**Skjema for innspill til kommuneplanens arealdel**

Ved behov for hjelp kan du/dere kontakte Sømna kommune ved Ragnhild S. Pedersen (750 15 034 eller epost: [ragnhild.pedersen@somna.kommune.no](mailto:ragnhild.pedersen@somna.kommune.no)) som kan hjelpe deg med å fylle ut skjemaet. Skjema sendes til: [post@somna.kommune.no](mailto:post@somna.kommune.no) eller Sømna kommune, Kystveien 84 A, 8920 Sømna.

Ved spørsmål kan du/dere eventuelt også kontakte planlegger LandArk as ved Åsfrid Fagervik; mobil 92 62 25 56, e-post [fagervik@landark.no](mailto:fagervik@landark.no)

|  |
| --- |
| Saksnummer (for kommunen): |

|  |
| --- |
| Dato: |
| Navn på forslagsstiller: |
| Adresse: |
| Telefon/mobil: |
| E-post: |
| Eiendom/-er (gnr./bnr.): |
| Stedsnavn for området og grend: |

1. **Dagens formål i gjeldende kommuneplan:**
2. **Foreslått formål:**
3. **Beskrivelse av dagens situasjon (type areal, beliggenhet, størrelse m.m.):**
4. **Beskrivelse av tiltaket (f.eks. antall bygninger/tomter, adkomst, tetthet, beliggenhet i forhold til skole, barnehage og samferdsel, vann og avløpsløsning m.m):**
5. **Beskrivelse av eventuelle interessekonflikter:**

* Kulturminner:
* Naturmangfold:
* Jordvern (sikring av jordressurser, dyrka mark, beiter og utmark):
* Maritimtvern (sikring av maritime habitat (leveområder), gyteplasser, hekkeplasser osv.)
* Værforhold, risiko ved havnivåstigning, stormflo og storm (tiltakets høyde over havet, nærhet til elver og bekker):
* Barn og unges oppvekstvilkår:
* Forurensing (klimagassutslipp, forurensning av jordbunn og vann):
* Beredskap og ulykkesrisiko:
* Samferdsel og adkomst:
* Vann og avløp:
* Bruk og vern av sjø og vassdrag og strandnære områder:

**Vedlegg:**

**Kartskisse med omriss av arealformålet/-ene:**

Bruk gjerne kartportalen «Gårdskart» fra NIBIO; <https://gardskart.nibio.no/search> Bruk verktøyet: «tegne/måle» – «flate» slik at det blir en tydelig avgrensing og slik at størrelsen på arealet framkommer.

* Deretter brukes funksjonen «Lag pdf for utskrift/lagring», leg ved dokumentet som vedlegg.
* Eventuelt trykk på høyre musetast og velg «ta skjermbilde» «kopier» og lim bildet inn i dokumentet (ctrl + v).

I Word kan en bruke verktøyet «Sett inn» - «Skjermbilde» - «Skjermutklipp».

**Bilder/illustrasjon av området med:**

**Eventuell annen relevant informasjon:**