkbar grad;



Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



3.3.3 Tilstandsgrad 3

Løs grus over hele vegbanen og i strenger og ansamlinger langs vegkantene, innvirker på kjørekraft og sikkerhet i stor grad;



3.4 Støv

Tilstandsgrad for «støv» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

3.4.1 Tilstandsgrad 0

Trafikken virvler ikke opp støv fra vegbanen. Omgivelsene langs vegen er ikke utsatt for støv;



3.4.2 Tilstandsgrad 1

Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon av sikt på grunn av støv. Omgivelsene langs vegen er ikke utsatt for nevneverdig plage;



3.4.3 Tilstandsgrad 2

Støv reduserer sikten langs vegen, men forankjørende eller møtende kjøretøy kan fortsatt sees. Omgivelsene langs vegen utsettes for støvplage i vesentlig grad;



Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



3.4.4 Tilstandsgrad 3

Støvskyer opptrer langs store deler av vegen. Sikten er kraftig redusert. Omgivelsene er plaget i veldig stor grad;



4. Kriterier for veidekke asfalt

Den visuelle observasjonen av Sømnas kommunale veier med asfalt dekke, har benyttet veiledningene i Statens Vegvesen Håndbok V261 «Skadekatalog for bituminøse vegdekker», ref. [4] som norm.

For veidekker med asfalt har følgende tilstandsparametere blitt benyttet;

- Langsgående sprekker
- Tversgående sprekker
- Krakelering
- Slaghull
- Overflateskader
- Spor

Videre blir tilstanden på asfaltdekket angitt av følgende tilstandsgrader;

Tilstandsgrad:	Definisjoner:
L (lav)	Svake symptomer
M (middels)	Middels kraftige symptomer
H (høy)	Kraftige symptomer (inkl. sammenbrudd/funksjonssvikt)

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277

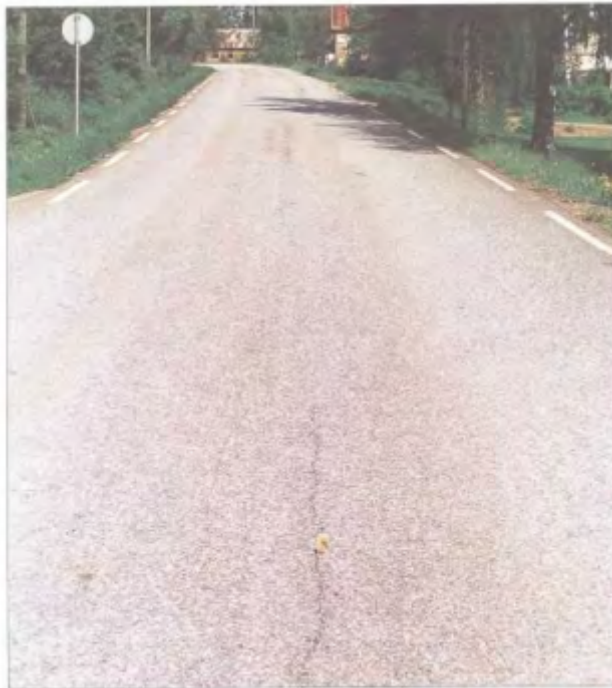


4.1 Langsgående sprekker

Tilstandsgraden for «langsgående sprekker» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

4.1.1 Tilstandsgrad L

Gjelder for sprekker med bredde mindre enn ca 5 mm;



4.1.2 Tilstandsgrad M

Gjelder sprekker med bredde 5-20 mm. Sprekkene kan ha noe avskalling i kantene;



4.1.3 Tilstandsgrad H

Gjelder sprekker med bredde større enn 20 mm, ev. sprekker med betydelig avskalling i kantene;





4.2 Tversgående sprekker

Tilstandsgraden for «tversgående sprekker» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

4.2.1 Tilstandsgrad L

Gjelder for sprekker med bredde mindre enn ca. 5 mm;

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277





4.2.2 Tilstandsgrad M

Gjelder for sprekker med bredde 5 – 20 mm. Sprekkene kan ha noe avskalling i kantene;



Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



4.2.3 Tilstandsgrad H

Gjelder for sprekker med bredde større enn 20 mm, ev. sprekker med betydelig avskalling i kantene;



4.3 Krakelering

Tilstandsgraden for «krakelering» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

4.3.1 Tilstandsgrad L

Rutenett av hårfine sprekker, ingen avskalling i kantene;



4.3.2 Tilstandsgrad M

Rutenett av markerte sprekker med noe avskalling i kantene;



4.3.3 Tilstandsgrad H

Rutenett av sprekker med bredde ca 5 mm eller større, ofte med betydelig avskalling i kantene. Det kan være risiko for at ruter løsner;



4.4 Slaghull

Tilstandsgraden for «slaghull» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

4.4.1 Tilstandsgrad L

Slaghull med diameter mindre enn 15 cm;



4.4.2 Tilstandsgrad M

Slaghull med diameter mellom 15 & 30 cm;



4.4.3 Tilstandsgrad H

Slaghull med diameter større enn 30 cm;



4.5 Overflateskader

Tilstandsgraden for «overflateskader» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene.

4.5.1 Tilstandsgrad L

Lett synlige skader, men uten praktisk betydning for kjørek komfort, trafiksikkerhet eller fremkommelighet. Bildet under viser en ujevn overflate til venstre & åpen lengdeskjøt til høyre;



4.5.2 Tilstandsgrad M

Skader som i noen grad påvirker kjørekomfort, trafiksikkerhet eller fremkommelighet. Bildet til venstre viser steinslipp & bildet til høyre viser lurvekant;



4.5.3 Tilstandsgrad H

Skader med betydelig innvirkning på kjørekomfort, trafiksikkerhet eller fremkommelighet. Bildet til venstre viser ujevn overflate & bildet til høyre viser lurvekant;



4.6 Spor

Tilstandsgraden for «spor» har blitt bestemt ut fra kriteriene som angitt nedenfor basert på en sammenligning med de viste bildene. Ved spordannelse er inndelingen i tilstandsgradene knyttet til ca. dybden av det dypeste hjulsporet.

4.6.1 Tilstandsgrad L

Spordybde mindre enn ca. 10 mm. Sporets form innebærer ingen risiko for at trafiksikkerheten vil være redusert;



4.6.2 Tilstandsgrad M

Spordybde 10 – 25 mm. Sporets form innebærer ingen eller ubetydelig risiko for at trafiksikkerheten vil være redusert;



4.6.3 Tilstandsgrad H

Spordybde større enn ca. 25 mm (et normalt asfaltdekke er stedvis gjennomslitt), ev. at sporets form medfører risiko for at trafikksikkerheten reduseres;



5. Oversikt over de kommunale veiene

Alle de kommunale veiene i Sømna, samt noen av de private veiene som det utføres vintervedlikehold i regi av kommunen er listet i kapitlene under.

Merk: for hver vei er det kun utført en enkel visuell & skjønnsmessig vurdering av standarden på veien. Videre er det listet opp hvilke veier som har et stort vedlikeholdsbehov på kort sikt og antatt kostnad for vedlikeholdet. Alle veier blir hvert år stort sett skrapet og fylt med grus for å tette hull. Noe grøfterens blir også utført.

Det er ikke foretatt noen grunnundersøkelse, måling av veibredde, tverrfall eller vegkanthøyde for veidekker med grus eller asfalt.

For bituminøse (asfalt) veidekker er det ikke foretatt noen vurderinger med hensyn på utbredelse av tilstandsgraden eller skadeårsaker. Videre utredninger av bituminøse veidekker bør gjennomføres ved digitale målinger av vei standarden.

Vedlikeholdskostnadene er stipulert basert på erfaringstall og angitt etter behov. Det vil si at det er knyttet stor usikkerhet til kostnadsanslaget.

Enkelte foreslåtte vedlikeholdstiltak må utredes og planlegges grundigere, før det kan sies noe om endelig finansiering og gjennomføring.

5.1 Kommunal vei 1 (Kv1365), Ytterkvaløyveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
3638m	0	1	0	Grus

Se link for info om veistrekning:

<https://vegkart.atlas.vegvesen.no/#kartlag:geodata/@362381,7235644,12>

5.1.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			x	
Vaskebrett		x		
Løs grus		x	x	
Støv		x		

Kommentarer: Grusvei skrapet i 2021.

Hull; TG2. E n god del ujevnheter som slaghull finnes langs veien. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Vaskebrett; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke.

Løs grus; TG1 & TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Noe utgravinger/utvaskinger i oppover/nedover bakker grunnet kraftig regn. Grovt veidekke da noe av veien består av fjære sand. Det er også rasfare langs veien.

Se **vedlegg C** for ytterligere info.

Vedlikeholdsbehov:

- Skogning
- Skraping av vei
- Rassikring?

5.2 Kommunal vei 2 (Kv1370), Langhågen

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
180 m	0	2	0	Grus

Se link for info om veistrekning:

<https://vegkart.atlas.vegvesen.no/#kartlag:geodata/@361274,7236413,16/vegsystemreferanse:361104.238:7236433.256>

5.2.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			x	
Vaskebrett	x			
Løs grus		x		
Støv		x		

Kommentarer; Grusvei delvis utbedret i 23.09.19 (i etterkant av gult flomvarsel) og høsten 2021.

Hull; TG2. En god del ujevnheter som slaghull finnes langs veien. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett; TG0.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Løs grus; TG1. Løs grus forekommer på og langs vegbanen, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikeholdsbehov:

- Skraping av vei
- Grusing av slaghull

5.3 Kommunal vei 3 (Kv1375), Filialveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
230m	1	2	0	Grus

Se link for info om veistrekning;

<https://vegkart.atlas.vegvesen.no/#kartlag:geodata/@361320,7236278,16/vegsystemreferanse:361174.167:7236180.062>

5.3.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull		x		
Vaskebrett		x		
Løs grus		x		
Støv		x		

Kommentarer; Grusvei delvis utbedret 23.09.19 og høst 2021.

Hull; TG2. E n god del ujevnheter som slaghull finnes langs parsellen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke.

Løs grus; TG1. Løs grus forekommer på og langs vegbanen, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

- Skraping av vei

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.4 Kommunal vei 4 (Kv1345), Storvikveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
325m	0	3	0	Grus

Se link for info om veistrekning;

<https://vegkart.atlas.vegvesen.no/#kartlag:geodata/@362266,7235826,15/vegsystemreferanse:361992.171:7236009.095>

5.4.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			X	
Vaskebrett		x		
Løs grus		x		
Støv		x		

Kommentarer;

Hull; TG2. Store slag hull ved innkjørsel til Storvikveien. Resten av veistrekke er TG1.

Vaskebrett; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke.

Løs grus; TG1, Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei. Gras vokser også i midten av veien.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt.

Vedlikeholdsbehov:

- Skraping av vei
- Påfylling av grus for å utbedre påkjørsel fra Fv. 17, samt tette igjen slag hull.
- Skogning i øvre del av veien mot Linkstasjonen.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.5 Kommunal vei 5 (Kv1285), Hjelmsetveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
6262m	0	5	3	Grus

Se link for info om veistrekningen;

<https://vegkart.atlas.vegvesen.no/#kartlag:geodata/@366988,7238887,12/vegsystemreferanse:365586.061:7238709.496>

5.5.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull		X	X	X
Vaskebrett		X	X	
Løs grus		X		
Støv		X		

Kommentarer; Noe utgravinger/utvaskinger av vegbanen i oppover & nedover bakker langs hele veistrekket.

Hull; TG1, TG2 & TG3. Noen deler av veien er ujevn pga slag hull (TG3). Resterende vei er blanding av ujevnheter & slag hull.

Vaskebrett; TG1 & TG2. Vegbanen er for det meste jevn & fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, og ved to tilfeller må hastigheten reduseres.

Løs grus; TG1. Løs grus/gress forekommer i midten av veibanen.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikeholdsbehov:

- Det bør legges geonett og duk fra FV17 til Hjelmsetbakken ca. 3 km.
- Skraping av vei/grusing.
- Skogning



5.6 Kommunal vei 6 (Kv1300), Engeveien

Lengde	Bedrifter	Husstander*	Gårder	Veidekke
2109m	2	9	3	Grus

*Hyttefelt

5.6.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			x	
Vaskebrett		x		
Løs grus		x		
Støv		x		

Kommentarer; Noen spredte store slag hull langs vegstrekningen. Utgraving/utvasking av bakke etter B. Åssletten mot Fv. 17.

Hull; TG2. En god del ujevnheter som slag hull finnes langs veien. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke.

Løs grus; TG1. Løs grus forekommer langs veien, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt.

Vedlikeholdsbehov:

- Grøfterens
- Skraping av vei
- Grusing av slag hull
- Bygges opp med geonett og duk for å stabilisere grunnen og hindre at massene beveger seg horisontalt.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.7 Kommunal vei 7 (Kv1305), Sandsjøveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
550m	0	2	0	Grus

5.7.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull		x		
Vaskebrett		x		
Løs grus		x		
Støv		x		

Kommentarer:

Hull; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Slaghull forekommer på enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke nevneverdig.

Vaskebrett; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder.

Løs grus; TG1. Løs grus forekommer på og langs veibanen, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikeholdsbehov:

- Skraping av vei
- Grusing av slaghull
- Grøfting og rensing

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.8 Kommunalvei 8 (Kv1030), Steinsjøveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
4080m	0	21	4	Asfalt

5.8.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker		x	
Krakelering	x		
Slaghull	x		
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer: Deler av veistykket ble re-asfaltert i 2018. Det re-asfalterte stykket er uten anmerkninger.

Resterende veistykke har tversgående sprekker/humper ved stikkrennene. Ingen store slaghull.

Skogning utført høst 2021.

Vedlikeholdsbehov:

- Ikke identifisert noe umiddelbart behov.
- Vurderes som aktuell for reasfaltering

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.9 Kommunalvei 9 (Kv1025, Kv1045 & Kv1020), Halvvegan

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
644m	0	24	0	Asfalt

5.9.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering		x	
Slaghull	x		x
Overflateskader	x		
Spor		x	

Kommentarer; Store hull i asfalten mellom Halvvegan & Halvvegan Sør. Noen dype vei spor i bakke i Halvvegan. Krakelering på begge sider av asfaltdekket i begge veiene.

Vedlikeholdsbehov;

- Kantklipping/skogning
- Re-asfaltering av kryss mellom Halvvegan & Halvvegan Sør.
-

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.10 Kommunalvei 10 (Kv1020), Viksjøveien fra kryss Kvalvikveien til havn

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
364m	0	4	1	Asfalt

5.10.1 Resultater fra visuell inspeksjon 27.09.19

	L	M	H
Langsgående sprekker		x	
Tversgående sprekker		x	
Krakelering		x	
Slaghull	x		
Overflateskader			x
Spor	x		

Kommentarer; krakelering på begge sider av veibanen. Deler av asfaltdekket er borte ved venstre nedkjøring til «veilomme», samt ved nedkjørsel på andre siden av Vik Havn bygget.

Vedlikeholdsbehov;

- Reasfaltering av asfaltdekke som er vekke.
- Midlertidig tiltak kan være fresasfalt.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.11 Kommunal vei 11 (Kv1035), Kvalvikveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Skålvikveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
129	0	2	1	Asfalt

5.11.1 Resultater fra visuell inspeksjon 02.10.19

	L	M	H
Langsgående sprekker		x	
Tversgående sprekker	x		
Krakelering		x	
Slaghull			x
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; mye krakelering og store slaghull i kryss fra Sømhovdveien mot Skålvikveien.

Vedlikeholdsbehov;

- Reasfaltering av veistrekkeet.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.12 Kommunal vei 12 (Kv1100, Kv1050), Haugvikveien & Mardalsveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Haugvikveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
3600	0	5	2	Grus

5.12.1 Resultater fra visuell inspeksjon 02.10.19

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			x	x
Vaskebrett	x			
Løs grus			x	
Støv	x			

Kommentar; Mye utgravinger/utvaskinger i opp/nedover bakkene. Tre steder langs vegen var det store utgravinger i vegkanten. Den ene var merket med søyle i utgravingen, de to andre var ikke merket. Største utgraving av vei ved innkjørsel til gjødsel-kumme.

Hull; TG2/TG3: En god del ujevnheter som slag hull finne langs parsellen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke kjørehastigheten enkelte steder. Enkelte steder svært store slag hull.

Vaskebrett; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder.

Løs grus; TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i strenger langs vegkantene. Innvirker på kjørekomfort og sikkerhet i merkbar grad. Enkelte steder vokser gress i midten av vei, samt at mellom store steiner/pukk også finnes i midten av vei på enkelte steder.

Støv; TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

- Skraping av vei
- Grusing av vei
- Skogning
- Grøfterens
- Bør prioriteres for asfaltering.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.13 Kommunalvei 13 (Kv1000), Gamle Vik

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
620m	2	7	0	Asfalt

5.13.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker		x	
Krakelering		x	
Slaghull		x	
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; krakelering langs hele vegstrekningen. Dype veispor. Tydelig skille mellom lappet asfaltdekke. Små slaghull i asfaltdekket ved gravplass/Gamle Doktorgården.

Vedlikehold;

- Reasfaltering

5.14 Kommunal vei 14 (Kv1040, Kv1240), Kirkeveien & Sentrumsveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
336m	4	1	0	Asfalt

5.14.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering	x		
Slaghull		x	
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; påbegynnende krakelering av asfaltdekke langs Kirkeveien. Noen slaghull i Sentrumsveien.

Vedlikehold;

- Reasfaltering av slaghull

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.15 Kommunal vei 15 (Kv1005), Navlenveien + Kv. 37 vei mot miljøorget.

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
226m	0	5	0	Asfalt

5.15.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering	x		
Slaghull		x	
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; Spor i asfaltdekke. Noe krakelering på begge sider av vei. Slaghull i asfalt ved siden av parkeringsplass ved kirka.

Vedlikehold;

- Reasfaltering av slaghull
-

5.16 Kommunal vei 16 (Kv1080), Åsen Sør

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
499m	0	17	0	Asfalt

5.16.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering	x		
Slaghull	x		
Overflateskader	x		
Spor			

Kommentarer; Ble reasfaltert i 2021

Vedlikehold;

- Skogning/kantklipping
- Fylle opp kantene med grus

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.17 Kommunal vei 17 (Kv1225, Pv1480), Vikåsveien & Omsorgsveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
276m	2	7	0	Asfalt

5.17.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker		x	
Krakelering		x	
Slaghull		x	
Overflateskader	x		
Spor		x	

Kommentarer:

Omsorgsveien; fiberhumper, kvass overgang i asfalt mellom rist/renne opp til SOS rundkjøring. Slaghull på høyre side av rundkjøringa.

Vikåsveien ligger som PV i Matrikkelen og på vegkart.no. I praksis er det kommunen som vedlikeholder veien. Det bør derfor vurderes om denne skal gjøres om til kommunal vei.

Vikåsveien (privat vei); Dype spor i asfaltdekke. Krakelering på begge sider av veien. Utgraving av asfaltdekke mot Nilsen huset.

Vedlikehold:

- Reasfaltering av slaghull/kvass overgang i rist/renne

5.18 Kommunal vei 18 (Kv1075), Åsen Nord

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
314m	3	13	0	Asfalt

5.18.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker		x	
Krakelering	x		
Slaghull		x	
Overflateskader	x		
Spor	x		

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Kommentarer; Noen spredte asfalt slag hull, samt fiber humper.

Vedlikehold;

- Kantklipping av hekker (private er ansvarlige?)
- 100 meter reasfalteres i den øverste delen

5.19 Kommunal vei 20 (Kv1074, Pv99861), veien til Åsen Nord & parkering ved Vik Skole

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
150m	0	0	0	Asfalt

5.19.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.19)

Kommentarer;

Vedlikehold;

- Standarden vurderes som bra

5.20 Kommunal vei 21 (Kv1087, Kv1065), Bjøruveien & Knykveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
3850m	1	13	4	Asfalt/Grus

5.20.1 Resultater fra visuell befaring (23.09.19)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			X	X
Vaskebrett			X	
Løs grus		X	X	
Støv		X		

Kommentarer; ca. 1500 m av Bjøruveien ble asfaltert i 2020

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Utgraving/utvasking i bakke/kryss ved Knygh. Store hull ved Sjøvollen.

Hull: TG2/TG3. En god del ujevnheter som slag hull finnes langs veien. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG2. En god del ujevnheter som vaskebrett finnes langs vegen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Løs grus; TG1/TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

- Skraping av vei
- Grusing
- Skogning/Kantslått

5.21 Kommunal vei 22 (Kv1085), fra kryss Fv.33 Kjørsvik til Olsvik

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
1901m	0	7	1	Grus

5.21.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.19)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			X	
Vaskebrett		X		
Løs grus		X		
Støv		X		

Kommentarer; Utvaskinger/utgravinger i alle bakker.

Hull: TG2. En god del ujevnheter som slag hull finnes langs vei. Føreren må tilpasse disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, men kjøreastigheten påvirkes ikke.

Løs grus: TG1. Løs grus forekommer på og langs vegen, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold:

- Skraping av vei
- Grusing av vei
- Skogning
- Rassikring
- Fresasfalt kan vurderes

5.22 Kommunal vei 23 (Kv1420), Innermarkveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
1260m	0	1	0	Grus

5.22.1 Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			x	
Vaskebrett	x			
Løs grus		x	x	
Støv		x		

Kommentarer: Nivå forskjell mellom bro i begynnelsen av vei, grunnet vasket bort grus.

Generelt dype spor i veien etter regn og mye utgravinger/utvaskinger.

Gras & middels store steiner i midten av veien.

Hull: TG2. En god del ujevnheter som slagghull finnes langs veien. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder. Store slagghull enkelte steder. Et slagghull ved begynnelsen av bakke er merket med en vei-stikke i hullet.

Vaskebrett: TG0. Ingen symptomer.

Løs grus: TG1/TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold:

- Fresasfalt er kjørt på i 2021
- Etterfylling av grus for å minske nivåforskjell på vei/bru.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



- Grusing av slaghull
- Skraping av vei
- Skogning

5.23 Kommunal vei 24 (Kv1485), Grønmoveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
3900m	1 (SJFF)	9	3	Asfalt & grus

5.23.1 Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			X	
Vaskebrett			X	
Løs grus		X	X	
Støv		X		

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering		x	
Slaghull		x	x
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; Asfaltdekke: stor asfalthump like etter påkjørsel til Grønmoveien fra Grøtheimsveien. Krakelering på begge sider av vei fra kryss forbi M. Wærstad. Stort asfalthump opp av asfalt like ved Granli. Stor asfalthump opp av vei like ved innkjørsel til T. Hagen. Middels hull i asfalt før innkjøring til Viggo Sund. Krakelering på begge sider av vei fra Granli og til slutt på asfaltdekke ved Asbjørn Moen.

Grusdekke fra A. Moen til Grønmoen.

Hull; TG2. En god del ujevnheter og slaghull finnes langs veien. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke kjørehastigheten enkelte steder. Stor renne/utgraving i innkjørsel til SJFF. Store hull og utgraving av vei fra SJFF til Grønmo.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Vaskebrett: TG2. En god del ujevnheter som vaskebrett finnes langs veien fra A. Moen til ca SJFF. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke kjørehastigheten enkelte steder.

Løs grus: TG1/TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei. Gress vokser også i midten av vei fra SJFF og til Grønmoen.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold grusdekke;

- Etterfylling av grus i slagghull
- Skraping av vei
- Skogning

Vedlikehold asfaltdekke;

- Re-asfaltering
- Lapping av asfalt på kulene

5.24 Kommunal vei 25 (Kv1465), Kleivenveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
2400m	0	3	4	Grus

5.24.1 Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			X	
Vaskebrett	X			
Løs grus				X
Støv		X		

Kommentarer; Grusvei blir skrapet og gruset årlig.

Hull: TG2 (fra Dalmoen og til Daleveien.) Resterende vei TG0.

Vaskebrett: TG0. Ingen symptomer.

Løs grus: TG3. Løs grus over hele vegbanen. Innvirker på kjørekomfort og sikkerhet i stor grad.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Vedlikehold:

- Skogning
- Rekkeverk
- Grusing
- Anbefales asfalt på sikt.

5.25 Kommunal vei 26 (Kv26, Pv99888), Daleveien (fra Fv. 44 til Flatåsen)

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
564m	0	0	0	Grus

5.25.1 Resultater fra visuell inspeksjon

Beskrivelse: Bru over Dalelva er dårlig. Tatt bort rekkverk. Mye landbruk i området med store og tunge kjøretøy.

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull				
Vaskebrett				
Løs grus				
Støv				

Vedlikehold:

- Veien vedlikeholdes ikke
- Anbefaling å gjøre om veien fra kommunal til privat

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.26 Kommunal vei 27 (Kv1470), Daleveien (fra Fv. 44 til øvre Dale)

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
1610m	0	3	6	Asfalt

5.26.1 Resultater fra visuell inspeksjon (26.09.19)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering		x	
Slaghull		(x)	
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; noe krakelering i midten av veien etter Nedredala mot Dala. En liten asfalthump i vei ved Nedremoene, ellers ingen anmerkninger. 3 år siden veien ble asfaltert.

Vedlikehold;

- Skogning
-

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.27 Kommunal vei 28 (Kv1410), Saltnesodden

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
374m	2	0	0	Asfalt

5.27.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering		x	
Slaghull	x		
Overflateskader	x		
Spor	x		

Asfalt: noe krakelering i begynnelsen av vei. Ellers ingen anmerkninger.



5.28 Kommunal vei 29 (Kv1140, Kv1150, Pv1145), Øyfjellveien, Nedre Øyfjellveien, Øyanveien og Gregersenbakken

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
354m	0	25	0	Asfalt & grus

5.28.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker		x	
Krakelering		x	
Slaghull		x	
Overflateskader		x	
Spor			

Kommentarer; Gregersenbakken og deler av Øyanveien har grusdekke. (Nyskrapet 25.09.19)

Øyanveien, nedre Øyfjellvei & Øyfjellveien har asfaltdekke og ble reasfaltet i 2021.

Vedlikehold;

- Skogning/hekkeklipping er utført
- Grøfting
- Asfaltere grusveien øvre Øyfjellveien

Kv. 1140 Øyanveien

Kv. 1150 Nedre Øyfjellveien

Kv. 1155 Gregersenbakken

Pv. 1145 Øyfjellveien

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.29 Kommunal vei 30 (Kv1185, Kv1175, Kv1165, Pv1165, Pv1170), Olafs vei, Kløverveien & Vesterberglia fra kryss Fv. 17 til kryss ved Kløverhagen

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
1789m	2	56	0	Asfalt & grus

5.29.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull	X			
Vaskebrett	X			
Løs grus		X	X	
Støv		X		

	L	M	H
Langsgående sprekker	X		
Tversgående sprekker		X	
Krakelering		X	
Slaghull	X		
Overflateskader			X
Spor	X		

Kommentarer; Olafs vei har grusdekke. Kløverveien & Vestaberglia har asfaltdekke.

Blokksberg er privat gruset vei, men Sømna kommune utfører vintervedlikehold på denne.

Asfaltdekket har fiber "humper" og krakelering langs hele Kløverveien/Vestaberglia. Deler av vegkanten er knekt/har lurvekant ved K. Sivertsen.

Vedlikeholdsbehov;

- Skogning i Olafs vei bør utføres før vinteren
- Dårlig sikt i enkelte svinger i Vestaberglia pga mye vegetasjon (skogning), utført i 2021
- Reasfaltering av lurvekant

Kv. 1175 Kløverveien

Pv. 1170 Øvre Vestaberglia NB! Dette skal ikke være Pv.

Pv. 1165 Vestaberglia NB! Dette skal ikke være Pv.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.30 Kommunal vei 31 (Kv1200, Kv1195, Kv1190), Møssaveien, Gamle Berg, Mølleveien & Klakkjeveien - Fra kryss ved Klakkskjæret til kryss ved Berg skole

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
1120m	5	34	0	Asfalt & grus

5.30.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	L	M	H
Langsgående sprekker		x	
Tversgående sprekker	x		
Krakelering	x		
Slaghull	x		
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer: Noen krakeleringer langs vei strekningen, ellers ingen anmerkninger.

Vedlikehold:

- Skogning i begynnelsen av Møssaveien i retning fra Gamle Berg.
- Reasfalteres

Kv. 1220 Mølleveien 68 m.

Kv. 1195 Gamle Berg 340m

Kv. 1190 Klakkjeveien 390 m

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.31 Kommunal vei 32 (Kv1210), Vestabergveien - Fra kryss Fv. 17

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
848m	2	17	1	Asfalt & grus

5.31.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull	X			
Vaskebrett	X			
Løs grus		X		
Støv		X		

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering	x		
Slaghull	x		
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer;

Ingen anmerkninger av asfaltdekke.

Hull: TG0. Ingen symptomer.

Vaskebrett: TG0. Ingen symptomer.

Løs grus: TG1. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

•

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.32 Kommunal vei 33 (Kv1115, Kv1120, Kv1125, Kv1110) Buskhammren, Gåskalveien, Kleppveien & Mjølhusbakken

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
1327m	0	65	0	Asfalt & grus

5.32.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull	X			
Vaskebrett	X			
Løs grus		X		
Støv		X		

	L	M	H
Langsgående sprekker	X		
Tversgående sprekker		X	
Krakelering		X	X
Slaghull		X	
Overflateskader	X		
Spor	X		

Kommentarer; Buskhammren & Gåskalveien har asfaltdekke (noen fiber humper).

Kleppveien har grus dekke med noe utgravinger/utvaskinger i begynnelsen av bakke.

Mjølhusbakken har asfaltdekke. Krakeleringer fra Unni Lillefjell og ned til kryss. Vei har også noen "fiber humper". Asfalthumper & krakeleringer til S. Reinfjord.

Noe krakelering av vei i begynnelsen av Gåskalveien, ellers ingen anmerkninger.

Kleppveien Hull: TG0. Vegbanen er jevn og fast, ingen slaghull.

Kleppveien Vaskebrett: TG0.

Kleppveien Løs grus: TG1. Løs grus forekommer på og langs vegbanen, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Kleppveien Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



- Skogning (begynnelse av Gåskalveien)
- Reasfaltering av vei fra Sømnesåsen krysset opp til Mjølhusbakken og til ende av vei

Kv. 1120 Gåskalveien

Kv. 1125 Kleppveien

Kv. 1110 Mjølhusbakken

5.33 Kommunal vei 34 (Kv1105), Sømnesåsen

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
465m	0	23	0	Asfalt

5.33.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	L	M	H
Langsgående sprekker		x	
Tversgående sprekker		x	
Krakelering		x	x
Slaghull		x	
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; Krakeleringer fra kryss opp til Buskhammeren. Midt stykket er reasfaltert. Vei fra "midten" og til ende veg har krakeleringer og slaghull.

Vedlikehold;

- Re-asfaltering av gjenstående veg strekke
-

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.34 Kommunalvei 35 (Kv1260), Lurenveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
1109m	0	3	0	Grus

5.34.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull		x		
Vaskebrett		x		
Løs grus		x	x	
Støv		x		

Kommentarer; Noe utgravinger på venstre side av veien når en kommer fra Fv. 17. Siste del av veien før en kommer til liten bru er det noe oppbygd grusrygg i midten av veien.

Hull: TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Slaghull forekommer på enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke nevneverdig.

Vaskebrett; TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke.

Løs grus: TG1/TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

- Skraping av vei
- Grusing av hull
-

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.35 Kommunal vei 36 (Kv1355), Stavikheia

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
490m	0	2	0	Grus

5.35.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull		x		
Vaskebrett		x		
Løs grus		x		
Støv		x		

Kommentarer; Litt utgraving/utvasking av vei i bakke fra Fv. 17 og opp i feltet.

Hull: TG1. Vegbanen er for det meste jevn & fast. Slaghull forekommer på enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke nevneverdig.

Vaskebrett: TG1. Vegbanen er for det meste jevn & fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder, men kjørehastigheten påvirkes ikke.

Løs grus: TG1. Løs grus forekommer på og langs vegbanen, men kjørekomfort og sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

- Skraping av vei
- Grusing av hull

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.36 Kommunal vei 37 (Kv15), Navlenveien (til gamle Truck Tek)

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
M				Asfalt

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull				
Vaskebrett				
Løs grus				
Støv				

5.37 Kommunal vei 38 (Kv1235), Havreveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
167m	0	30	0	Asfalt

5.37.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker		x	
Krakelering			x
Slaghull		x	
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; Krakelering på begge sider av vei. Fiberhumper. Noen asfalthumper

Vedlikehold;

- Re-asfaltering av slaghull/fiberhumper



5.38 Kommunal vei 39 (Kv1088, Kv1087), Langåsen Sør

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
527m	0	2	0	Grus

5.38.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			x	
Vaskebrett			x	
Løs grus		x	x	
Støv		x		

Kommentarer; Hull: TG1/TG2. En god del ujevnheter som slaghull langs veistrekningen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG2. En god del ujevnheter som vaskebrett finnes langs vegen. Føreren må tilpasse kjøringen deretter.

Løs grus: TG1/TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp kitt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon av sikt.

Første innkjørsel til boligfeltet har store hull/ned sig av vei mot grøft.

Vedlikehold;

- Skraping av vei
- Grusing av hull
- Skogning
- Asfaltering når byggefeltet er bygd ut

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.39 Kommunal vei 40 (Kv1070), Langåsen

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
211 m				Asfalt & grus

5.39.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker		x	
Krakelering	x		
Slaghull	x		
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer: Tversgående fiberhumper, ellers ingen anmerkninger.

Vedlikehold:

•

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.40 Kommunal vei 41 (Kv1060), Kleivhaugen

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
586m	1	11	0	Grus

5.40.1 Resultater fra visuell inspeksjon (27.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			X	
Vaskebrett			X	
Løs grus			X	
Støv		X		

Kommentarer; Hull: TG2. En god del ujevnheter som slaghull finnes langs veien. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG2. En god del ujevnheter som vaskebrett finnes langs veggen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke kjørehastigheten enkelte steder.

Løs grus: TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i strenger langs vegkantene, innvirker på kjørekomfort og sikkerhet i merkbar grad.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Kleivhaugen: dype spor i veien og utgravinger/utvaskinger i bakke.

Vedlikehold;

- Skogning/kantklipping
- Skraping av vei
- Etterfylling av grus i hull
- Grøfting
- Anbefales asfaltering

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.41 Kommunal vei 44 (Kv1190), Klakkjeveien (fra Sørstrømmen bru til Klakkskjæret)

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
203m	4	0	0	Asfalt

5.41.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	L	M	H
Langsgående sprekker	x		
Tversgående sprekker	x		
Krakelering	x		
Slaghull	x		
Overflateskader	x		
Spor	x		

Kommentarer; påbegynnende krakelering, ellers ingen anmerkninger.

Vedlikehold;

-

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.42 Kommunal vei 46 (Pv1295), Buvika – Sørvika

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
2520m	0	5	0	Grus

5.42.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull		x	x	
Vaskebrett		x		
Løs grus			x	
Støv		x		

Kommentarer; Noe utgraving/utvasking i bakke etter Sørvika.

Hull: TG1/TG2. En god del ujevnheter som slag hull langs veistrekningen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG1. Vegbanen er for det meste jevn og fast. Vaskebrett forekommer enkelte steder.

Løs grus: TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i strenger langs vegkantene. Dette har innvirkning på kjørekomfort og sikkerhet i merkbar grad enkelte steder.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

- Skraping av vei
- Etterfylling av grus i hull
- Skogning
- Grøfterens

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



5.43 Kommunal vei 47 (Pv1320), Heståsveien (til kulturminne)

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
700m	0	6	1	Grus

5.43.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull		x	x	
Vaskebrett			x	
Løs grus		x		
Støv		x		

Kommentarer: Hull: TG1/TG2. En god del ujevnheter som slag hull langs veistrekingen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG2. En god del ujevnheter som vaskebrett finnes langs veggen. Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke kjørehastigheten enkelte steder.

Løs grus; TG1. Løs grus forekommer på vegbanen, men kjørekraft & sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt pga støv.

Vedlikehold;

- Skraping av vei
- Etterfylling av grus i slag hull



5.44 Kommunal vei 48 (Pv1360), Sundveien

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
900m	1	3	2	Grus

5.44.1 Resultater fra visuell inspeksjon (23.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			x	
Vaskebrett		x		
Løs grus		x	x	
Støv		x		

Kommentarer; Utgraving/utvasking av deler av bakke ved Harald Pedersen.

Hull: TG2. En god del ujevnheter som slag hull finnes langs veien. Enkelte steder (i begynnelse av vei, samt slutt store slag hull.) Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG1. Vaskebrett forekommer enkelte steder.

Løs grus: TG1/TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv: TG1. Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen, men kjørekomfort & sikkerhet påvirkes ikke i nevneverdig grad.

Vedlikehold;

- Grusing etterfylling av slag hull
- Skraping av vei



5.45 Kommunal vei 49 (Pv1135), Lille Sømnesveien/Lille Galten?

Lengde	Bedrifter	Husstander	Gårder	Veidekke
535m	0	1	0	Grus

5.45.1 Resultater fra visuell inspeksjon (25.09.høst 2021)

	TG0	TG1	TG2	TG3
Tverrfall	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Vegkanthøyde	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt	Ikke målt
Hull			X	
Vaskebrett	X			
Løs grus		X		
Støv		X		

Kommentarer; Hull: TG2. En god del ujevnheter som slag hull finnes langs veien. Enkelte steder (i begynnelse av vei, samt slutt, store slag hull.) Føreren må tilpasse kjøringen til disse og senke hastigheten enkelte steder.

Vaskebrett: TG0.

Løs grus: TG1/TG2. Løs grus forekommer på vegbanen og i midten av vei.

Støv: Trafikken kan virvle opp litt støv fra vegbanen. Ingen reduksjon i sikt.

Vedlikehold;

- Grusing/skraping av vei
- Skogning
-



6. Oppsummering av tilstandsvurderingen

Oppsummert så finnes det 34,753 km grusvei og 16,034 km asfalt.

Den visuelle gjennomgangen ga følgende fordeling for de kommunale veiene med grus dekke;

	TG0	TG1	TG2	TG3
Hull	-	4	14	3
Vaskebrett	3	12	5	-
Løs grus	-	10	9	1
Støv	-	20	-	-

Den visuelle gjennomgangen ga følgende fordeling for de kommunale veiene med asfalt dekke;

	L	M	H
Langsgående sprekker	18	4	-
Tversgående sprekker	10	12	-
Krakelering	8	12	2
Slaghull	8	11	3
Overflateskader	19	1	2
Spor	17	3	1

For å estimere størrelsen på vedlikeholdsbehovet på det kommunale veinettet er det definert to ambisjonsnivåer;

Ambisjonsnivå 1: Dette innebærer utbedring av alle kommunale veier som er vurdert å være i dårlig teknisk tilstand, dvs. veier med tilstandsgrad 3 & H. Dette ambisjonsnivået anses som et minimumsnivå.

Ambisjonsnivå 2: Dette innebærer i tillegg til de kommunale veiene med tilstandsgrad 3 & H, også veier som er vurdert til å være i utilfredsstillende stand, dvs. veier med tilstandsgrad 2 & M. Dette ambisjonsnivået anses som høyt.

Grusveier kategori TG3 som kommer inn under ambisjonsnivå 1 er;

(lista under er ikke i prioritert rekkefølge.)

- Deler av Hjelmsetveien
 - Knykveien/Bjøruveien
 - Deler av Kleivenveien
 - Haugvikveien og Mardalsveien
- Dette utgjør 13262 meter grusvei.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Asfalterte veier kategori H som kommer inn under ambisjonsnivå 1 er;

(lista under er ikke i prioritert rekkefølge.)

- Kvalvikveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Skålvikveien
- Havreveien
- Utbedring av overflateskadene på Viksjøveien ned til Viksjøen havn
- Deler av Halvvegan boligfelt (gjelder kryss mellom Halvvegan & Halvvegan Sør)
- Deler av Grønmoveien hvor det er asfalthumper & slaghull
- Øvre Øyfjellvei.
- Deler av vei opp mot Vesteborglia etter Kløverhagen
- Deler av Mjølhusbakken som ikke ble re-asfaltert sist
- Deler av Sømnesåsen som ikke ble re-asfaltert sist

Dette utgjør ca 5000 meter vei som bør reasfalteres.

Grusveier Kategori TG2 som kommer inn under ambisjonsnivå 2 er:

- Ytterkvaløyveien
- Langhågen
- Engeveien
- Kjørsvik og Olsvik
- Innermarkveien
- Grønmoveien
- Lurenveien
- Langåsen Sør
- Kleivhaugen
- Buvika-Sørvika
- Heståsveien
- Sundeveien
- Sømnesvn/Lille Galten

Det utgjør 25250 meter grusvei som trenger standardheving.

Asfalterte veier kategori M som kommer inn under ambisjonsnivå 2 er:

- Steinsjøveien
- Gamle Vik
- Kirkeveien og sentrumsveien
- Navleveien
- Vikåaveien og omsorgsveien
- Åsen Nord
- Daleveien
- Saltnesodden
- Møssaveien, Gamle Berg

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Det utgjør ca 4000 meter asfaltvei som trenger en standardheving.

Hva som skal til for en standardheving er vanskelig å bedømme uten å gjøre en nærmere undersøkelse og vurdering.

En estimering av vedlikeholdsetterslep for Sømna kommune gir følgende resultat (med utgangspunkt i en lengde på 52 km for de kommunale veiene);

Ambisjonsnivå 1: Under forutsetning av at man ønsker å reasfaltere store deler av alle veiene innenfor denne kategorien, så utgjør det Ca. kr 3 772 500,- .

Kostnadene for utbedring av grusveiene til en høyere standard er vanskelig å beregne uten nærmere undersøkelser. Man kan stipulere en gjennomsnittlig pris Ca. kr. 500,- pr lengdemeter. Noen steder kan det være aktuelt å legge geonett og duk, mens noen steder er det tilstrekkelig med høvling, grusing og grøfterens. Da vil investeringskostnadene bli kr. 6 631 000,- for 13262 meter grusvei.

Ambisjonsnivå 2: Under forutsetning av at man ønsker å reasfaltere store deler av alle veiene innenfor denne kategorien, så utgjør det 3 675 000,-.

For grusveiene forutsettes det kun høvling, grusing og grøfterens på veistrekningene. Det beregnes en pris på kr. 100,-/lengdemeter. Det utgjør kr. 2 525 800,-.

Oppsummert så vil det totale vedlikeholdsetterslepet være minimum ca. kr.16 604 300,-

6.1 Konklusjon

Denne rapporten viser status på alle kommunale veier i Sømna kommune og er et estimat på vedlikeholdsetterslepet. Tilstanden er varierende, der mange veger og delstrekninger er dårlig. I det videre arbeidet er det viktig å gi et kvalifisert bilde av det langsiktige investeringsbehovet for vei. Det bør derfor lages en hovedplan som beskriver fremtidig ressursinnsats innen drift, vedlikehold og forsterkning av det kommunale vegnettet. Dette gir grunnlag for politiske prioriteringer og budsjettering til vegstrekninger.

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Oversikt antall meter grusveier

Grusveier:	ant meter	TG1	TG2	TG3	Bedrifter	Husstander	Gårder
Ytterkvaløyveien	3638	Vaskebrett/løs grus/Støv	Hull, løs grus			1	
Langhågen	180	Løs grus, støv	Hull			2	
Filialveien	230	Hull, vaskebrett, løs grus, støv			1	2	
Storvikveien	325	Vaskebrett/løs grus/Støv				3	
Hjelmsetveien	6262	Hull, vaskebrett, løs grus, støv	Hull, vaskebrett	Hull		5	3
Engeveien	2109	Vaskebrett/løs grus/Støv	hull		2	9	3
Sandsjøveien	550	Hull, vaskebrett, løs grus, støv				2	
Haugikveien&Mardalsvn	3600	Vaskebrett, støv	Hull, løs grus	Hull	5	2	
Knykveien, Bjøruveien	2550	Løs grus, støv	hull, vaskebrett, løs grus	Hull	0	3	1
Kjørsvik og Olsvik	1901	Vaskebrett, støv	hull			7	1
Innervarkveien	1260	Løs grus, støv	Hull, løs grus			1	
Grønmoveien	1900	Løs grus, støv	hull, vaksebrett, løs grus		1	9	3
Kleivenvn	2400	Støv	Hull	Løs grus		3	4
Øvre øyfjellveien	250						
Olafs vei	190						
Klakkskjæret til Berg Skole							
Kleppeveien	50	Løs grus, støv				65	
Lurenveien	1100	Hull, vaskebrett, løs grus, støv	Løs grus			3	
Stavikveien	490	Hull, vaskebrett, løs grus, støv				2	
Langåsen sør	527	Løs grus, støv	Hull, vaskebrett, løs grus			2	
Kleivhaugen	586	Støv	Hull, vaskebrett, løs grus		1	11	
Buvika-Sørvika	2520	Hull, vaksebrett, støv	Hull, løs grus			5	

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Heståsveien	700	Hull, løs grus, støv	hull, vaskebrett			6	1
Sundveien	900	Vaskebrett, løs grus, støv	hull, løs grus		1	3	2
Sømnesvn/Lille Galten	535	Løs grus, støv	hull			1	
Sum ant meter	34753						

Oversikt antall meter asfaltert vei

Asfalterte veier	ant meter	L	M	H	Bedrifter	Husstander	Gårder
Steinsjøveien	4080	Sprekker, krakelering, slaghull, spor overflkader	Tversgående sprekekr			21	4
Halvvegan	644	Sprekker, slaghull, spor overflkader	Krakerlering, spor	Slaghull		24	
Viksjøveien	364	Slaghull, spor	Sprekker, krakerlering	Overflateskader		4	1
Kvalvikveien fra kryss Sømnhovdveien	364	Sprekker, overflateskader, spor	Sprekker, krakerlering	Slaghull		2	1
Gamle Vik	620	sprekker, spor, overflskader	Sprekker, krakerlering, sport		2	7	
Kirkeveien og sentrumsvn	328	Sprekker, krakelering, spor overflkader	Slaghull		4	1	
Navleveien	226	Sprekker, krakelering, spor overflkader	Slaghull			5	
Åsen Sør	499	Sprekker, krakelering, slaghull, spor overflkader				17	
Vikåsvn & omsorgsvn	276	Sprekker, overflateskader	Sprekker, krakelering, slaghull, spor		2	7	
Åsen Nord	314	Sprekker, krakelering, overl.skader, spor	Sprekker, slaghull		3	13	
Vik skole og svømmehall	50				1		
Åsen Nord og parkering Vik skole	150						
Bjøruveien	1550				1	10	3

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Sømna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset
Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Grønmoveien	2600	sprekker, overfl.skader, spor	Krakerlering, slaghull	Slaghull	1	9	3
Daleveien	1700	sprekker, overfl.skader, spor	Krakelering, slaghull			3	6
Saltnesodden	374	Sprekker, overfl.skader, spor	Krakelering				
Nedre Øyanveien - asfaltert i 2021	295						
Kløverveien og Vesterberglia	1599	Sprekker, slaghull, spor	Sprekker, krakelering, slaghull, spor	Overflateskader	2	56	
Møssaveien, Gamle Berg	1120	Sprekker, krakelering, slaghull, overfl.skader, spor	Sprekker		5	34	
Vestabergveien, fra FV17	848	Sprekker, krakelering, slaghull, overfl.skader, spor			2	17	1
Buskhammeren, Mjølhushakken	1327	Sprekker, overfl.skader, spor	Sprekker, krakelering, slaghull, spor	Krakelering		65	
Sømnesåsen	416	Overflateskader, spor	Sprekker, krakelering, slaghull,	Krakelering		23	
Navleveien							
Havreveien	167	Sprekker, overfl skader, spor	Sprekker, slaghull	Krakelering		30	
Klakkjeveien	203	Sprekker, krakelering, slaghull, overfl.skader, spor			4		
Sum ant meter	16034						

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



Tall fra KOSTRA vedrørende samferdsel (vei), ref. [5];

		Sømna	Sømna	Sømna	Brønnøy	Brønnøy	Brønnøy	Kostragr. 15	Kostragr. 15	Kostragr. 15	Landet u/ Oslo	Landet u/ Oslo	Landet u/ Oslo	Nordland	Nordland	Nordland
Nøkkeltall	Enhet	2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Andel km tilrettelagt for syklende som kommunen har ansvaret for av alle kommunale veier (prosent)	%	6	0	0	3	3	3	6,7	13,2	12,6	14,7	14,7	14,4	6,5	6,4	6,8
Andel kommunale veier og gater med belysning av alle kommunale veier og gater (prosent)	%	22	22	22	41	41	39,6	34,4	100	100	61,1	61,1	59,5	53,2	52,3	55,1
Utgifter til vedlikehold av kommunale veier og gater av totale nto. dr.utg. til kommunale veier og gater (prosent)	%	74,3	85,5	40,6	36,2	26,3	27,4	30,7	34,4	20,3	25,3	25,3	29,4	31,2	39,1	39,9
Andel kommunale veier og gater uten fast dekke av alle kommunale veier og gater (prosent)	%	72	76	76	46,3	46,3	49,3	47,8	0	0	26,6	26,6	28,6	38,3	43,6	44,3
Brutto driftsutgifter til samferdsel per innbygger (kr)	kr	2120	2307	1690	2485	2384	2485	4686	1762	1956	1852	1852	1773	3280	3211	2913
Brutto driftsutgifter til gatebelysning langs kommunale veier og gater per kilometer belyst vei (kr)	kr	45909	31909	34091	16127	16273	16774	14709	25403	25403	21978	21978	22044	19794	19821	17829
Brutto investeringsutgifter til kommunale veier og gater per innbygger (kr)	kr	781	0	1212	788	491	257	1956	2620	1123	1277	1277	1221	2022	1530	1189
Antall km tilrettelagt for syklende som er et kommunalt ansvar (km)	km	3	0	0	5	5	0	92	154	147	5645	5645	5517	225	230	244
Netto driftsutgifter til kommunale veier og gater per innbygger (kr)	kr	1175	1683	1231	1229	1398	1421	3384	429	921	1229	1229	1160	2234	2025	1849
Netto driftsutgifter til kommunale veier og gater per km (kr)	kr	46760	66480	49600	71575	82575	83918	538695	255426	110997	150639	150639	140444	154716	136463	125122

Som en kan se ut av tabellen over har Sømna kommune lavere utgifter til vedlikehold av de kommunale veiene enn snittet for de sammenlignbare kommunene. Årsakene til dette kan være at vedlikehold har vært mindre prioritert tidligere, eller at det er billigere å utføre vedlikehold på de kommunale veiene.





7. Referanser

1. <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1963-06-21-23>
2. http://www.somna.kommune.no/_f/p1/i6e868ac7-0a40-4e21-a66e-5eaef532cf3b/trafikksikkerhetsplan_2016-høst_2021_for_soemna_kommune_m_vedlegg_1_2_og_3.pdf
3. https://www.vegvesen.no/_attachment/61430/binary/964067?fast_title=H%C3%A5ndbok+R610+Standard+for+drift+og+vedlikehold+av+riksveger.pdf
4. https://www.vegvesen.no/_attachment/69888/binary/964042?fast_title=H%C3%A5ndbok+V261+Skadekatalog+for+bitumin%C3%B8se+vegdekker+%288+MB%29.pdf
5. https://www.ssb.no/kommunefakta/kostra/somna/samferdsel?checkbox_kostragruppe=true&checkbox_land-uten-oslo=true&checkbox_fylkesgjennomsnitt=true&checkbox_vis_flere_regioner=true#
- 6.



Vedlegg

Vedlegg A; Vegkart over de kommunale veiene

Postadresse:
Kystveien 84 A
8920 Somna
E-post:
postmottak@somna.kommune.no

Besøksadresse:
Kommunehuset

Internett:
www.somna.kommune.no

Telefon: 750 15 000

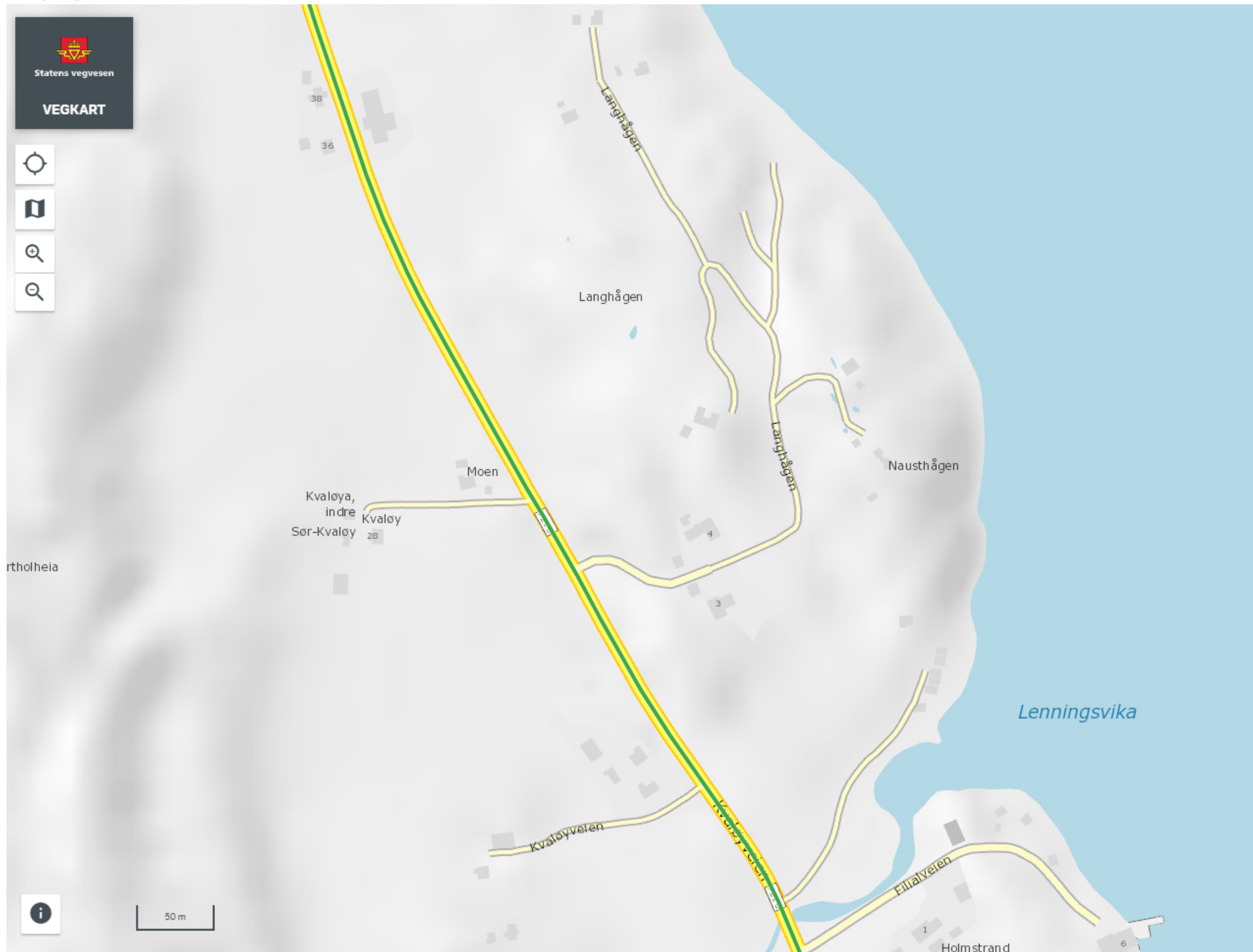
Bankkto.: 4536 05 00601
Org.nr.: 944810277



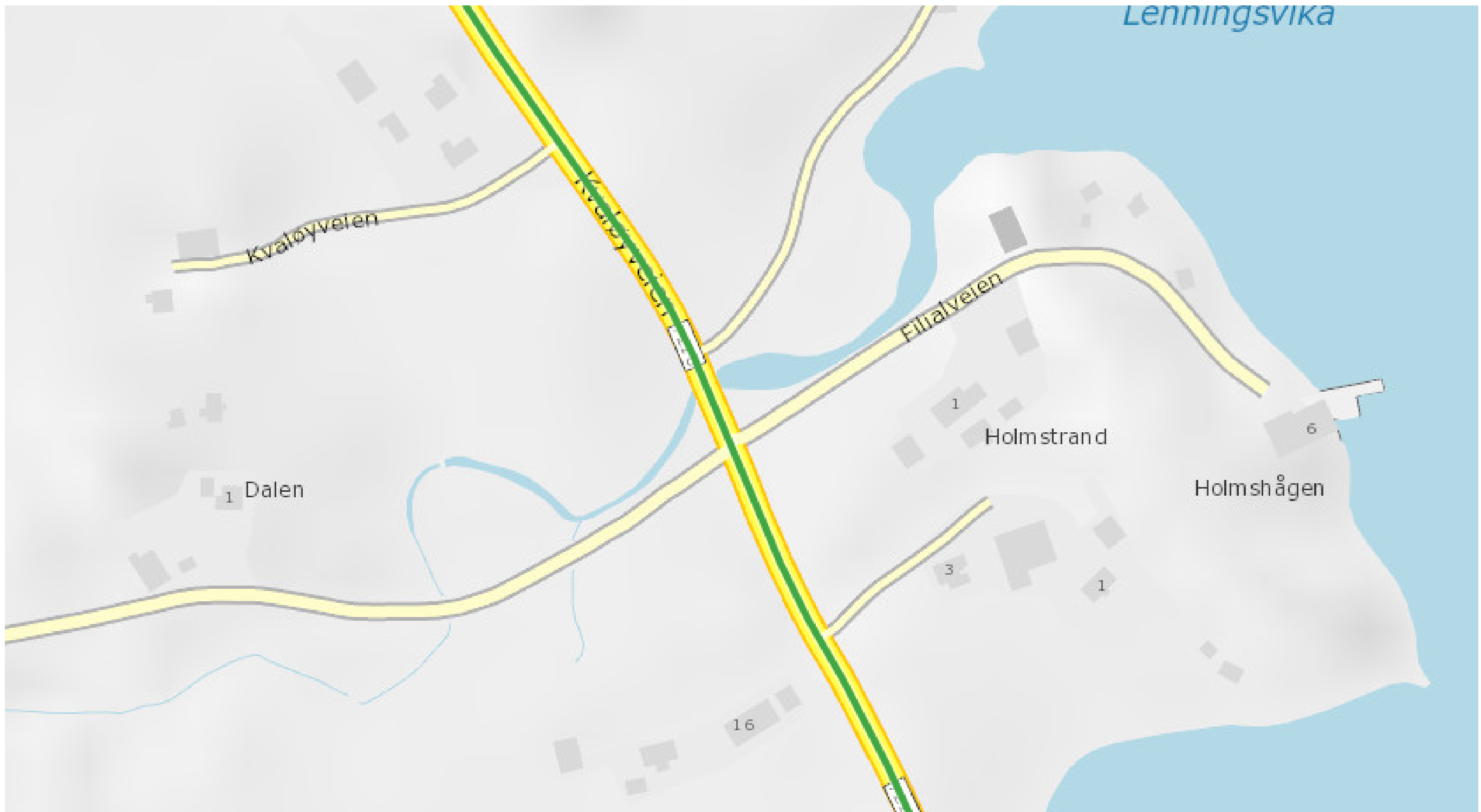
Ytterkvaløyveien;



Langhågen;



Filialveien:



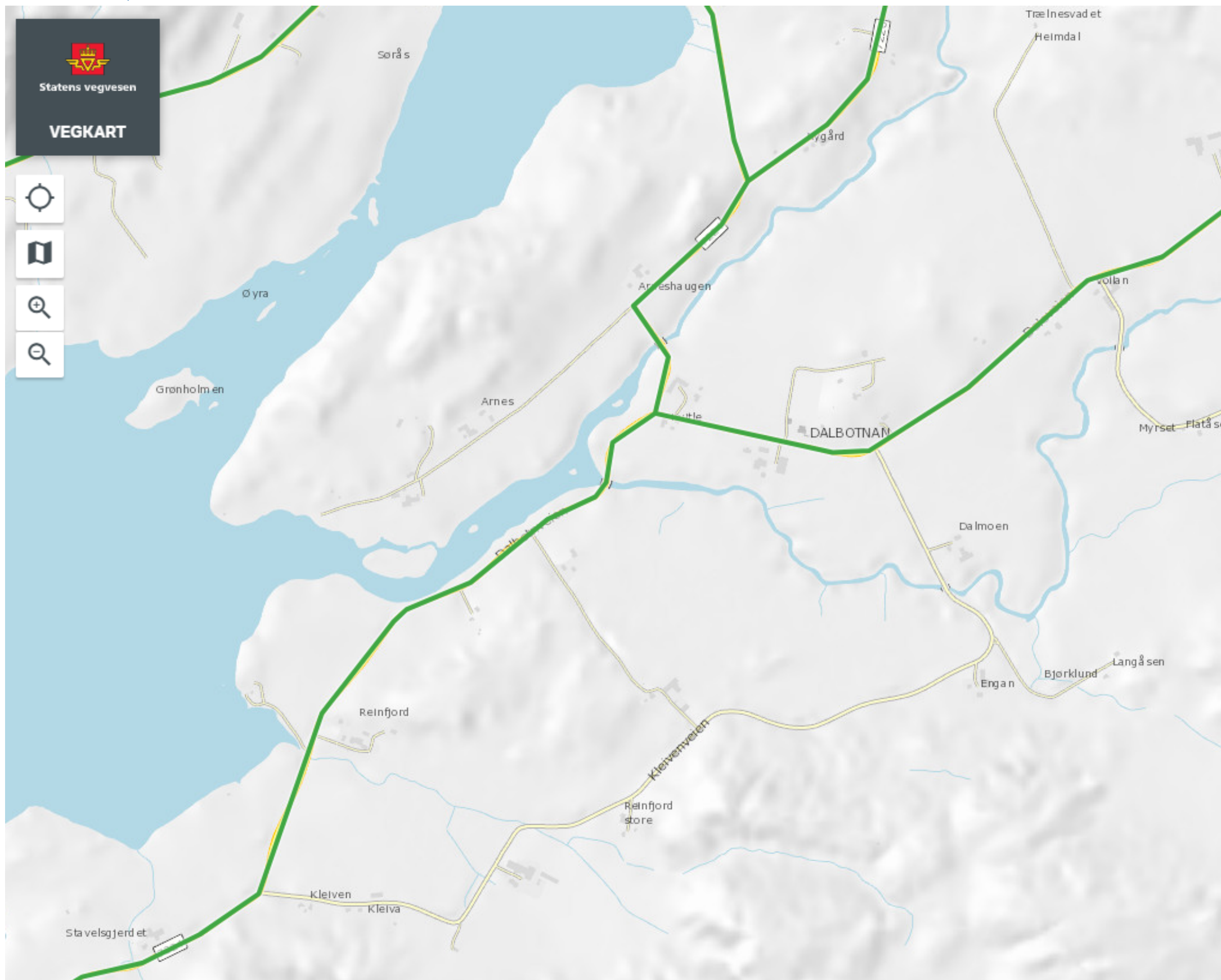
Storvikveien:



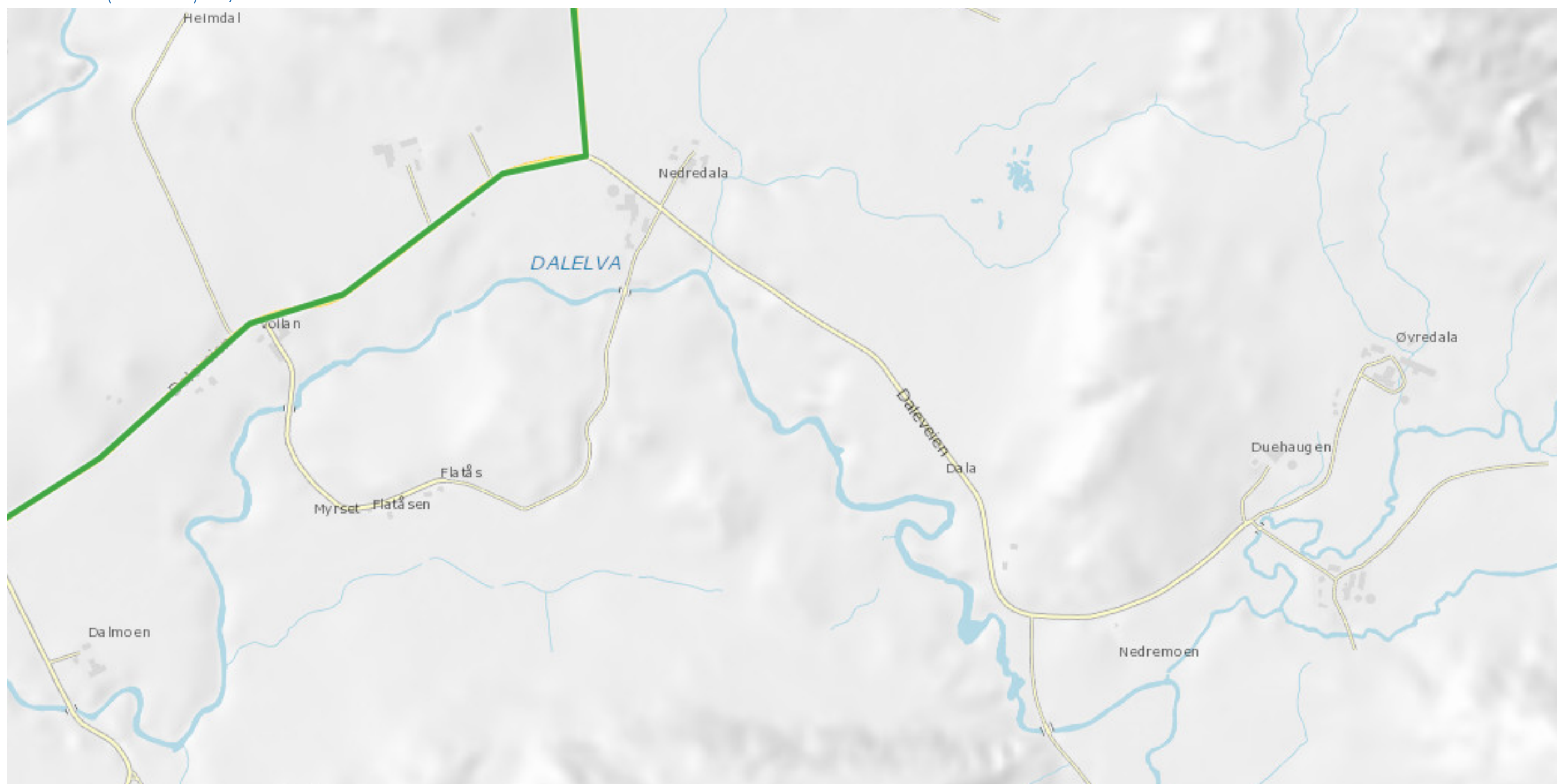
Hjelmsethveien;



Kleivenveien;



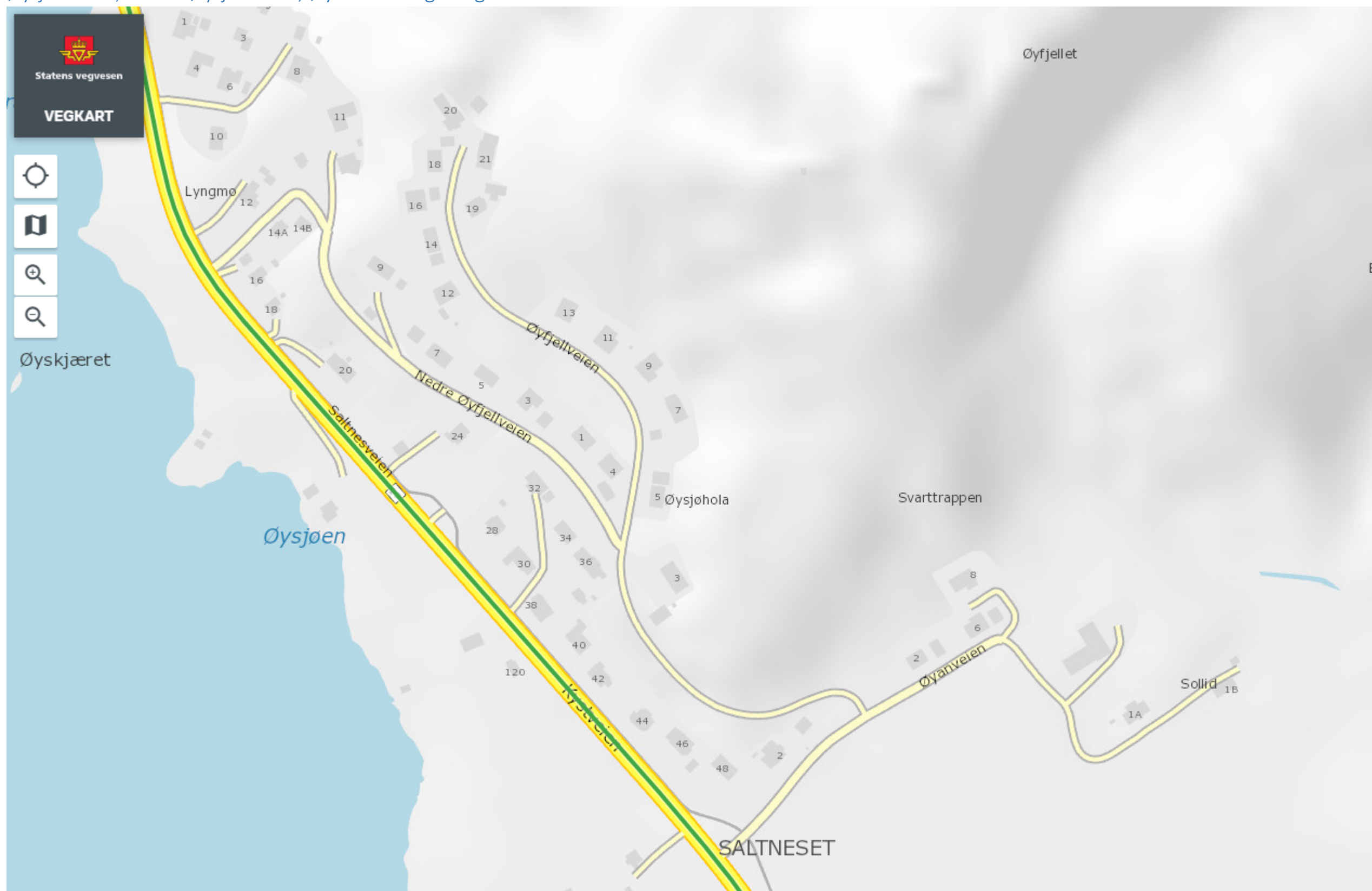
Dalaveien (Flatåsen) + Øvre Dale



Saltnesodden:



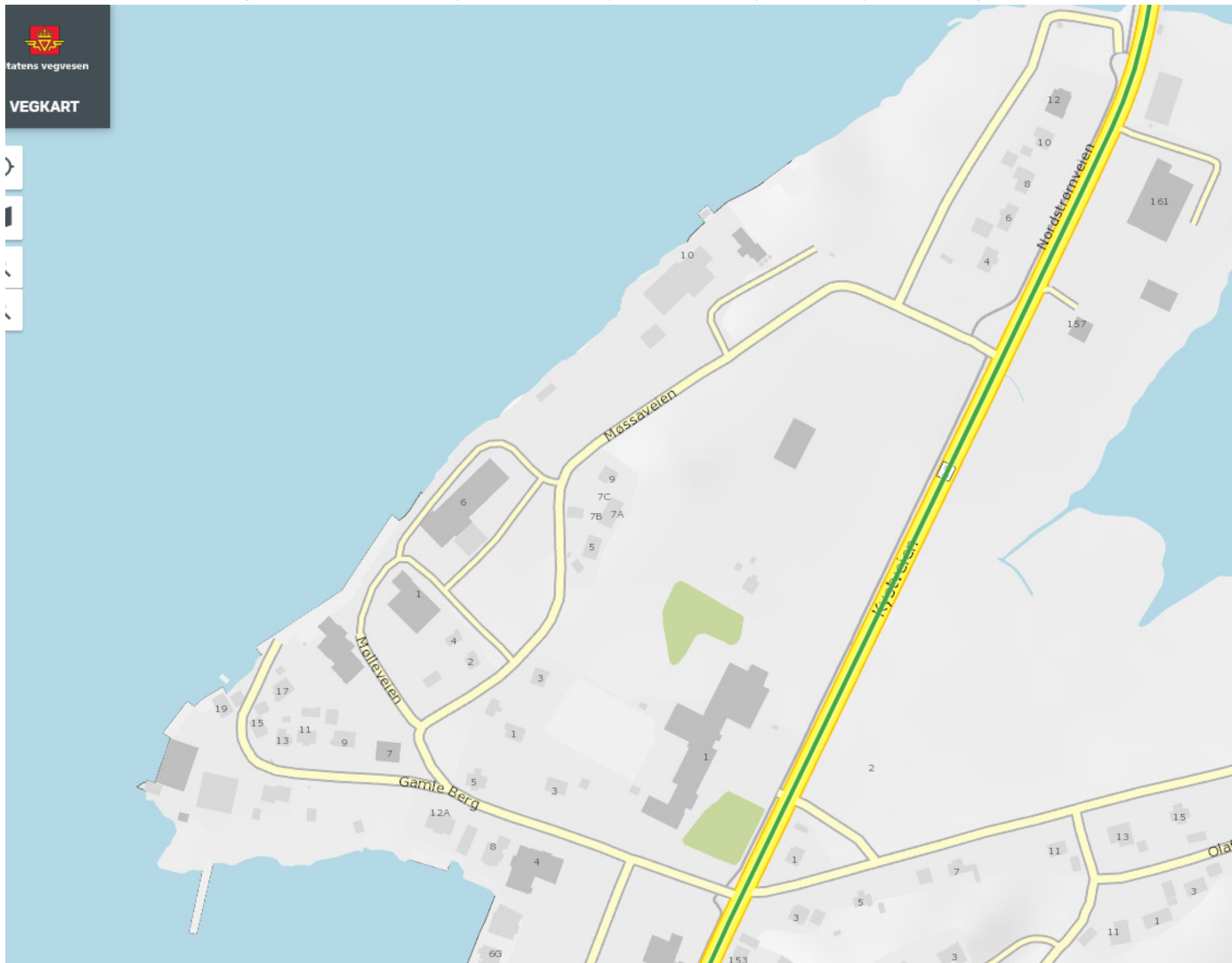
Øyfjellveien, Nedre Øyfjellveien, Øyanveien og Gregersenbakken



Olafs vei, Kløverveien & Vesterberglia fra kryss Fv. 17 til kryss ved Kløverhagen



Møssaveien, Gamle Berg, Mølleveien & Klakkjeveien - Fra kryss ved Klakkskjæret til kryss ved Berg skole





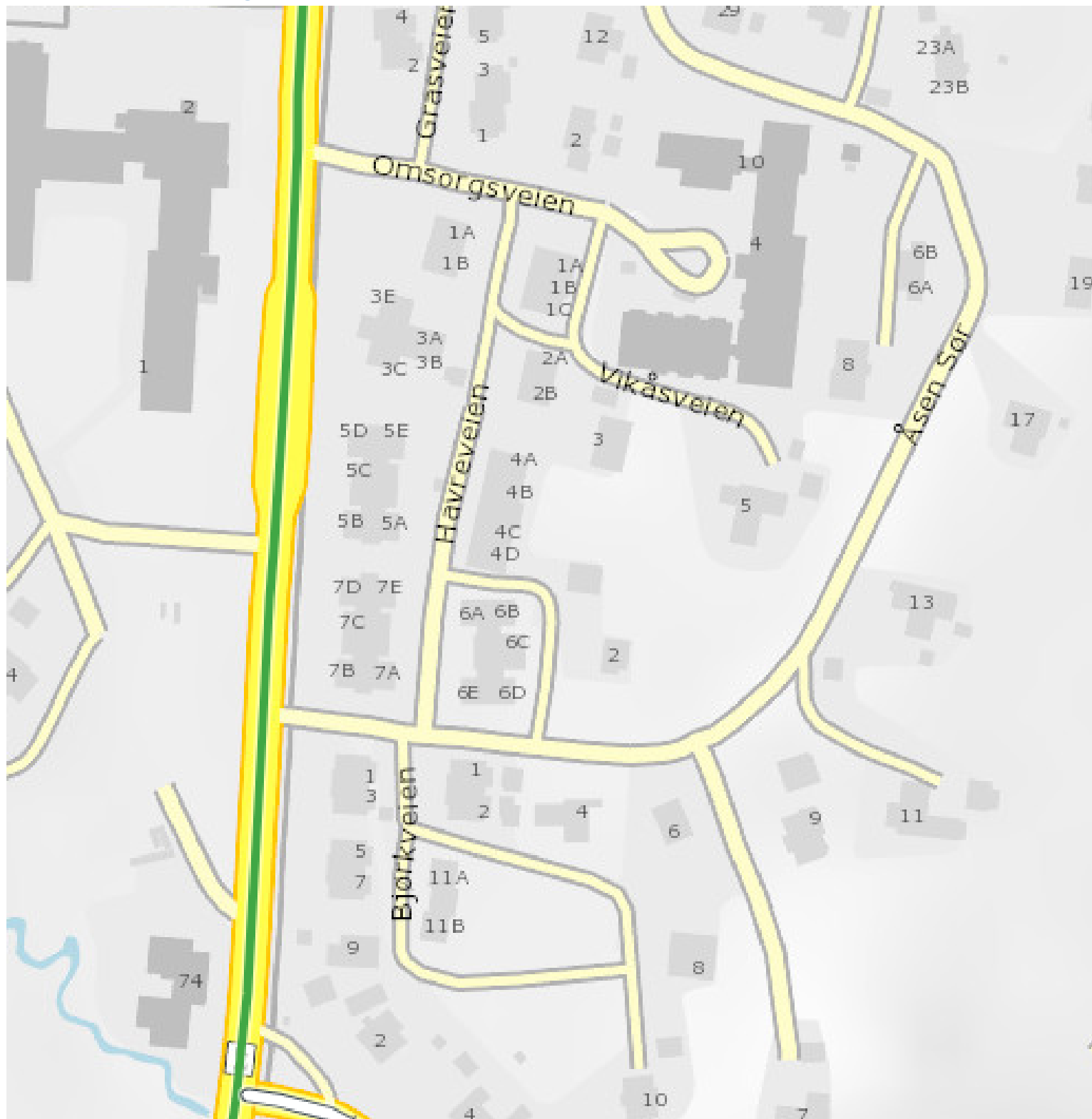
Buskhamren, Gåskalveien, Kleppveien & Mjølhusbakken



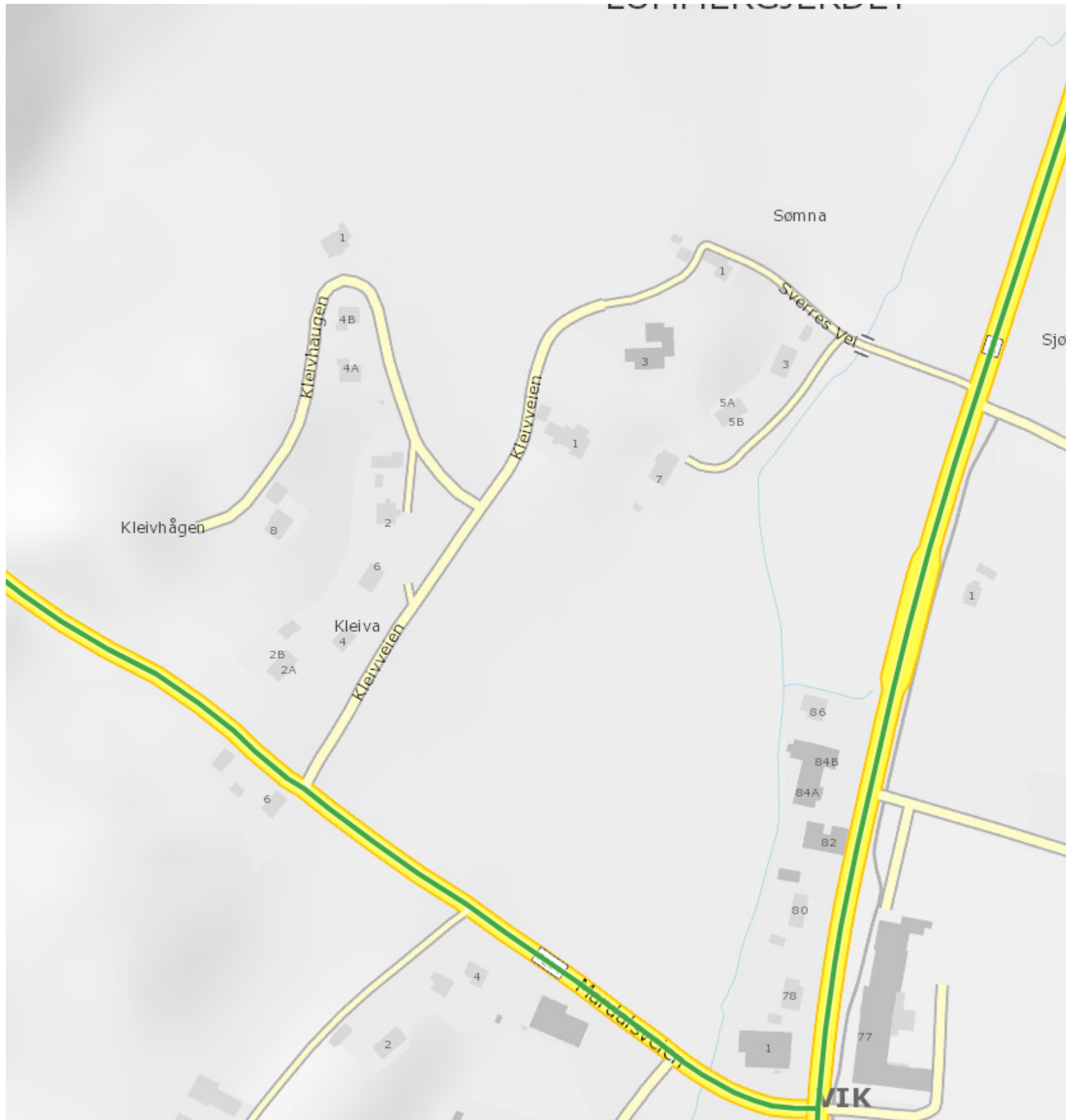
Navlenveien:



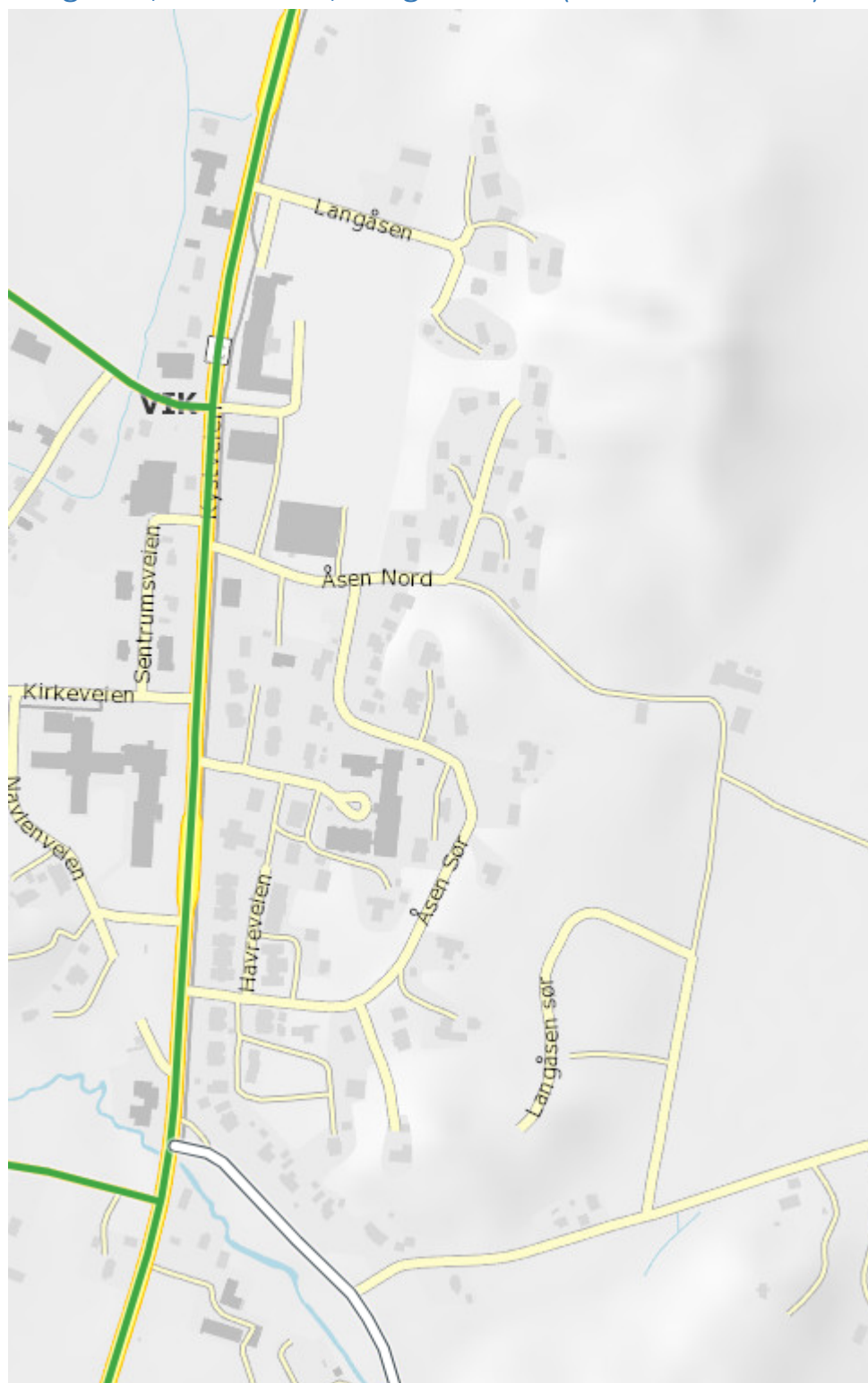
Havreveien, Omsorgsveien, Åsen Sør:



Kleivhaugen



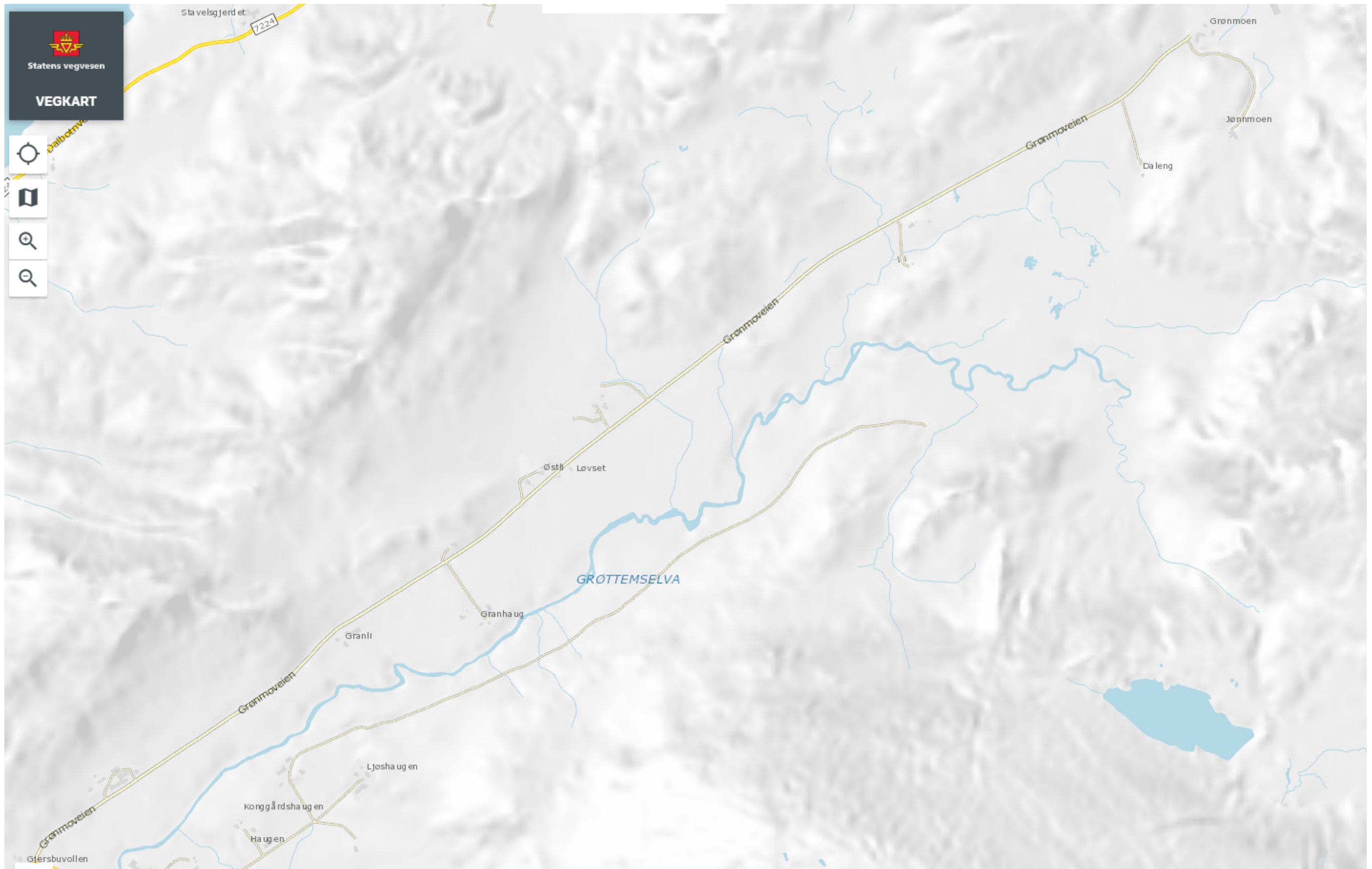
Langåsen, Åsen Nord, Langåsen Sør (Kv. 39 + Kv. 40?)



Vestabergveien:



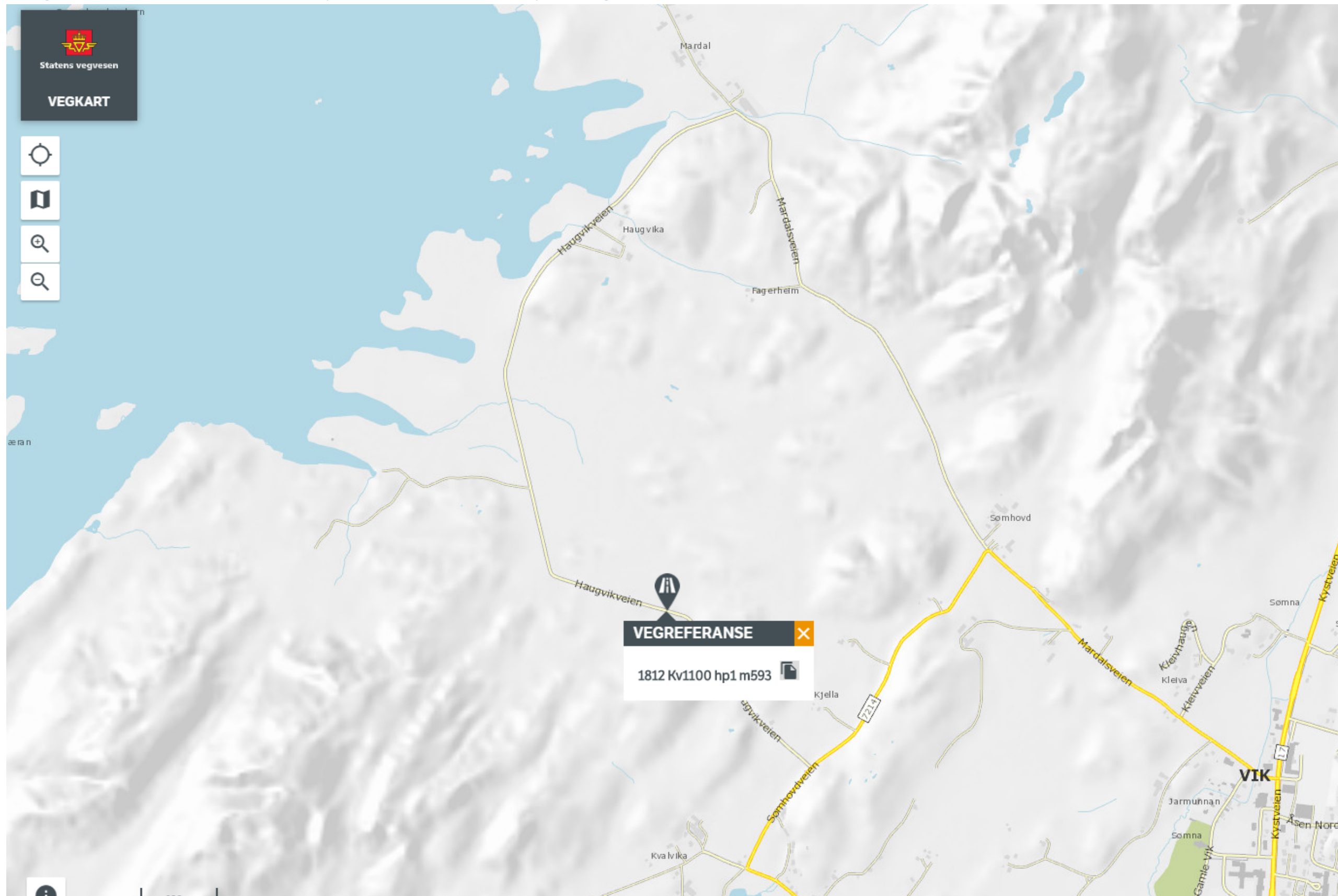
Grønmoveien:



Innermarkveien:



Haugvikveien & Mardalsveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Haugvikveien



Kvalvikveien fra kryss Sømhovdveien til kryss Skålvikveien

