



Sømna
kommune

Kommunale vedtekter for skolefritidsordningen i Sømna kommune

Vedtatt av Sømna kommunestyre

dd.mm.åå





Vedtekter for skolefritidsordningen i Sømna kommune.

Gjeldende vedtekter ble vedtatt i kommunestyret 19.12.2005.

1 Eierforhold/styring

Skolefritidsordningen i Sømna eies av Sømna kommune representert ved Berg skole. Rektor har den administrative og pedagogiske ledelsen. Barne- og ungdomsarbeidere står for den daglige virksomheten.

2 Formål

Skolefritidsordningen er et tilbud til alle elever på 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 5.-7. årstrinn. Det skal legges til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. SFO skal bygge på skolens verdigrunnlag, skolens pedagogiske plattform og kommunal målsetting for Sømnskolen (opplæringslova § 13-7)

3 Opptaksmyndighet

Rektor ved skolen som tilbyr SFO er opptaksmyndighet.

4 Opptakskriterier

Alle barn på 1.-4. årstrinn og barn med særskilte behov på 5.-7. årstrinn skal få tilbud om plass i skolefritidsordningen før og etter skoletid. Skolen der SFO er lokalisert gir svar på søknad om plass. Det søkes særskilt om plass på Sommer-SFO.

5 Opptaksperiode

Hovedopptak er 1.mai for oppstart i august. Det kan utover dette søkes om plass gjennom hele året.

Søknadsfrist for plass på sommer-SFO er 15.mai.

6 Prosedyre for søknad

Det søkes elektronisk gjennom Oppvekstportalen via kommunens hjemmeside. Barn på 5.-7. årstrinn med særskilt behov for SFO må i tillegg søke Sømna kommune ved skolefaglig ansvarlig. Søknaden må begrunnes med bakgrunn i en sakkyndig vurdering. Vedtak fattes med hjemmel i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-3, pkt. 2. Tjenesten er gratis for disse barna.

7 Oppsigelse og endring

Oppsigelsestiden er én måned, regnet fra den 1. i hver måned. Dette gjelder også ved reduksjon av plass.

Oppsigelsen skal være skriftlig og datert. Den skal leveres SFO. Man kan også levere oppsigelse og gjøre endringer gjennom Oppvekstportalen via kommunens hjemmeside.

Oppsigelsen kan ikke skje etter 1.mai, da må det likevel betales for plassen med fast månedlig beløp ut juni.





8 Budsjett

Ordningen skal ha eget budsjett, både for ordinært SFO-tilbud og for Sommer-SFO. Rektor er ansvarlig for å utarbeide budsjettforslag.

9 Finansiering av skolefritidsordningen.

Lønns- og driftsutgifter i kommunale skolefritidsordninger skal være foreldrefinansiert, med unntak av kostnader knyttet til barn med særskilte behov, og kostnader knyttet til kommunens graderte satser og søskenmoderasjoner.

10 Foreldrebetaling

Betalingssettsene fastsettes av kommunestyret. Disse legges ut på Sømna kommunes hjemmeside.

Det betales for 10 måneder pr år (halve juni og august), også om barna ikke møter alle dagene. Foresatte betaler fra den dagen barnet får plassen.

Foresatte kan velge mellom full plass, halv plass, enkeltdager morgen og enkeltdager ettermiddag. Det tilbys også heldager ved skolefri og elevfri.

Betaling for kost og aktiviteter utenom daglig SFO-aktiviteter kommer i tillegg.

Det gis søskenmoderasjon for søsken på samme folkeregistrerte adresse tilsvarende 20% for barn 2 og 50% for barn 3. Moderasjonen gjøres gjeldende for det barnet som har minst SFO-tid, og gjelder kun de som har fast plass.

Uteblir betaling for 2 måneder, tapes retten til plass i skolefritidsordningen.

11 Leke- og oppholdsareal.

SFO skal normalt ha rombase lokalisert til skolen.

SFO disponerer bygninger og lekeareal etter behov. Plan for disponering av leke- og oppholdsareal gjøres av rektor og SFO-leder.

Lokalene skal være godkjent etter brann- og helseforskriftene.

12 Daglig oppholdstid og årlig åpningstid

SFO har åpent fra første uka august til første uka i juli.

Det tilbys følgende plasser:

- Full plass: Over 8 timer i uka
- Halv plass: Inntil 8 timer i uka
- Enkeltdager morgen
- Enkeltdager på ettermiddag
- Heldager ved skolefri og elevfri

SFO har åpent før og etter skoletid. Fra 07.15-08.30 om morgnen, og fra 14.00-16.30 på ettermiddagstid. Det er skolen som avgjør den daglige åpningstiden etter påmeldt behov og innenfor skolens budsjetterte ramme.

Kommunen gir tilbud om SFO:

- Høstferie
- Romjul
- Vinterferie
- Påskeuka
- Sommerferie (unntatt de fire ukene i juli)
- Andre elevfridager





For at SFO skal være åpen i ferier, må det minimum være fem påmeldte barn. Disse dagene regnes som ekstradager.

Ved skolefri må barnet meldes på SFO, dette for at skolen skal få oversikt over bemanningsbehovet. Skjema for påmelding får man på SFO/Berg skole. Det vil også bli lagt ut på kommunens hjemmesider.

SFO er stengt følgende dager:

- Helger- og helligdager
- Julaften
- Nyttårsaften
- Onsdag før påske
- Skolens planleggingsdager
- De fire ukene i juli.

13 Bemanning

Rektor ved Berg skole har den administrative og pedagogiske ledelsen.

Skolefritidsordningen skal ha en daglig leder.

Barne- og ungdomsarbeidere står for den daglig virksomheten. Det skal være en bemanning på minimum 1 voksen pr 12 barn. Bemanning må vurderes nøye hvis det er tatt opp mange 1.klassinger.

Etter behov og sakkyndig vurdering kan det tilsettes ekstra bemanning for barn med særskilte behov.

14 Vedtektsendringer

Vedtektsendringer vedtas i kommunestyret.

