

Gebyrregulativ for 2017 teknisk sektor i Sømna kommune – Kommunenr.: 1812

Revidert 23/11-2016

GEBYRER VEDTATT AV KOMMUNESTYRET i Sømna MED HJEMMEL I:

- § 33-1 i plan og bygningsloven av 27.juni 2008 nr 71. Revidert 20/06-14
- §9 i Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg av 12.april 2000
- § 32 i lov om eiendomsregistrering (matrikkelloven) av 17 juni 2005 nr 101.
- § 7 i lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 nr 31 med endringer sist ved lov av 12 september 2003 nr 93.
- § 15-9 i Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall av 1 juni 2006 med hjemmel i Forurensningsloven av 13 mars 1981 nr 6.

**REGULATIVET BLE VEDTATT 20.12.2016 I KOMMUNESTYRESAK 89/16 OG
GJELDER FRA 01.01.2017.**

REGULATIVET ERSTATTER TIDLIGERE GJELDENE REGULATIV vedtatt i K-sak 38/10 den 10/6-2010.

INNHOLDSFORTEGNELSE

INNHOLDSFORTEGNELSE	2
Kap. A Generelle bestemmelser.....	3
A.1 Betalingsplikt.....	3
A.2 Hvilket regulativ skal brukes.....	3
A.3 Betalingsstidspunkt.....	3
A.4 Urimelig gebyr.....	3
A.5 Rabatter	3
A.6 Frister	3
A.7 Klage	3
A.8 Avbrutt arbeid.....	3
A.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsene.....	4
A.10 Gebyr til statlige etater	4
Kap. B Tjenester som skal betales etter medgått tid	4
B.1 Timepris.....	4
Kap. C Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§ 33-1).....	5
C.1 Kart og eiendomsoppgaver	5
C.1.1 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider.....	5
C.2 Plansaker.....	5
C.2.1 Dispensasjon	5
C.2.1 Mindre vesentlig endring (pbl § 28-1).....	5
C.2.3 Privat forslag til bebyggelsesplan, reguleringsplan, eller endring av gjeldende plan (Pbl §§ 12-3, 2-4 ledd og 12-14, 2-3 ledd)	5
C.2.4 Konsekvensutredning (pbl kap. VII-a).....	6
C.3 Behandling av byggesøknader etter PBL.....	6
C.3.1 Lokal godkjenning av foretak	6
C.3.2 Behandling av søknad om personlig godkjenning.....	6
C.3.3 Melding og andre tiltak av mindre omfang.....	6
C.3.4 Rammetillatelse	6
C.3.5 Søknadspliktige tiltak (pbl § 20-1).....	6
C.3.6 Dispensasjon (pbl § 19 1-4).....	7
Kap. D Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven	8
D.1 Oppretting av matrikkelenhet	8
D.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.....	8
D.1.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon.....	8
D.1.3 Oppretting av anleggseiendom	8
D.1.4 Registrering av jordsameie	8
D.1.5 Registrering av punktfeste	8
D.1.6 Avbrudd i kartforretningsarbeidet.....	8
D.1.7 Registrering av bygningsopplysninger	8
D.2 Grensejustering.....	8
D.2.1 Registreringsbrev/ Grensejustering.....	8
D.2.2 Anleggseiendom	9
D.3 Arealoverføring	9
D.3.1 Grunneiendom	9
D.3.2 Anleggseiendom	9
D.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter (foretninger før 1980).....	9
D.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (foretninger etter 1980).....	9
D.6 Utstedelse av matrikkebrev.	9
Kap. E Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7).....	10
E.1 Begjæring om seksjonering eller resekjonering av en eiendom	10
E.2 Utarbeiding av matrikkelbrev for grunnareal som inngår i en seksjon	10
E.3 Ny behandling av avslått søknad	10
Kap. F Gebyrer for saksbehandling av utslippssøknader etter Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg (§ 9)	10
F.1 Gebyrsatser i kr.	10
F.2 Utførelse av sikteprøver for sandinfiltrasjon i henhold til T- 616.....	10
Kap. F Gebyrer for saksbehandling av utslippssøknader etter Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg (§ 9)	11
G.1 Gebyr for saksbehandling og kontrolltiltak etter avfallsforskriften, avfall etter bygge- og rivingsvirksomhet.....	11

Kap. A Generelle bestemmelser

A.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, rekvirent eller bestiller.

Gebyr skal være betalt innen 30 dager regnet fra fakturadato. Ved for sen betaling kan kommunen kreve et purregebyr på 10 % av Statens rettsgebyr. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente i samsvar med morarenteloven fra forfallsdato.

Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for for mye betalt gebyr.

A.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en tilfredsstillende melding, søknad eller begjæring/rekvisisjon (eierseksjonsloven/delingsloven).

A.3 Betalingstidspunkt

Før kommunen utsteder tillatelse eller attest, skal tilhørende gebyr være betalt. Likeså skal kartforretnings- og aktuelle tinglysingsgebyr være betalt før det utstedes midlertidig forretning, målebrev eller registreringsbrev.

For søknadssaker kan kommunen kreve at tilhørende gebyrer skal være betalt før saksbehandlingen tar til. For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunens utgifter til fagkyndig bistand, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter. For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til fagkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

A.4 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan Rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

A.5 Rabatter

For tillatelser/ dispensasjoner som er samordnet med annen søknad, for eksempel deling, eller byggesak, kan gebyret for slike saker reduseres med inntil 50% av satsene ovenfor.

A.6 Frister

Gebyr reduseres ved overskridelse av de saksbehandlingsfrister som gjelder i medhold av Plan og Bygningsloven og Matrikkeloven. Med henvisning til Matrikkelovens § 18 pkt 3 tredje ledd, gjelder ikke lovens frister i perioden 1 november til 1 april (vintersesongen).

A.7 Klage

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak kan ikke påklages, da dette kun er en oppfølging av regulativet. Kommunens avgjørelser på søknad om redusert gebyr kan påklages til Fylkesmannen for klager etter PB, og til kommunens klagenemd for saker etter matrikkeloven og eoersesjoneringsloven.

A.8 Avbrutt arbeid

Når en tiltakshaver/rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre.

A.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år.

Dersom kommunestyret vedtar at gjeldende regulativ skal indeksreguleres, skal satsene reguleres i samsvar med KS' "Hovedoversikt over kommunale arbeidstakere tabell II over endringer i månedsfortjeneste i % for teknisk sektor." Ved nevnte regulering skal satsene avrundes. For satser over kr 50 avrundes til hele 10 kroner.

A.10 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskriving og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kap. B Tjenester som skal betales etter medgått tid

B.1 Timepris

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser. Satsene er eksklusiv merverdiavgift: kr 570.-

Kap. C Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§ 33-1)

C.1 Kart og eiendomsoppgaver

C.1.1 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

- a. For **analog** kopi av grunnkartbasen betales i henhold til tabellen nedenfor kr:

	Format A 4	Format A 3	Format A 2	Format A 1	Format A 0	m ²
Plotting , papir, svart/hvitt	25	50	75	115	150	150
Plotting , film, svart/hvitt	65	65	100	130	250	250
Plotting, farger papir/film,	125	150	175	200	250	250
Kopiering/utskrift, papir	3	5	30	40	50	60
Kopiering/utskr, transparent	7	13	25	50	100	100

- b. For kopi av **digital** kartbase levert på digital form (diskett, CD eller e-post) betales gebyr i samsvar med kommunens "Geovekstavtale".

C.2 Plansaker

Regulativet gjelder for alle detaljreguleringer (jf pbl §12-3), med unntak av de som fremmes av kommunal planmyndighet. Regulativet gjelder nye reguleringsplaner og for utfylling og endringer av vedtatte planer. Gebyret belastes forslagsstiller.

C.2.1 Dispensasjon

For et hvert forhold fra PBL: kr 1560.-

C.2.1 Mindre vesentlig endring (pbl § 28-1)

For hvert forhold som krever mindre vesentlig endring(begrenset høring): kr 4550.-

Dersom endringen må annonseres og høres av flere parter kommer tillegg på: kr 3900.-

C.2.3 Privat forslag til bebyggelsesplan, reguleringsplan, eller endring av gjeldende plan (Pbl §§ 12-3, 2-4 ledd og 12-14, 2-3 ledd)

Saksgebyret skal beregnes etter følgende tabell:

GEBYR	Middels tung sak	Komplisert sak
Basisgebyr	kr 7800.-	kr 15600.-

I tillegg kommer kommunens netto kostnader i forbindelse med annonsering. Denne faktureres sammen men kommunens inngående regning.

I tillegg til disse gebyrene kommer kostnader til behandling i organer utenfor kommunen, eksempelvis Fylkeskonservatoren dersom denne finner det nødvendig med befaringsutgraving.

Gebyret må være innbetalt slik :	GEBYR
Samtidig med innsending av søknaden:	kr 3000
Før det faste utvalg for plansaker tar opp forslaget til 1. gangs behandling :	2/3 av totalt gebyr
Før det faste utvalg for plansaker tar opp forslaget til 2.gangs behandling:	hele gebyret

Kommunalsjef teknisk avgjør hvilken plankategori det skal betales gebyr for

Søknad om fritak for gebyr behandles av det faste utvalg for plansaker.

Dersom en sak trekkes før den er ferdig behandlet, betales den delen av gebyret som er forfalt.

Dersom et planforslag får en mer omfattende behandling enn det minimum PBL krever, påløper det gebyr pr. behandling i det faste utvalg for plansaker eller kommunestyre.

Gebyr pr. behandling i det faste utvalg for plansaker eller kommunestyre: kr 1300

C.2.4 Konsekvensutredning (pbl kap. VII-a)

Hvor kommunen er godkjenningsmyndighet for søkers konsekvensutredninger (jf. vedlegg I og II i Forskriften om konsekvensutredninger etter plan- og bygningslovens kapittel VII-a), betales gebyr etter brukte timeverk og utgifter som kommunen måtte ha hatt til fagkyndig bistand.

Minstegebyr pr. utredet forhold kr 9100.-

C.3 Behandling av byggesøknader etter PBL.

C.3.1 Lokal godkjenning av foretak

Første gangs behandling av lokal godkjenning:

3.1.1	En faglig leder og en funksjon	kr 1000,-
3.1.2	Tillegg pr. faglig leder	kr 300,-
3.1.3	Tillegg for hver funksjon	kr 300,-
3.1.4	Behandlingsgebyr ved avslag	kr 1000,-

Behandling ut over første gang:

3.1.5	Senere søknader – forutsatt at omsøkte foretak er uendret	kr 100,-
3.1.6	Lokal godkjenning der det foreligger sentral godkjenning	kr 0,-
3.1.7	Dersom foretak er endret kreves gebyr som ved 1.1	kr 1000,-

C.3.2 Behandling av søknad om personlig godkjenning.

Gebyr for søknad om personlig godkjenning i.h.h. til Forskrift om godkjenning for ansvarsrett § 17

kr 600,-

C.3.3 Melding og andre tiltak av mindre omfang som ikke omfattes av C.3.5.2

- | | | |
|----|---|-----------|
| 1. | Byggesaker etter §20-1 , pkt a-d. | kr 1560.- |
| 2. | Søknadspliktige tiltak som ikke er nevnt i § 20-4, og som er i henhold til PBL § 20-1 bokstav b, c, d og f, samt §30-3. | kr 1560.- |
| 3. | Søknadspliktige tiltak som ikke er nevnt i § 20-4, og som er i henhold til PBL § 20-1 bokstav a, e, i og j. | kr 1560.- |

C.3.4 Rammetillatelse

Samme som pkt. 3.5.1. – 3.5.3

C.3.5 Søknadspliktige tiltak (pbl § 20-1)

Saksbehandling inkluderer forhåndskonferanse, behandling av 1 ansvarsrett og samt ferdigattest.

C 3.5.1. Enebolig og boliger med flere leiligheter.

For boligbygg betales et byggesaksgebyr stort kr 5.000,- pr. bolighus med tillegg stort kr 1430,- pr. selvstendige boenhet som overstiger 1.

C 3.5.2. Andre kategorier bygg.

For alle andre kategorier nybygg, samt tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging betales byggesaksgebyr etter arbeidets grunnflate:

Bruttoareal (m2)		Gebyr (kr/m2)	Min. gebyr (kr)
Fra	Til		
0	50	-	Fast pris 1690
50	200	-	2600.-
200	400	-	5200.-
400	600	-	9100.-
600	→	-	15600.-

Utsetting av bygning på tomt inkludert grunnmurshøyde. kr 750.-

C 3.5.3. Igangsettingstillatelse

25 % av pkt. pkt. 3.5.1. – 3.5.3

C.3.5.4 Vesentlige terrenginngrep som punkt 3 - 3

C.3.5.5 Søknadspliktig tiltak veg, vann og avløp (pbl § 20-1 bokstav a, k og lj)

Gebyret skal være betalt før saken behandles. Planer som ikke kommer til utføresle gir ikke grunnlag for endret eller tilbakebetaling av gebyr.

3.5.5.1 Behandling av tekniske planer (veg, vann, kloakk) inntil 10 tomter	kr 3900.-
3.5.5.2 Behandling av større tekniske planer (over 10 tomter)	kr 6500.-

C.3.5.6 Tillegg for ekstra-/merarbeid og ulovelig igangsetting.

- 3.5.6.1. Byggearbeider som igangsettes uten formell byggetillatelse må betale 2 ganger gebyr etter satsene i pkt. 3.5.12.1.-3.5.12.5 p.g.a av merarbeid ved behandling og oppfølging.
- 3.5.6.2 Plan- og bygningssjefen kan i særskilte tilfeller engasjere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig undersøkelser og kontroll. For slike undersøkelser og kontroll skal medgåtte utgifter tillegges gebyret.

C.3.5.7 Delingssøknad (pbl § 20-1 bokstav m)

For delingssøknad som er samordnet med annen tiltakssøknad, f.eks. byggesøknad, skal delingssøknadsgebyret være 75% av satsene nedenfor.

For en ny eiendom i henhold til reguleringsplan	kr 1560.-
For en ny eiendom som ligger utenfor reguleringsplan	kr 2340.-
For hver ny eiendom utover en	kr 780.-

Innebærer søknaden dispensasjonsvurdering, skal det i tillegg betales gebyr etter pkt. C.3.6.

Ved deling av landbrukseieendommer og utenfor regulert område må det i tillegg betales gebyr etter jord- eller skogloven.

C.3.6 Dispensasjon (pbl § 19 1-4)

For hvert forhold som krever dispensasjon fra plan, lov og forskrift (unntatt PBL kap VI og VII) kr 1560.-

Dersom det i forbindelse med Dispensasjonen krevers høring og annonsering kommer tillegg kr 3900.-

Gebyr for dispensasjon kommer i tillegg til saksgebyr etter pkt. i Kap C.

C.3.7 Midlertidig brukstillatelse og fornying av tiltak

Når det i tillegg til ferdigattest utstedes midlertidig brukstillatelse betales et tillegg på kr 975.-

Ved fornyelse av tidligere gitt godkjenning av tiltak betales 25% av satsen

Kommunen kan nekte å starte arbeidene etter C.4.2 til gebyr for arbeidene som inngår i C.4.1 og minstegebyret etter C.4.2 er betalt. For gebyr som overstiger minstegebyret, kan kommunen kreve betaling etter hver avsluttet etappe i saksbehandlingen.

Kap. D Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven

Gebyrer etter matrikkelovens § 32, og forskriftens §16, fastsettes til følgende.

D.1 Oppretting av matrikkelenheter.

D.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.

Areal (m ²)		Kr.
Fra	Til	
	1500	9750.-
1501	2000	10400.-
2001	3000	11050.-
3001	5000	13000.-

areal over 5 dekar etter medgått tid. Minstegebyr kr. 14300,-

Ved samtidig fradeling av tilgrensende tomter, er gebyret 80 % av ovenstående gebyr fra og med tomt nr. 6.

Ved større arealer betales 400 kroner for hver påbegynte dekar.

D.1.2 Oppretting av uteareal på eierseksjon.

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon.

Areal (m ²)		Kr.
Fra	Til	
0	99	3900.-
100	199	4550.-
200	499	5850.-
500	999	7150.-
1000	1499	7800.-

Overstiger arealet 1500 m² beregnes gebyret etter D.1.1.

D.1.3 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom:

Volum fra 0-2000 m³

Kr 6500.-

Volum fra 2001 – 20000m³ – øking pr. påbegynte 1000m³

Kr 1170.-

D.1.4 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

D.1.5 Registrering av punktfeste

For oppmålingsforretning over punktfeste betales 60% av gebyr D.1.1. etter arealgrense 0 – 2000m²

D.1.6 Avbrudd i kartforretningsarbeidet

Gebyr etter regelen i kap. A.7.

For forretning som er berammet betales etter anvendt tid, minste beløp er:

kr 1300.-

For ikke berammet forretning betales ikke gebyr.

D.1.7 Registrering av bygningsopplysninger

Registrering av bygningsopplysninger for ikke søknadspliktig tiltak jfr. PBL § 20-3

kr 500.-

D.2 Grensejustering

D.2.1 Registreringsbrev/ Grensejustering

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen.

Areal fra 0-250 m²

kr 3900.-

Areal fra 251- 500m²

kr 5850.-

D.2.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum justeres med inntil 5% av eksisterende volum, dog ikke over 1000m³

Volum fra 0-250 m ³	kr 3900.-
Volum fra 251-1000m ³	kr 5850.-

D.3 Arealoverføring

D.3.1 Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretningen og tinglysning gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift.

Areal fra 0-250m ²	kr 3900.-
Areal fra 250-500m ²	kr 4000.-
Areal over 500m ² – økning pr påbegynt 500m ²	kr 500,-

D.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Areal fra 0-250m ²	kr 3000.-
Areal fra 250-500m ²	kr 4000.-
Areal over 500m ² – økning pr påbegynt 500m ²	kr 500,-

D.4 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt/ eller klarlegging av rettigheter (foretninger før 1980).

For inntil 2 punkter	kr 2340.-
For overskytende grensepunkter pr. punkt	kr 455.-

D.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (foretninger etter 1980).

For inntil 2 punkter	kr 3250.-
Ut over dette i henhold til pkt D1.1. Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	

D.6 Utstedelse av matrikkelbrev.

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 150,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr 300,-

Kap. E Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)

E.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

- a. Sak som krever befarings:
- b. Sak som ikke krever befarings:

fem rettsgebyr.
tre rettsgebyr.

E.2 Utarbeiding av matrikkelbrev for grunnareal som inngår i en seksjon

Gebyr fastsettes etter reglene i kap. D.2.2 og D.2.3.

E.3 Ny behandling av avslått søknad

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrekk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

Kap. F Gebyrer for saksbehandling av utslippssøknader etter Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg (§ 9)

F.1 Gebyrsatser i kr.

Type	Små anlegg (<15 Pe)	Mellomstore anlegg (15-100 Pe)	Store anlegg (>100 Pe)
Søknad om utslippstillatelse	1300.-	1950.-	3900.-
Søknad om omgjøring av utslippstillatelse	1000.-	1500.-	3000.-
Melding etter lokal forskrift	650.-	1300.-	3900.-

Pe: Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg bruker EU sin definisjon av Pe. I EU er en personenheter den mengden organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over 5 døgn (BOF5) på 60 gram oksygen pr. døgn. Den spesifikke forurensningsproduksjonene i Norge er satt noe lavere enn EU-standardene noe som medfører at utslipp fra ca. 22 personer tilsvarer 25 Pe, utslipp fra ca. 150 personer tilsvarer 100 Pe og utslipp fra ca. 1500 personer tilsvarer 1000 Pe.

Bolig: for Brønnøy kommune er det fra Fylkesmannen lagt til grunn at det bur 3,5 personer i en helårsbolig. 15 Pe tilsvarer da utslipp fra 6 boliger.

F.2 Utførelse av sikteprøver for sandinfiltrasjon i henhold til T- 616

Kartlegging av innlevert sandprøve på ca 1 kg i henhold til krav i T-616 Kr 2000.-

Inneholder : Tørking, Sikteprøver, Utregning av parametre og Plotting i diagram hentet fra T-616.
Det skrives en kort rapport.

Kap. F Gebyrer for saksbehandling av utslippssøknader etter Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg (§ 9)

G.1 Gebyr for saksbehandling og kontrolltiltak etter avfallsforskriften, avfall etter bygge- og rivingsvirksomhet.

Avfallsprodusenten skal betale gebyr som dekker kommunens kostnader til behandling av planer for avfallsdisponering.

Behandling av avfallsplan kr 780 .-